

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 09-SBCS-2018				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 04 de Diciembre de 2018			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BACA NIETO SANTIAGO RAMÓN				PUESTO QUE OCUPA: COMUNICADOR SOCIAL 2 – SP6			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL: PUYO - PASTAZA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACIÓN SOCIAL			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
05/12/2018		13H00		07/12/2018		12H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Santiago Baca, Marcelo Vaca							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Cobertura periodística de Inauguración de Juegos Ancestrales y Autoctonos Amazónicos 2018							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – PUYO	05/12/2018	13H00	05/12/2018	17H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO – QUITO	07/12/2018	08H00	07/12/2018	12H00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 12007083675			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: SANTIAGO BACA C.I.: 1713923769				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: MIRIAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL							

1

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINI DEL I

11 DIC. 2018

HORA 142

ANEXOS: SI

more

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	746	11 12 18
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

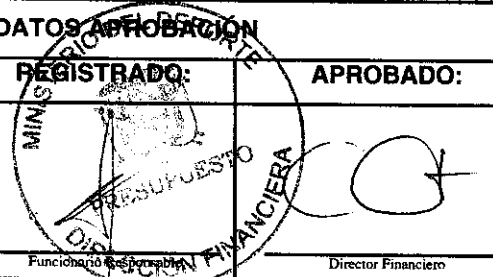
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$900.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$900.00
TOTAL										

SON: NOVECIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En atención al memorando No. SD-DA-2018-2123, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de viáticos al interior por comisión de servicios realizada por los funcionarios de esta cartera de estado, correspondiente a la dirección de comunicación social que consta en el poa 2018 de gasto corriente de la dirección financiera. actualización CP. No. 691

DATOS DE APROBACIÓN	
ESTADO	REGISTRADO:
APROBADO	APROBADO:
FECHA: 11/12/2018	
	Funcionario Responsable Director Financiero



Memorando Nro. SD-DCS-2018-0427

Quito, D.M., 03 de diciembre de 2018

PARA: Sr. Ing. Andres Vicente Dominguez Ojeda
Coordinador General Administrativo Financiero, Subrogante

Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud autorización movilización y viáticos para los funcionarios Santiago Baca y Marcelo Vaca cobertura inauguración Juegos Ancestrales del Pueblo Indígena en Pastaza.

Por medio de la presente, me permito solicitar muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización para los funcionarios: Santiago Baca y Marcelo Vaca, quienes realizarán la cobertura de la inauguración de los Juegos Ancestrales del Pueblo Indígena en la Provincia de Pastaza, así como también la respectiva autorización de viáticos para los funcionarios en mención.

Salida Quito (Pichincha) - Puyo (Pastaza) miércoles 05 de diciembre de 2018 a las 12h00

Retorno Puyo - (Pastaza) – Quito (Pichincha) viernes 07 de diciembre del 2018 a las 08h00

Quedo muy agradecida por la atención prestada, a esta solicitud.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

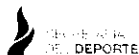


Firmado electrónicamente por:
**MIRIAM JEANNETH
SANCHEZ ESPINOZA**


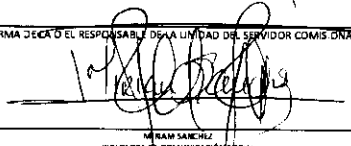
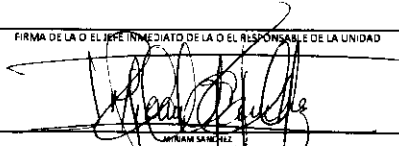
Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200

www.deporte.gob.ec

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA INFORME (dd-mm-aaaa)				
09-SBCS-2018		10/12/2018				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BACA NIETO SANTIAGO RAMÓN		PUESTO QUE OCUPA: COMUNICADOR SOCIAL 2 – SP6				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: PUYO - PASTAZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COMUNICACIÓN SOCIAL				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: SANTIAGO BACA, MARCELO VACA						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
<p>05 DE DICIEMBRE</p> <ol style="list-style-type: none"> 13H00 Viaje a la ciudad de Puyo. 17h00 Llegada a Puyo. <p>06 DE DICIEMBRE</p> <ol style="list-style-type: none"> 07H00 Desayuno. 09H30 Visita Escuela de Formación Deportiva Puyo. 11H00 Entrevistas a Escuelas de Iniciación Deportivo. 12H00 Almuerzo. 14H30 Entrevista a Extraescolares. 18H00 Cobertura a Juegos Ancestrales y Autoctonos Amazónicos 2018. <p>07 DE DICIEMBRE</p> <ol style="list-style-type: none"> 08H00 Viaje a la ciudad de Quito. 12H00 Llegada a Quito. 						
ITINERARIO		NOTA				
FECHA (dd-mm-aaaa)	SALIDA 05/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA (hh:mm)	13H00	LLEGADA 07/12/2018	12H00			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – PUYO	05/12/2018	13H00	05/12/2018	17H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	07/12/2018	08H00	07/12/2018	12H00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA				
 NOMBRE: SANTIAGO BACA C.I.: 1713028799		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.				
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
 M. SAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL		 M. SAM SANCHEZ DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL				

