

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Coordinación Zonal 1 - Deporte
Pertenece a qué institución:	Secretaría del Deporte
Adscrita a qué institución:	N/A

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
IGAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	X
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Esmeraldas
Cantón:	Rioverde
Parroquia:	Rioverde
Dirección:	Av. 5 de Agosto, Barrio Los Almendros diagonal al Colegio Técnico Nacional Rioverde
Correo electrónico:	<a href="mailto:snieve@deporte.gob.ec">snieve@deporte.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.deporte.gob.ec">www.deporte.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 - 3969200
RUC:	0850046070001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Lcda. Seledina Nieve
Cargo del o la representante legal de la institución:	Coordinadora Zonal 1 - Deporte
Fecha de designación:	06/06/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:snieve@deporte.gob.ec">snieve@deporte.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 - 3969200

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Lcda. Seledina Nieve
Cargo:	Coordinadora Zonal 1 - Deporte
Fecha de designación:	06/06/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:snieve@deporte.gob.ec">snieve@deporte.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 - 3969200

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Lcda. Seledina Nieve
Cargo:	Coordinadora Zonal 1 - Deporte
Fecha de designación:	06/06/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:snieve@deporte.gob.ec">snieve@deporte.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 - 3969200

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Ing. Jery Fery
Cargo:	Analista de Planificación
Fecha de designación:	16/01/2017
Correo electrónico:	<a href="mailto:jfery@deporte.gob.ec">jfery@deporte.gob.ec</a>
Teléfonos:	02 - 3969200

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período del cual rinde cuentas:	01 Enero - 31 Diciembre 2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	12/05/2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEGRÁFICA NACIONAL- UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	N/A

COBERTURA GEGRÁFICA TERRITORIAL- ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	1
Regional	N/A
Provincial	N/A
Distrital	N/A
Circuitos	N/A

COBERTURA GEGRÁFICA- UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:							LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN.
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS		
Nacional	N/A						
Zonal	1	Carchi - Esmeraldas - Imbabura - Sucumbios	8.415	M/F	Afroecuatoriano, Mestizo, Indígenas		
Regional	N/A						
Provincial	N/A						
Distrital	N/A						
Circuital	N/A						
Cantonal	N/A						
Parroquial	N/A						
Comunidad o recinto:	N/A						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas.	NO	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio.	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos periódicos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	NO	
Jefatura pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI(1))	OBSERVACIONES
FASE 0		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.		
		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	1.- Se realizó la planificación del proceso de rendición de cuentas. 2.- Se recopiló información de la gestión realizada por la institución. 3.- Se estableció los mecanismos a utilizar para la rendición de cuentas. 4.- Se estableció el proceso de recopilación de los aportes ciudadanos y la estrategia para asumirlo como compromiso institucional. 5.- Levantamiento del Informe y envío a Planta Central.	
FASE 1		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	1.- Se realizó el análisis de la gestión realizada por la Coordinación Zonal 1, determinando así los resultados obtenidos durante el periodo fiscal 2020 por la Institución.	
		Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	1.- Con la información recopilada de la gestión realizada durante el periodo 2020, se llenó el formulario de rendición de cuentas proporcionado por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.	
		Redacción del Informe de rendición de cuentas	1.- Se elaboró el informe de rendición de cuentas de la Coordinación Zonal, en el cual se consolidó los productos alcanzados en las diferentes actividades realizadas durante el periodo 2020, evidenciando la cobertura de los servicios, los beneficiarios, los gastos, entre otros aspectos relevantes.	
		Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	1.- Se socializó a la máxima autoridad y a las áreas involucradas el informe realizado para su respectiva corrección y aprobación.	
FASE 2		Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	1.- Se publicó en la página web de la Secretaría del Deporte el informe de rendición de cuentas y los responsables del proceso. 2.- Se socializó el proceso de rendición de cuentas en diferentes redes sociales.	
		Planificación de los eventos participativos	1.- Se definió con la Dirección de Comunicación de Planta Central los mecanismos a utilizar en el proceso de rendición de cuentas.	
		Realización del evento de rendición de cuentas	1.- Se determinó que el proceso de rendición de cuentas se realizaría a través de medios virtuales, donde se evidenció la gestión realizada por la institución.	
		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	22 de mayo de 2021.	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Transmisión a través de medios virtuales		

	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	1.- Se recopiló y consolidaron los aportes de los ciudadanos en el proceso de rendición de cuentas, los cuales se incorporaron a través de la página web de la Secretaría del Deporte.		
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	1.- Se registró a la Institución en la página web del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social. 2.- La Institución fue activada por parte del CPCCS. 3.- Se envió a Planta Central los documentos de respaldo de la información recopilada como medios de verificación, para ser publicada en la página web de la Secretaría del Deporte. 4.- Se ingresó el informe en el sistema virtual del CPCCS.		

<b>Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:</b>				

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
El Sr/a Figueroa Salazar Javier Francisco con Número de cédula 1500310683 comentó lo siguiente: Muy bien la Rendición de cuentas de la Lic. Seledina Nieves - felicitaciones.	N/A			
El Sr/a Rodríguez Ayala Alex Mauricio con Número de cédula 0401138730 comentó lo siguiente: Felicitar la acción y participación de la Secretaría del Deporte y en especial de la Coordinación Zonal 1, mostrados en toda la provincia del Carchi, un profundo agradecimiento a la Coordinadora Zonal 1 Lic. Seledina Nieves por su tarea inagotable en pro de nuestra provincia y por todos los proyectos implementados en favor de la ciudadanía.	N/A			
El Sr/a Figueroa Salazar Javier Francisco con Número de cédula 1500310683 comentó lo siguiente: Excelente rendición de cuentas....felicitaciones Lic. Seledina Nieves.	N/A			
El Sr/a Roa Zambrano Nathalie Gabriela con Número de cédula 0803255744 comentó lo siguiente: Cuando se reactivan los proyectos?	SI	La Secretaría del Deporte constantemente busca estrategias que permitan brindar continuamente mayores beneficios a través de la ejecución de sus proyectos.		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	N/A					
Prensa:	N/A					
Televisión:	N/A					
Medios digitales:	N/A					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	
Publicación en un Reg. web para facilitar la rendición de cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la práctica de la cultura física en la población.	8.373
Incrementar el rendimiento de los atletas para la consecución de logros deportivos.	42

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
N/A									Literal k del Art. 7 de la LOTAIIP
N/A									

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 : 510000	96.517,89	96.517,89	100,00	
01 : 530000	25.627,22	15.157,71	59,15	
01 : 570000	412,38	412,38	100,00	
01 : 990000	1.929,35	1.925,23	99,79	
55 : 510000	117.103,51	117.103,51	100,00	
55 : 580000	570.688,38	505.103,04	88,51	
55 : 730000	52.729,00	48.368,41	91,73	
<b>TOTAL</b>	<b>865.007,73</b>	<b>784.588,17</b>	<b>90,70</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
865.007,73	124.486,84	114.013,21	740.520,89	670.574,96

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuantía	1	117,50	1	117,50	
Publicación	-	-	-	-	
Licitación	-	-	-	-	
Subasta Inversa Electrónica	1	5.274,05	1	5.274,05	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	-	-	
Concurso Público	-	-	-	-	
Contratación Directa	-	-	-	-	
Menor Cuantía	-	-	-	-	
Lista corta	-	-	-	-	
Producción Nacional	-	-	-	-	
Terminación Unilateral	-	-	-	-	
Consultoría	-	-	-	-	
Régimen Especial	-	-	-	-	
Catálogo Electrónico	2	1.808,17	2	1.808,17	
Contratación	-	-	-	-	
Ferías Inclusionivas	-	-	-	-	
Otras	-	-	-	-	

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A		
N/A		

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A		
N/A		

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIIP)
N/A				
N/A				