

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**SECRETARÍA  
DEL DEPORTE**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 001-DF-DAID-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22-03-2019
--	--

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DAVID WILLIAN FUERTALA SUAREZ	PUESTO QUE OCUPA: AUXILIAR DE SERVICIO
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MORONA SANTIAGO-MACAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
25-03-2019	08:00	27-03-2019	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Sr. David Fualta, Sr. Julio García, Sr. Gabriel Guallasamín y Sr. Abilio Bernal

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
En referencia al memorando No. SD-DAID-2019-0504  
Verificar estado y realizar limpieza de la fachada del Complejo Deportivo "Leonidas Proaño", ubicado en la ciudad de Macas

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Macas	25/03/2019	08:00	25/03/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Macas - Quito	27/03/2019	09:00	27/03/2019	18:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201811597
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:  
Sr. DAVID WILLIAN FUERTALA SUAREZ  
C.I.: 1720851664

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

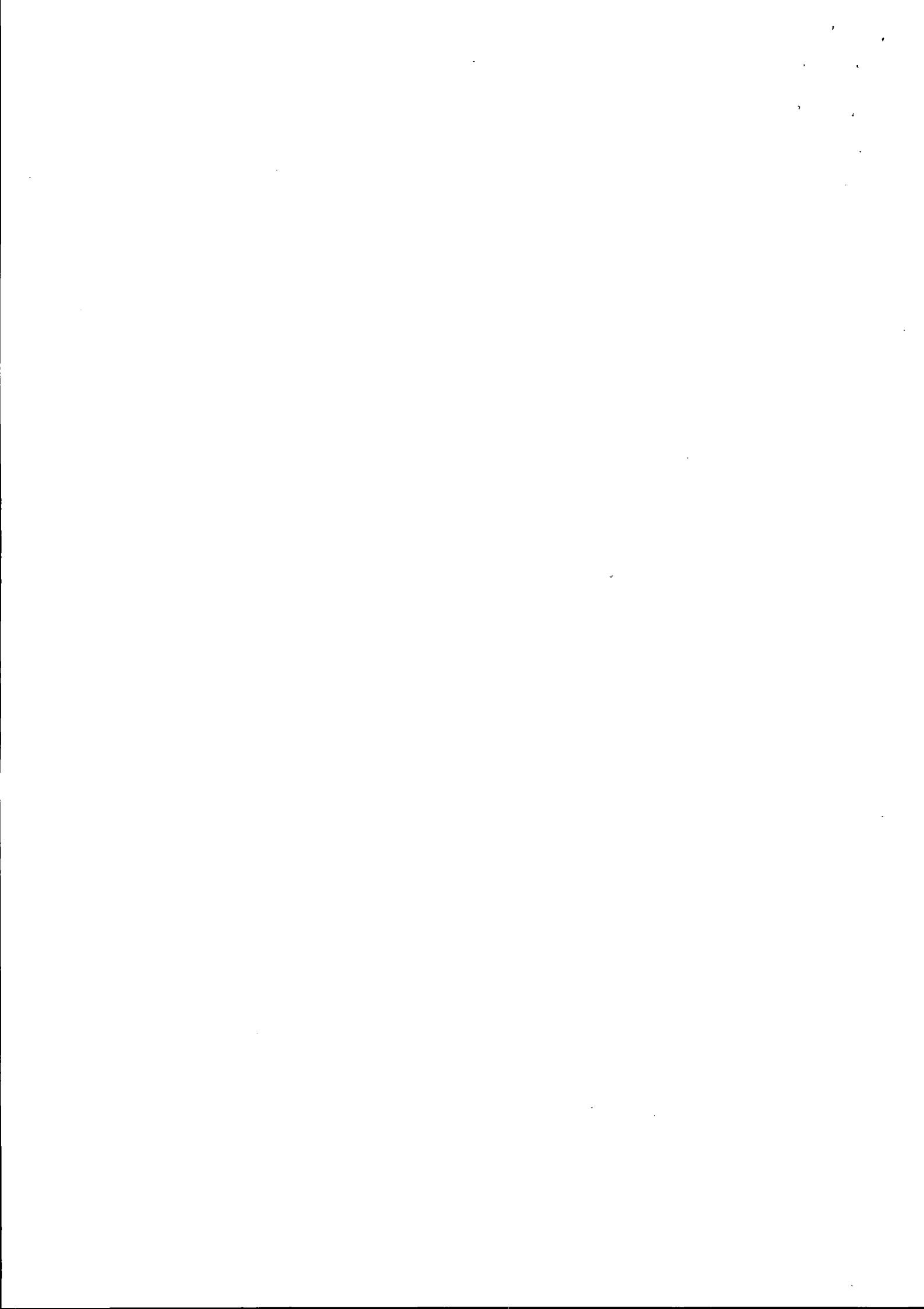
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

ARQ. ROSA VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO  
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA



DIRECCIÓN FINANCIERA	
<b>RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS</b>	
28 MAR. 2019	
HORA: 15H42	
ANEXOS:	
NOMBRE:	
RECIBIDO POR	



Memorando Nro. SD-DAID-2019-0504

Quito, D.M., 22 de marzo de 2019

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN PARA LA CIUDAD DE MACAS

De mi consideración:

Por medio del presente solicito, muy gentilmente disponer a quien corresponda la movilización para 3 funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas, para verificar estado y realizar limpieza de la fachada del Complejo deportivo "Leonidas Proaño", ubicado en la Ciudad de Macas, provincia de Morona Santiago.

El personal designado es:  
Sr. Gabriel Guallasamín  
Sr. David Fuentala  
Sr. Julio García

La salida se realizará de acuerdo al siguiente detalle:  
Salida: Quito-Macas, lunes 25 de marzo de 2019, a las 08h00  
Retorno: Macas-Quito, miércoles 27 de marzo de 2019. Llegada 18h00.

Particular que comunico para los fines correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**

Copia:  
Sra. Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso  
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
Analista de Servicios Generales

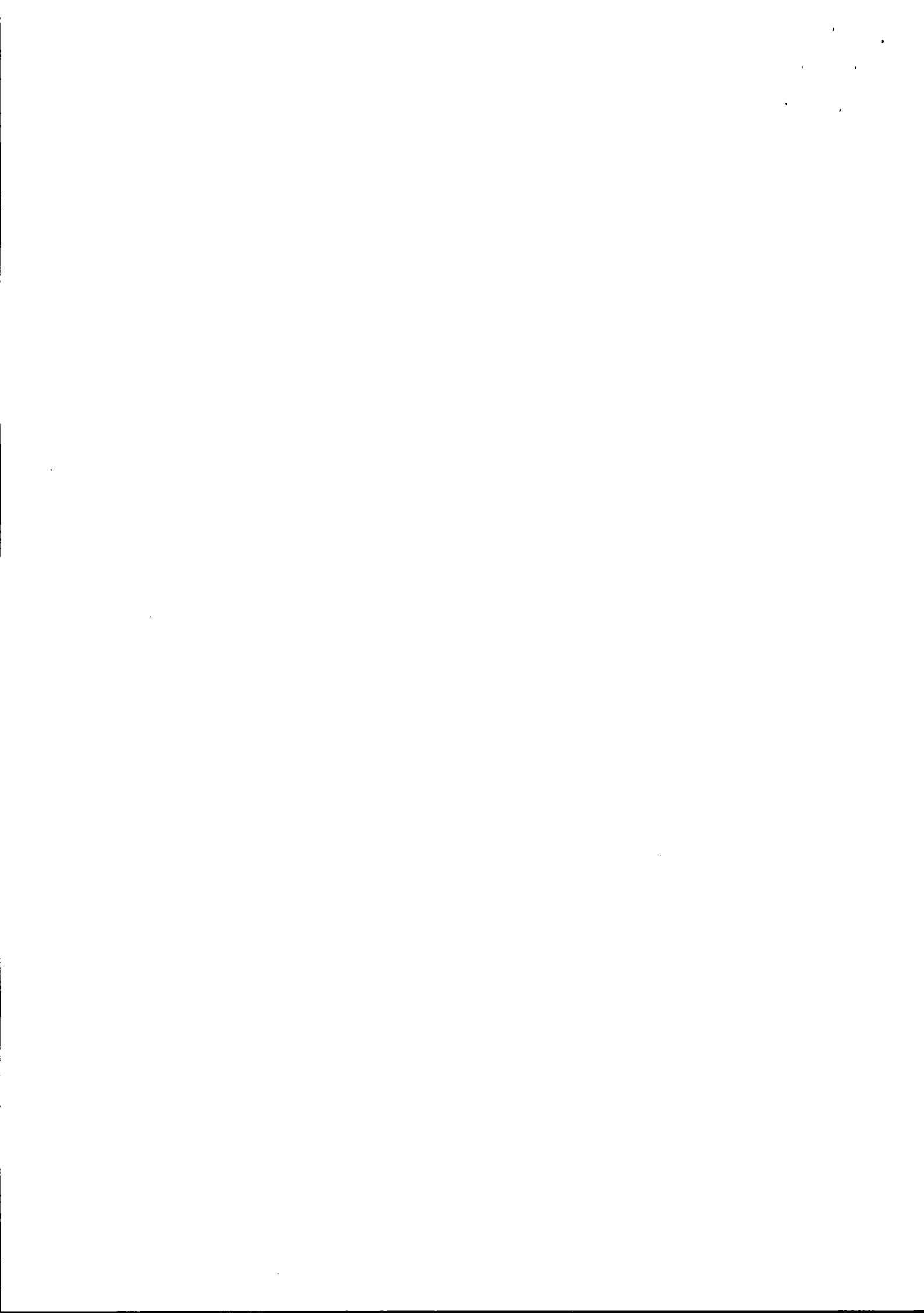
jc



Firmado electrónicamente por:  
**IRENE ELIZABETH  
ANDRADE AVILES**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre  
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)



Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

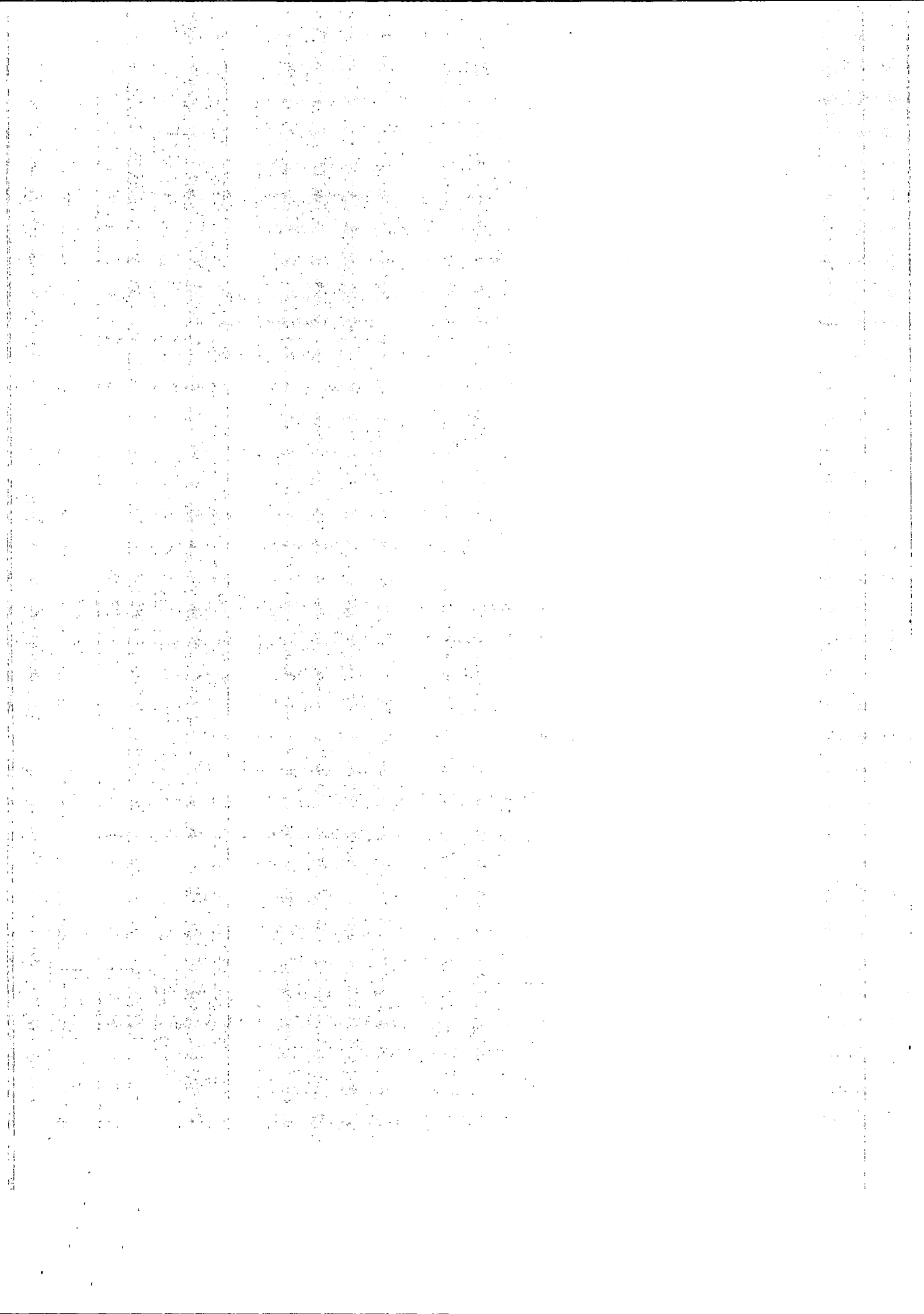
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	C000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero



FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SECRETARÍA  
DEL DEPORTE

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
001-DF-DAID-2019

FECHA INFORME (dd-mm-aaaa)

29-03-2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

DAVID WILLIAN FUERTALA SUAREZ

PUESTO QUE OCUPA:

AUXILIAR DE SERVICIO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MORONA SANTIAGO-MACAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

DIRECCIÓN ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Sr. David Fueltala, Sr. Julio García, Sr. Gabriel Guallasamín y Sr. Abilio Bernal

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

VERIFICAR ESTADO Y LIMPIEZA DE FACHA DE COMPLEJO DEPORTIVO "LEONIDAS PROAÑO"

En atención al memorando Nro. SD-DAID-2019-0504, de fecha 22 de marzo del 2019, suscrito por la Sra. Irene Andrade, indica: "...solicito, muy gentilmente disponer a quien corresponda la movilización para 3 funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas, para verificar estado y realizar limpieza de la fachada del Complejo deportivo "Leonidas Proaño", ubicado en la Ciudad de Macas, provincia de Morona Santiago.

El personal designado es:

Sr. Gabriel Guallasamín

Sr. David Fueltala

Sr. Julio García

La salida se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito-Macas, lunes 25 de marzo de 2019, a las 08h00

Retorno: Macas-Quito, miércoles 27 de marzo de 2019, llegada 18h00. ..."

25 de marzo de 2019

08h00: Salida de la ciudad de Quito

17h00: Llegada al Complejo Deportivo "Leonidas Proaño".

17h15: Armar andamios en fachada.

18h00: Salida al hotel

26 de marzo 2019

08h00: Salida del Hotel

08H15: Llegada al Complejo Deportivo "Leonidas Proaño", para realizar los trabajos de limpieza y pintura de la fachada.

20H00: Salida al Hotel

27 de marzo 2019

08:00 Salida de la ciudad de Macas.

17:00 Llegada a la ciudad de Quito.





ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA (dd-mmm-aaaa)	25/03/2019	27/03/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA (hh:mm)	08:00	17:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Macas	25/03/2019	08:00	25/03/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Macas - Quito	27/03/2019	08:00	27/03/2019	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Sr. DAVID WILLIAN FUALTA SUAREZ C.I.: 1720851664			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS			 ARQ. ROSA VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA			



