



SECRETARIA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **20 - CM-DA-2018** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa) **26/11/2018**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Manuel Caza Quinchiguano		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tena - Napo		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29/11/2018	17h00	30/11/2018	23h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Sr. Luis Alveiro Quiroz, Sr. Sebastián Naranjo, Katherine Uyaguari y Manuel Caza.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Traslado y movilización de funcionarios de la Dirección de Investigación para reunión de trabajo sobre, PLAN DECENAL Y SU APLICACIÓN. EN LA PROVINCIA DE NAPO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito - Tena	29/11/2018	17h00	29/11/2018	21h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tena - Quito	30/11/2018	17h00	30/11/2018	23h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 0317152345
------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Sr. Manuel Caza C.I. 1708803315	Ing. Alvaro Eddie Castillo DIRECTOR ADMINISTRATIVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentesEl informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

DIRECCIÓN FINANCIERA MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

HORA: 17:00

ANEXOS: 1

NOMBRE: _____

RECIBIDO POR: _____

12



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2885

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-11-29 Hora 17:00 Hasta 2018-11-30 Hora 23:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE Y DIRECCION DE INVESTIGACION PARA REUNION DE TRABAJO SOBRE "PLAN DECENAL Y SU APLICACION" EN LA PROVINCIA DE NAPO

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-11-26

No. Comunicación SD-DIDID-2018-0388

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE NAPO

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CAZA QUINCHIGUANO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1708803315

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7288

Marca / Modelo SUZUKI

Color NEGRO

Número Matricula A3134460

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. SANTIAGO DAVID DEL PINO MURIEL

Cargo DIRECTOR DE INVESTIGACION,
DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-11-29 17:02



Memorando Nro. SD-DIDID-2018-0388

Quito, D.M., 23 de noviembre de 2018

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL

Mediante el presente, pongo en conocimiento que la Secretaría del Deporte, a través de la Subsecretaría de Desarrollo del Deporte y la Dirección de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, se encuentra organizando la "Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación", cuyo objetivo es alinear los objetivos estratégicos de los Organismos Deportivos del Sistema Nacional con las líneas de política pública que comprende el Plan Decenal DEFIRE 2018 – 2028, mismo que se va a ejecutar bajo el siguiente detalle:

EVENTO	LUGAR	FECHA
Reunión de trabajo: Plan Decenal y su aplicación en Organismos Deportivos	Santo Domingo de los Tsáchilas	30 de noviembre de 2018
	Napo - Tena	30 de noviembre de 2018

Con el antecedente expuesto, solicito gentilmente se autorice el uso de dos vehículos institucionales para la movilización de los siguientes funcionarios que estarán a cargo de la ejecución de los eventos antes citados, tomando en consideración las rutas señaladas:

FUNCIONARIOS	SALIDA	RETORNO	RUTA
Lcdo. Andrés Tobón	29-11-2018 17h00 pm	30-11-2018 17h00 pm	Quito – Santo Domingo Santo Domingo - Quito
Mgs. Santiago del Pino			
Ing. Ruth Caiza Diana Lascano			
Mgs. Luis Alveiro Quiroz	29-11-2018 17h00 pm	30-11-2018 17h00 pm	Quito – Napo Napo - Quito
Ing. Sebastián Naranjo			
Econ. Katherine Uyaguari			

Particular que pongo en conocimiento para las acciones pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Santiago David del Pino Muriel
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN DEPORTIVA

Copia:
Sr. Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón
Subsecretario de Desarrollo del Deporte

di



FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR
**SANTIAGO DAVID
DEL PINO
MURIEL**



No. Documento: SD-DIDID-2018-0388

Reasignar

Informar

Archivar

Comentar

Dar Físico

Nueva Tarea

Copiar

Corp. Virtual

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Usuario actual: Guevara

Segundo Enrique Aranda

Area actual: ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docs	Anexos	Recorrido	Calificación	Etiquetas Asociadas	Tareas	Ediciones
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA			
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-11-26 08:44:39 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	3	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2018-11-26
DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA	2018-11-23 18:34:42 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Santiago David del Pino Muriel (SD)		0	
DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA	2018-11-23 18:34:42 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Santiago David del Pino Muriel (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION DEPORTIVA	2018-11-23 18:34:15 (GMT-5)	Registro	Santiago David del Pino Muriel (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	757	18	12	18
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	500003	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$3,000.00
TOTAL										

SON: TRES MIL DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 700.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/12/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	34	19	01	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

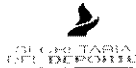
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$8,500.00
TOTAL										

SON: OCHO MIL QUINIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POF COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION DE PLANIFICACION Y GESTION ESTRATEGICA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 Director Financiero
FECHA: 19/01/2018		

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

20-CM-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa) 08/11/2018

03/12/2018**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Manuel Caza

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 1

CIUDAD PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Tena - Napo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

Sr. Luis Alveiro Quiroz, Sr. Sebastián Naranjo, Srta. Katherine Uyaguari y Manuel Caza.**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Jueves 29/11/2018

1).- 17h00-21h30 Traslado y movilización de los funcionarios de la Dirección de Investigación para reunión de trabajo sobre Plan Decenal y su Aplicación en la provincia de Napo.

Viernes 30/11/2018

2).- 07h30 – 17h00 movilización de funcionarios a la Federación Deportiva del Tena para las reuniones asignadas .
3).- 17h00 – 22h00 Traslado y movilización de funcionarios desde el Tena hacia Quito, llegando sin novedad.**ITINERARIO****SALIDA****LLEGADA****NOTA**

FECHA: dd-mm-aa

29/11/2018**30/11/2018**

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

HORA: hh:mm

17h00**22h00****TRANSPORTE**TIPO DE TRANSPORTE
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)

NOMBRE DE TRANSPORTE

RUTA

SALIDA**LLEGADA**FECHA
dd-mm-aaHORA
hh:mmFECHA
dd-mm-aaHORA
hh:mm

TERRESTRE

Institucional

Quito - Tena

29/11/2018

17h00

29/11/2018

21h30

TERRESTRE

Institucional

Tena- Quito

30/11/2018

17h00

30/11/2018

22h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**Sr. Manuel Caza
C.I. 1708803315****FIRMAS DE APROBACIÓN****Ing. ALVARO EDDIÉ CASTILLO
DIRCTOR ADMINISTRATIVO****Lcdo. CARLOS ANTONIO LOOR
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

