

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
022-AH-DDF-2018

FECHA DE SOLICITUD  
13 DE DICIEMBRE DE 2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
COCA - ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO

FECHA SALIDA  
13 DE DICIEMBRE DE 2018

HORA SALIDA  
17H00 PM

FECHA LLEGADA  
14 DE DICIEMBRE DE  
2018

HORA LLEGADA  
19H00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
HUGO ANGOS

Asistir a las reuniones de las Federaciones Deportivas Provinciales

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - COCA	13-12-2018	17H00	13-12-2018	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - QUITO	14-12-2018	15H00	14-12-2018	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

**PICHINCHA**

TIPO DE CUENTA:

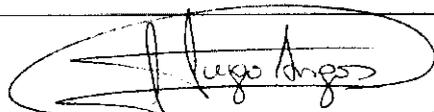
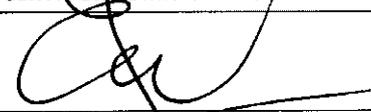
**AHORROS**

No. DE CUENTA:

**2204333659**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO**

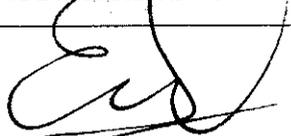



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
LIC. HUGO FERNANDO ANGOS  
C.I. 1709697630

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	767	19	12	18
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$2,000.00</b>
									<b>TOTAL</b>	

**SON:** DOS MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. Actualización CP No. 683.

DATOS APROBACIÓN		
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		 _____ Director Financiero
FECHA: 19/12/2018	Funcionario Responsable	





Oficio Nro. SD-DM-2018-1202-OF

Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

Señor Ingeniero  
Darwin Yerffenson Mina Angulo  
**Presidente**  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE NAPO**

Señor Doctor  
Richard Preciado Guerrero  
**Presidente**  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE ORELLANA**

Señor  
Javier Francisco Figueroa Salazar

Señora Licenciada  
Oliba Seledina Nieve Arroyo  
**Coordinadora Zonal 1**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señor Licenciado  
Manuel Perfecto Carriel Fajardo  
**Coordinador Zonal 2**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**  
Presente

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo, continuando con la planificación para el año 2019 y asignación de recursos a las Federaciones Deportivas Provinciales y aparados en la Ley del Deporte Educación Física y Recreación que en su capítulo II de la Asignación Presupuestaria y los Bienes.

**Art. 130.-** Asignaciones. – dice:

*“La distribución de los fondos públicos a las organizaciones deportivas estará a cargo del Ministerio Sectorial y se realizará de acuerdo a su política, su presupuesto, la planificación anual aprobada enmarcada en el Plan Nacional del Buen Vivir y la Constitución.*”

*Para la asignación presupuestaria desde el deporte formativo hasta de alto rendimiento, se considerarán los siguientes criterios: calidad de gestión sustentada en una matriz de evaluación, que incluya resultados deportivos, impacto social del deporte y su potencial desarrollo, así como la naturaleza de cada organización. Para el caso de la provincia de Galápagos se considerará los costos por su ubicación geográfica.”*

Las Federaciones Deportivas Provinciales deberán presentar el Plan Deportivo Anual, (Anexo



**Oficio Nro. SD-DM-2018-1202-OF**

**Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018**

formato) en donde se requiere diligenciamiento de la matriz adjunta y el detalle de cada una de las actividades del POA, así:

- 001 Operación y mantenimiento administrativo de las Organizaciones Deportivas
- 002 Operación y mantenimiento de escenarios deportivos
- 003 Gastos en temas de capacitación deportivos
- 004 Gastos Deportivos Generales
- 005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento
- 006 Evaluación
- 007 Campeonatos o Selectivos
- 008 Juegos
- 009 Actividades Recreativas
- 010 Implementación Deportiva
- 011 Pagos de arrastre de gasto corriente

Con este antecedente me permito convocar a la reunión de trabajo a realizarse en la Coordinación Zonal 2 ubicada en la calle Chimborazo entre Napo y Pichincha sector malecón, el día viernes 14 de diciembre de 2018, la cual contará con la presencia del Sr. Roberto Ibáñez Viceministro del Deporte, Abg. Eduardo González Subsecretario de Deporte y Actividad Física, Lic. Andrés Tobón Subsecretario de Deporte y Desarrollo, Msc. Cristian Morales Coordinador de Gestión y Planificación Estratégica Msc. Santiago del Pino Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, Lic. Hugo Angos Director de Deporte Formativo, Mgs. Francisco Echeverría Analista de la Dirección de Deporte Formativo.

Por parte de las Federaciones Deportivas Provincias se convoca a las siguientes personas:

- Presidente de la Federación Deportiva Provincial
- Administrador Financiero
- Administrador General
- DTM

Por parte de las Coordinaciones Zonales

- Coordinador Zonal
- Delegado Técnico
- Delegado Financiero

De acuerdo al siguiente cronograma:

Viernes 14	
09:00 a 10:30	Sucumbíos
10:30 a 12:00	Napo
13:00 a 14:00	Orellana

Oficio Nro. SD-DM-2018-1202-OF

Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

Se adjunta una matriz la cual deberá ser ingresada con toda la información solicitada.

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**SECRETARIA DEL DEPORTE**

Anexos:

- copia\_de\_2018\_11\_30\_formato\_calendario\_20190402378001543868146.rar

Copia:

Señor  
Roberto Xavier Ibañez Romero  
**Viceministro**

Señor Abogado  
Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte y Actividad Física**

Señor Licenciado  
Andrés Darío Tobón Castellón  
**Subsecretario de Desarrollo del Deporte**

Señor Magíster  
Cristian Gustavo Morales Valencia  
**Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica**

Señor Magíster  
Santiago David del Pino Muriel  
**Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva**

Señor Magíster  
Francisco Xavier Echeverría Aguirre  
**Director de Deporte Formativo, Subrogante**

Señor Licenciado  
Hugo Fernando Angos Chávez  
**Director de Deporte Formativo**

fe/eg/ri



Firmado electrónicamente por  
**ANDREA DANIELA  
SOTOMAYOR ANDRADE**



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nº 022-AH-DDF-2018

FECHA DE INFORME **17 DE DICIEMBRE DE 2018**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO**

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
**COCA - ORELLANA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Hugo Angos, Francisco Echeverría, Andrés Tobón, Roberto Ibáñez, Eduardo González, Santiago del Pino, Cristian Morales.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:** Reuniones con las Federaciones Deportivas Provinciales.

**Jueves 13 de diciembre 2018**

18:30 Salida para Orellana

23:30 Llegada a Orellana

**Viernes 14 de diciembre 2018**

09:00 Reuniones con las Federaciones Deportivas Provinciales

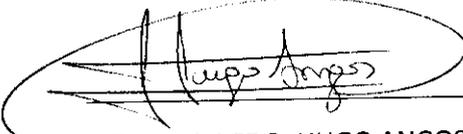
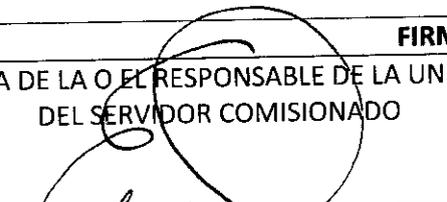
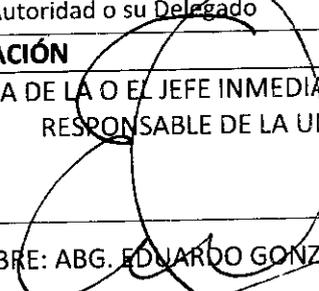
13:00 Almuerzo

14:00 Continuación con las reuniones

17:30 Salida para Quito

22:30 Llegada a Quito



<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b>			
FECHA dd-mmm-aaa	13/12/2018	14/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del mismo.			
HORA hh:mm	18H30	22H30				
<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORT E</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Coca	13-12-2018	18:30	13-12-2018	23:30
Terrestre	Institucional	Coca - Quito	14-12-2018	17:30	14-12-2018	22:30
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 <b>NOMBRE: LCDO. HUGO ANGOS</b> <b>DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 <b>NOMBRE: ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO</b> <b>SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA</b>			 <b>NOMBRE: ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO</b> <b>SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA</b>			

OK - LIT

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
021-AH-DDF-2018

FECHA DE SOLICITUD  
13 DE DICIEMBRE DE 2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA, CHIMBORAZO, CUENCA- AZUAY, GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO	
FECHA SALIDA 10 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA SALIDA 05H00 AM	FECHA LLEGADA 12 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA LLEGADA 23H00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
HUGO ANGOS

Asistir a las reuniones de las Federaciones Deportivas Provinciales

**TRANSPORTE**

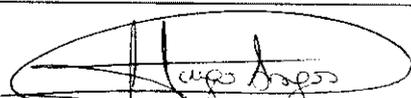
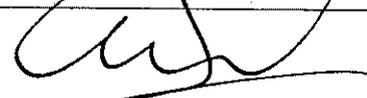
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - RIOBAMBA	10-12-2018	05H00	10-12-2018	08H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - CUENCA	10-12-2018	18H30	11-12-2018	24H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - GUAYAQUIL	11-12-2018	16H30	11-12-2018	19H00
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	12-12-2018	20H45	12-12-2018	21H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABELA - QUITO	12-12-2018	22H00	12-12-2018	23H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>2204333659</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**LIC. HUGO FERNANDO ANGOS**  
C.I. 1789697690

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO**  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO**  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

13 DIC. 2018 HORA: 9:46

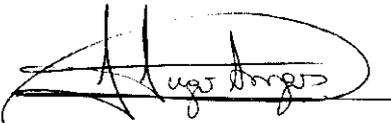
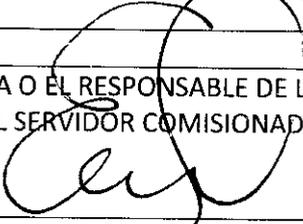
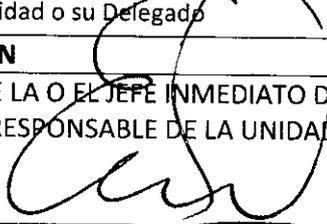
ANEXOS: 01

NOMBRE: MICA

RECIBIDO POR



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  NOMBRE: LCDO. HUGO ANGOS DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  NOMBRE: ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  NOMBRE: ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA



Oficio Nro. SD-DM-2018-1197-OF

Quito, D.M., 03 de diciembre de 2018

Señor Lic. Presidente de la Federación Deportiva Provincial de Bolívar  
Vinicio René Duche Gaibor

Señor Ingeniero  
Vinicio Francisco Chávez García

Señora Abogada  
Lisbeth Salinas Angulo  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE COTOPAXI**

Licenciado  
Wilber Richard Padilla Bermeo  
**Presidente**  
**FEDERACION DEPORTIVA DE PASTAZA**

Señor  
José Rodrigo Carrasco Miranda

Señor Licenciado  
Jorge Luis Jarrin Bermudez  
**Coordinador Zonal 3**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señor  
Flavio Israel Verdugo Ormaza  
**Coordinador Zonal 5**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo, continuando con la planificación para el año 2019 y asignación de recursos a las Federaciones Deportivas Provinciales y aparados en la Ley del Deporte Educación Física y Recreación que en su capítulo II de la Asignación Presupuestaria y los Bienes.

**Art. 130.-** Asignaciones. – dice:

*“La distribución de los fondos públicos a las organizaciones deportivas estará a cargo del Ministerio Sectorial y se realizará de acuerdo a su política, su presupuesto, la planificación anual aprobada enmarcada en el Plan Nacional del Buen Vivir y la Constitución.*”

*Para la asignación presupuestaria desde el deporte formativo hasta de alto rendimiento, se considerarán los siguientes criterios: calidad de gestión sustentada en una matriz de evaluación, que incluya resultados deportivos, impacto social del deporte y su potencial desarrollo, así como la naturaleza de cada organización. Para el caso de la provincia de Galápagos se considerará los costos por su ubicación geográfica.”*



**Oficio Nro. SD-DM-2018-1197-OF**

**Quito, D.M., 03 de diciembre de 2018**

Las Federaciones Deportivas Provinciales deberán presentar el Plan Deportivo Anual, (Anexo formato) en donde se requiere diligenciamiento de la matriz adjunta y el detalle de cada una de las actividades del POA, así:

- 001 Operación y mantenimiento administrativo de las Organizaciones Deportivas
- 002 Operación y mantenimiento de escenarios deportivos
- 003 Gastos en temas de capacitación deportivos
- 004 Gastos Deportivos Generales
- 005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento
- 006 Evaluación
- 007 Campeonatos o Selectivos
- 008 Juegos
- 009 Actividades Recreativas
- 010 Implementación Deportiva
- 011 Pagos de arrastre de gasto corriente

Con este antecedente me permito convocar a la reunión de trabajo a realizarse en la Coordinación Zonal 3 ubicada en la Av. Carlos Zambrano y Reina Pacha (Estadio Olímpico de Riobamba), el día lunes 10 de diciembre de 2018, la cual contará con la presencia del Sr. Roberto Ibáñez Viceministro del Deporte, Abg. Eduardo González Subsecretario de Deporte y Actividad Física, Lic. Andrés Tobón Subsecretario de Deporte y Desarrollo, Msc. Cristian Morales Coordinador de Gestión y Planificación Estratégica Msc. Santiago del Pino Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, Lic. Hugo Angos Director de Deporte Formativo, Mgs. Francisco Echeverría Analista de la Dirección de Deporte Formativo.

Por parte de las Federaciones Deportivas Provincias se convoca a las siguientes personas:

- Presidente de la Federación Deportiva Provincial
- Administrador Financiero
- Administrador General
- DTM

Por parte de las Coordinaciones Zonales

- Coordinador Zonal
- Delegado Técnico
- Delegado Financiero

De acuerdo al siguiente cronograma:

Lunes 10 de diciembre	
09:00 a 10:30	Bolívar
10:30 a 12:00	Pastaza
13:00 a 14:30	Cotopaxi
14:30 a 16:00	Tungurahua
16:00 a 17:30	Chimborazo



Oficio Nro. SD-DM-2018-1197-OF  
Quito, D.M., 03 de diciembre de 2018

Se adjunta una matriz la cual deberá ser ingresada con toda la información solicitada.

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**SECRETARIA DEL DEPORTE**

Anexos:

- copia\_de\_2018.11.30.formato\_calendario\_2019.rar

Copia:

Señor  
Roberto Xavier Ibañez Romero  
**Viceministro**

Señor Licenciado  
Andrés Darío Tobón Castellón  
**Subsecretario de Desarrollo del Deporte**

Señor Abogado  
Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte y Actividad Física**

Señor Magíster  
Santiago David del Pino Muriel  
**Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva**

Señor Magíster  
Francisco Xavier Echeverría Aguirre  
**Director de Deporte Formativo, Subrogante**

Señor Licenciado  
Hugo Fernando Angos Chávez  
**Director de Deporte Formativo**

fe/eg/ri



Firmado electrónicamente por  
**ANDREA DANIELA  
SOTOMAYOR ANDRADE**



Oficio Nro. SD-DM-2018-1199-OF  
Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

Señor Ingeniero  
Johnatan Francisco León Calderón

Ingeniero  
Ronald Fernando Batallas Guamán

Señora  
Lissette Alexandra Antes Castillo  
**Presidenta**  
**FEDERACION DEPORTIVA PROVINCIAL DE LOJA**

Señor Doctor  
Leonardo Raul Arévalo Campos  
**Presidente**  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO**

Ingeniera  
Liliana Acaro Martinez  
**Presidenta**  
**FEDERACION DEPORTIVA PROVINCIAL ZAMORA CHINCHIPE**

Señor Magíster  
Ángel Patricio Bustamante Fajardo  
**Coordinador Zonal 6**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señor  
Edgar Paúl Torres Moreno  
**Coordinador Zonal 7**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señora Licenciada  
Miriam Elitsave Ramón Durán  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DEL AZUAY**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo, continuando con la planificación para el año 2019 y asignación de recursos a las Federaciones Deportivas Provinciales y aparados en la Ley del Deporte Educación Física y Recreación que en su capítulo II de la Asignación Presupuestaria y los Bienes.

**Art. 130.-** Asignaciones. – dice:

*“La distribución de los fondos públicos a las organizaciones deportivas estará a cargo del Ministerio Sectorial y se realizará de acuerdo a su política, su presupuesto, la planificación anual aprobada enmarcada en el Plan Nacional del Buen Vivir y la Constitución.*

*Para la asignación presupuestaria desde el deporte formativo hasta de alto rendimiento, se considerarán los siguientes criterios: calidad de gestión sustentada en una matriz de evaluación, que incluya resultados deportivos, impacto social del deporte y su potencial desarrollo, así como la naturaleza de cada organización. Para el caso de la provincia de Galápagos se considerará los costos por su ubicación geográfica.”*

**Oficio Nro. SD-DM-2018-1199-OF**  
**Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018**

Las Federaciones Deportivas Provinciales deberán presentar el Plan Deportivo Anual, (Anexo formato) en donde se requiere diligenciamiento de la matriz adjunta y el detalle de cada una de las actividades del POA, así:

- 001 Operación y mantenimiento administrativo de las Organizaciones Deportivas
- 002 Operación y mantenimiento de escenarios deportivos
- 003 Gastos en temas de capacitación deportivos
- 004 Gastos Deportivos Generales
- 005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento
- 006 Evaluación
- 007 Campeonatos o Selectivos
- 008 Juegos
- 009 Actividades Recreativas
- 010 Implementación Deportiva
- 011 Pagos de arrastre de gasto corriente

Con este antecedente me permito convocar a la reunión de trabajo a realizarse en la Coordinación Zonal 6 ubicada en la Av. Cóndor y Av. De los Andes, el día martes 11 de diciembre de 2018, la cual contará con la presencia del Sr. Roberto Ibáñez Viceministro del Deporte, Abg. Eduardo González Subsecretario de Deporte y Actividad Física, Lic. Andrés Tobón Subsecretario de Deporte y Desarrollo, Msc. Cristian Morales Coordinador de Gestión y Planificación Estratégica Msc. Santiago del Piuo Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, Lic. Hugo Angos Director de Deporte Formativo, Mgs. Francisco Echeverría Analista de la Dirección de Deporte Formativo.

Por parte de las Federaciones Deportivas Provincias se convoca a las siguientes personas:

- Presidente de la Federación Deportiva Provincial
- Administrador Financiero
- Administrador General
- DTM

Por parte de las Coordinaciones Zonales

- Coordinador Zonal
- Delegado Técnico
- Delegado Financiero

De acuerdo al siguiente cronograma:

Martes 11	
09:00 a 10:30	Cañar
10:30 a 12:00	El Oro
13:00 a 14:30	Loja
14:30 a 16:00	Zamora Chinchipe
16:00 a 17:30	Morona Santiago
17:30 a 19:30	Azuay

Se adjunta una matriz la cual deberá ser ingresada con toda la información solicitada.

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,



Oficio Nro. SD-DM-2018-1199-OF  
Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**SECRETARIA DEL DEPORTE**

Anexos:

- copia\_de\_2018\_11\_30\_formato\_calendario\_20190120289001543867285.rar

Copia:

Señor  
Roberto Xavier Ibañez Romero  
**Viceministro**

Señor Abogado  
Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte y Actividad Física**

Señor Licenciado  
Andrés Darío Tobón Castellón  
**Subsecretario de Desarrollo del Deporte**

Señor Magíster  
Cristian Gustavo Morales Valencia  
**Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica**

Señor Magíster  
Francisco Xavier Echeverría Aguirre  
**Director de Deporte Formativo, Subrogante**

Señor Magíster  
Santiago David del Pino Muriel  
**Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva**

Señor Licenciado  
Hugo Fernando Angos Chávez  
**Director de Deporte Formativo**

fe/eg/tri



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA DANIELA  
SOTOMAYOR ANDRADE**





Oficio Nro. SD-DM-2018-1200-OF

Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018

Señora  
Pierina Sara Mercedes Correa Delgado

Señor Magíster  
Fausto Cristobal Valencia Mesa  
**Presidente**  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA PROVINCIAL DE GALÁPAGOS**

Presidente de la Federación Deportiva de los Ríos  
Héctor José Vicente Hurtado Soriano

Señor Licenciado  
Francis David Giler Zambrano  
**FEDERACION DEPORTIVA PROVINCIAL DE MANABÍ**

Señor  
José Antonio Rodríguez Murga  
**FEDERACIÓN DEPORTIVA DE SANTA ELENA**

Señor  
Flavio Israel Verdugo Ormazá  
**Coordinador Zonal 5**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señor  
Geovanni Claudio Alcivar Cedeño  
**Coordinador Zonal 4**  
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**  
En su Despacho

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo, continuando con la planificación para el año 2019 y asignación de recursos a las Federaciones Deportivas Provinciales y aparados en la Ley del Deporte Educación Física y Recreación que en su capítulo II de la Asignación Presupuestaria y los Bienes.

**Art. 130.-** Asignaciones. – dice:

*“La distribución de los fondos públicos a las organizaciones deportivas estará a cargo del Ministerio Sectorial y se realizará de acuerdo a su política, su presupuesto, la planificación anual aprobada enmarcada en el Plan Nacional del Buen Vivir y la Constitución.*

*Para la asignación presupuestaria desde el deporte formativo hasta de alto rendimiento, se considerarán los siguientes criterios: calidad de gestión sustentada en una matriz de evaluación, que incluya resultados deportivos, impacto social del deporte y su potencial desarrollo, así como la naturaleza de cada organización. Para el caso de la provincia de Galápagos se considerará los costos por su ubicación geográfica.”*

Las Federaciones Deportivas Provinciales deberán presentar el Plan Deportivo Anual, (Anexo formato) en donde se requiere diligenciamiento de la matriz adjunta y el detalle de cada una de las actividades del



**Oficio Nro. SD-DM-2018-1200-OF**  
**Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018**

POA, así:

- 001 Operación y mantenimiento administrativo de las Organizaciones Deportivas
- 002 Operación y mantenimiento de escenarios deportivos
- 003 Gastos en temas de capacitación deportivos
- 004 Gastos Deportivos Generales
- 005 Concentrado, Campamentos o Base de entrenamiento
- 006 Evaluación
- 007 Campeonatos o Selectivos
- 008 Juegos
- 009 Actividades Recreativas
- 010 Implementación Deportiva
- 011 Pagos de arrastre de gasto corriente

Con este antecedente me permito convocar a la reunión de trabajo a realizarse en la Coordinación Zonal 5 ubicada en la Av. Francisco de Orellana parque Samanes bloque 1, el día miércoles 12 de diciembre de 2018, la cual contará con la presencia del Sr. Roberto Ibáñez Viceministro del Deporte, Abg. Eduardo González Subsecretario de Deporte y Actividad Física, Lic. Andrés Tobón Subsecretario de Deporte y Desarrollo, Msc. Cristian Morales Coordinador de Gestión y Planificación Estratégica Msc. Santiago del Pino Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva, Lic. Hugo Angos Director de Deporte Formativo, Mgs. Francisco Echeverría Analista de la Dirección de Deporte Formativo.

Por parte de las Federaciones Deportivas Provincias se convoca a las siguientes personas:

- Presidente de la Federación Deportiva Provincial
- Administrador Financiero
- Administrador General
- DTM

Por parte de las Coordinaciones Zonales

- Coordinador Zonal
- Delegado Técnico
- Delegado Financiero

De acuerdo al siguiente cronograma:

Miércoles 12	
09:00 a 11:30	Guayas
11:30 a 13:00	Galápagos
14:00 a 16:00	Manabí
16:00 a 17:30	Los Ríos
17:30 a 19:00	Santa Elena

Se adjunta una matriz la cual deberá ser ingresada con toda la información solicitada.

Particular que se informa para los fines pertinentes.

Atentamente,



**Oficio Nro. SD-DM-2018-1200-OF**  
**Quito, D.M., 04 de diciembre de 2018**

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
**SECRETARIA DEL DEPORTE**

Anexos:

- copia\_de\_2018\_11\_30\_formato\_calendario\_20190913686001543867308.rar

Copia:

Señor

Roberto Xavier Ibañez Romero  
**Viceministro**

Señor Abogado

Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte y Actividad Física**

Señor Licenciado

Andrés Darío Tobón Castellón  
**Subsecretario de Desarrollo del Deporte**

Señor Magíster

Cristian Gustavo Morales Valencia  
**Coordinador de Planificación y Gestión Estratégica**

Señor Magíster

Francisco Xavier Echeverría Aguirre  
**Director de Deporte Formativo, Subrogante**

Señor Licenciado

Hugo Fernando Angos Chávez  
**Director de Deporte Formativo**

Señor Magíster

Santiago David del Pino Muriel  
**Director de Investigación, Desarrollo e Innovación Deportiva**

fe/eg/ri



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA DANIELA  
SOTOMAYOR ANDRADE**



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	767	19	12	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,000.00
									<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>	<b>\$2,000.00</b>
										<b>TOTAL</b>

**SON:** DOS MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. Actualización CP No. 683.

DATOS APROBACIÓN	
<b>ESTADO</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	
FECHA: 19/12/2018	_____ Director Financiero





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nº 021-AH-DDF-2018

FECHA DE INFORME **13 DE DICIEMBRE DE 2018**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO**

PUESTO QUE OCUPA:  
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
**GUAYAQUIL-GUAYAS / AZUAY-CUENCA  
/CHIMBORAZO-RIOBAMBA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO**

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Hugo Angos, Francisco Echeverría, Andrés Tobón, Roberto Ibáñez, Eduardo González, Santiago del Pino, Cristian Morales.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:** Reuniones con las Federaciones Deportivas Provinciales.

**Lunes 10 de diciembre 2018**

05:00 Salida de Quito para la ciudad de Riobamba  
08:30 Llegada a Riobamba  
09:00 Reuniones con las Provinciales  
13:00 Almuerzo  
14:00 Continuación con las reuniones  
18:30 Salida para Cuenca

**Martes 11 de diciembre 2018**

24:30 Llegada a Cuenca  
09:00 Reuniones con las Provinciales  
13:00 Almuerzo  
14:00 Continuación con las reuniones  
16:00 Salida para Guayaquil  
19:30 Llegada a Guayaquil

**Miércoles 12 de diciembre 2018**

09:00 Reuniones con las Provinciales  
13:00 Almuerzo  
14:00 Continuación con las reuniones  
20:40 Salida para Tababela  
21:40 Llegada a Tababela  
22:40 Llegada a Quito





ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10/12/2018	12/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del mismo.
HORA hh:mm	05H00	22H40	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORT E (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Riobamba	10-12-2018	05:00	10-12-2018	08:30
Terrestre	institucional	Riobamba – Cuenca	10-12-2018	18:30	11-12-2018	24:30
Terrestre	Institucional	Cuenca – Guayaquil	11-12-2018	16:00	11-12-2018	19:30
Aéreo	Tame	Guayaquil - Tababela	12-12-2018	20:40	12-12-2018	21:40
Terrestre	Institucional	Tababela - Quito	12-12-2018	21:40	12-12-2018	22:40





## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



**NOMBRE**  
ANGOS/HUGO

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ0322

**DE**  
GUAYAQUIL

**A**  
QUITO

**FECHA**  
12DEC18

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
20:15

**ASIENTO**  
14C

**CLASE**  
R

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
21

**HORA DE SALIDA**  
20:45

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
2892134854423

**RESERVA**  
MG3L2

**TIER LEVEL**

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

