


DIRECCIÓN FINANCIERA  MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

HORA: 4:32

ANEXOS: SI

NOMBRE: MAZ

RECIBIDO POR

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 07-RF-DR-2018	FECHA DE SOLICITUD 04-11-2018
--	----------------------------------

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FABIAN AUGUSTO ROJAS JARRIN		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE RECREACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Babahoyo- Los Ríos		DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE RECREACIÓN	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
05-11-2018	12h00	07-11-2018	19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
FABIAN ROJAS, SANTIAGO MUÑOZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza para desplazarme a la ciudad de Babahoyo, provincia de los Ríos con la finalidad de coordinar la ejecución de los Juegos Ancestrales del Pueblo Montubio del Ecuador con la Federación Deportiva de Los Ríos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	QUITO-BABAHOYO	05-11-2018	12H00	05-11-2018	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	BABAHOYO - PALENQUE	07-11-2018	06H30	07-11-2018	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	PALENQUE - MOCACHE	07-11-2018	10H30	07-11-2018	11H30
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	MOCACHE - QUITO	07-11-2018	13H00	07-11-2018	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 115390759
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN		NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE: Abg. Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA		

Institucion:

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

MINISTERIO DEL DEPORTE
MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

NO. CERTIFICACION
48

FECHA DE ELABORACION		
19	01	18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Substancias en el Interior	\$10,180.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,180.00
TOTAL										

SON: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. ML-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE RECREACION, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO ORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiera



ANTICIPO DE LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DATOS DEL COMISIONADO		NÚMERO DE SOLICITUD	
APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS		NÚMERO DE CÉDULA	
Landazuri Bustos Miguel Angel		0802551135	
DESPACHO/SUBSECRETARIA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE		Direccion de Alto Nivel Competitivo	

LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN			VALOR A CANCELAR
				VIATICOS	SUBSIST	ALIMEN	
Guayaquil	A	2do	\$ 80.00	9			\$ 720.00
							\$ -
							\$ -
							\$ -
VALOR A PAGAR POR:			Peajes/Pasajes/Combustible/Otros			\$ -	
			VALOR TOTAL			\$ -	720.00
						\$ -	504.00
			Valor sustentado			\$ -	
			Valor restante 30%			\$ -	216.00
			VALOR VIATICO TOTAL ANTICIPADO				720.00

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 07-RF-DR-2018

FECHA DE INFORME: 08-11-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ROJAS JARRIN FABIAN AUGUSTO

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE RECREACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Babahoyo, Los Ríos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Fabián Rojas, Santiago Muñoz

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Lunes 05/11/2018

- 12h00 a 19h00 Quito – Babahoyo
- 20h00 a 20h30 Visita al punto la Bahía 1

Martes 06/11/2018

- 08h30 a 17h00 Reunión en FEDERIOS para constatar los avances de la organización de la actividad Juegos Ancestrales. Asistentes: Presidente de la Federación de Los Ríos, analistas de Recreación de Planta Central, Delegado de la Coordinación Zonal 5, personal técnico y administrativo de FEDERIOS y delegados del Pueblo Montubio.
- 20h00 a 21h00 Visita al punto Club Social 4 de Mayo.

Miércoles 07/11/2018

- 06h30 a 08h30 Babahoyo - Palenque
- 09h00 a 10h30 Reunión con el delegado del GAD de Palenque para revisar los avances de la organización de la cabalgata y rodeo montubio.
- 10h30 a 11h30 Palenque – Mocache
- 11h45 a 12h15 Reunión con el alcalde del GAD de Mocache para revisar los avances de la organización de las actividades recreativas a realizarse por la celebración de los Juegos Ancestrales.
- 12h15 a 13h00 Revisión de las sedes donde se van a realizar las actividades recreativas por la celebración de los Juegos Ancestrales
- 13h00 a 19h00 Mocache-Quito

OBJETIVO ALCANZADO:

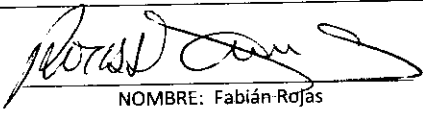
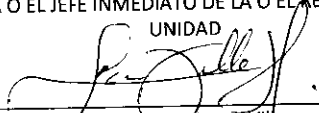
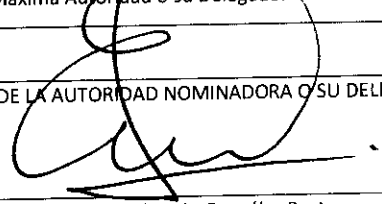
Se realizó el seguimiento a la organización del proyecto Juegos Ancestrales del Pueblo Montubio en la sede de la provincia de Los Ríos, se reunió con el presidente de la Federación Deportiva Provincial de Los Ríos y dirigentes del Pueblo Montubio para conocer los avances de la organización y revisaron los escenarios en donde se realizarán las actividades recreativas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	05-11-2018	07-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	12h00	19h00	

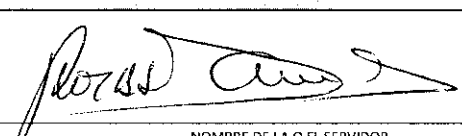
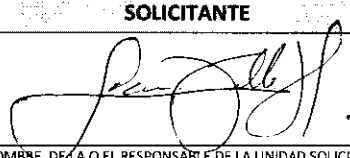

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	QUITO-BABAHOYO	05-11-2018	12H00	05-11-2018	19H00
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	BABAHOYO - PALENQUE	07-11-2018	06H30	07-11-2018	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	PALENQUE - MOCACHE	07-11-2018	10H30	07-11-2018	11H30
TERRESTRE	VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN	MOCACHE - QUITO	07-11-2018	13H00	07-11-2018	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN</p>	<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>  <p>NOMBRE: Abg. Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 08-PM-DR-2018				FECHA DE SOLICITUD (18-10-2018)			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FABIÁN AUGUSTO ROJAS JARRIN				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO 4 –Analista de Recreación			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL El Oro - Machala				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE RECREACIÓN			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
18-10-2018		17:30		19-10-2018		17:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Fernanda Pazmiño, Fabián Rojas							
Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza para desplazarme a la ciudad de Machala con la finalidad de coordinar la ejecución de los Juegos Ancestrales del Pueblo Cholo del Ecuador con la Federación Deportiva de El Oro.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	18-10-2018	17h30	18-10-2018	18h10	
Terrestre	Público	Guayaquil- Machala	18-10-2018	19h00	18-10-2018	22h30	
Terrestre	Público	Machala-Guayaquil	19-10-2018	11h00	19-10-2018	15h00	
Aéreo	LATAM	Guayaquil - Quito	19-10-2018	15h47	19-10-2018	17h00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 115390759		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Fabián Augusto Rojas 0200552867				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LAURA VILLARREAL DIRECTORA DE RECREACIÓN			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DE LA UNIDAD IVÁN GUANOLIQUIN SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA (s)							

Zimbra:

frojas@deporte.gob.ec

Delegación

De : Laura Villarreal <lvillarreal@deporte.gob.ec>

mié, 17 de oct de 2018 15:17

Asunto : Delegación

1 ficheros adjuntos

Para : Fabián Rojas <frojas@deporte.gob.ec>, Fernanda Pazmiño <fpazmino@deporte.gob.ec>

Solicito se trasladen a la ciudad de Machala, provincia de El Oro para asistir a una reunión el 19 de octubre 2018 en la Federación de El Oro a las 10h00, para tratar sobre la organización de los Juegos Ancestrales del Pueblo Cholo.

Gestionar el traslado desde el 18 de octubre 2018.

Saludos Cordiales,

Laura Villarreal

DIRECTORA DE RECREACIÓN

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050

www.deporte.gob.ec

Quito - Ecuador

MINISTERIO DEL DEPORTE



Ver más detalles

Laura Villarreal
DIRECTORA DE RECREACIÓN
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050
www.deporte.gob.ec
Quito - Ecuador

lvillarreal.JPG
25 KB



FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
 08-PM-DR-2018

FECHA DE INFORME (22-10-2018)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 Fabián Augusto Rojas Jarrín

PUESTO QUE OCUPA:
 SERVIDOR PUBLICO –Analista de Recreación

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 EL ORO-MACHALA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
 Dirección de Recreación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 María Fernanda Pazmiño, Fabián Rojas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

JUEVES 18 OCTUBRE/2018

- 17h30 Salida Quito –Guayaquil
- 18H10 Llegada Guayaquil
- 19h00 Traslado Guayaquil - Machala
- 22h30 llegada Machala

VIERNES 19 OCTUBRE /2018

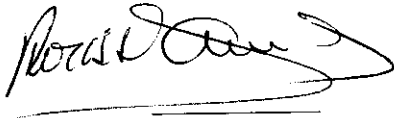
- 09H00 Socialización del Reglamento de Juegos Ancestrales del Pueblo Cholo.
- 11H00 Traslado Machala - Guayaquil.
- 15H00 Llegada Guayaquil
- 15H47 Salida Guayaquil – Quito
- 17H00 Llegada a Quito


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18/10/2018	19/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:30	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Guayaquil	18-10-2018	17h30 /	18-10-2018	18h10
Terrestre	Público	Guayaquil-Machala	18-10-2018	19h00	18-10-2018	22h30
Terrestre	Público	Machala-Guayaquil	19-10-2018	11h00	19-10-2018	15h00
Aéreo	LATAM	Guayaquil – Quito	19-10-2018	15h47	19-10-2018	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Fabián Rojas Jarrín -0200552867	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

LATAM AIRLINES  **TARJETA DE EMBARQUE N° 137**

NOMBRE PASAJERO: **ROJAS/FABIAN**
 PASAJERO FRECUENTE: **LA 902005326678**
 N° DE TICKET: **4622180886059**

CLASE: **ECONOMY**

DESDE: **GUAYAQUIL (GYE)**
 AFEROPUERTO: **JJ DE OLMEDO INTL** TERMINAL: **ÚNICO**

HACIA: **QUITO (UIO)**
 AFEROPUERTO: **MARISCAL SUCRE INTL** TERMINAL: **ÚNICO**

VUELO: **XL 1414***

HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO: **14:47 (19/OCT.)**

HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE: **15:12 (19/OCT.)**

SALIDA: **15:47 (19/OCT.)**

PUERTA: **Por confirmar en aeropuerto**

FILA / ASIENTO: **(GYE)15 / K**

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1414**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE
 Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal la hubiese solicitado.

Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos sobre esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

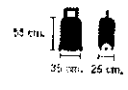
Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requiere de atención especial por tu viaje, por favor comunicate con nuestro Contact Center o visita nuestro sitio web para más información.

¿Sólo equipaje de mano?

Dirigete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque con la documentación necesaria para tu viaje. Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer las políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje + 1 Artículo personal pequeño

Classic	8kg
Premium Business	15 kg
Premium Economy	8kg
Economy	8kg (Brasil 10kg)*

¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a las mostradores de LATAM identificadas como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

* Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia, a Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
 • El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
 • El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
 • El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

ETKT2692134797076C1
FECHA/DATE: 18OCT

VUELO/FLIGHT 0313

ROJAS/FABIAN
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: 17E
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 153

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

05-RF-DR-2018

FECHA DE SOLICITUD

03-10-2018

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

FABIAN AUGUSTO ROJAS JARRIN

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECREACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

El Oro- Machala

DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

04-10-2018

19h00

06-10-2018

16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

LAURA VILLARREAL, FABIAN ROJAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza para desplazarme a la ciudad de Machala con la finalidad de coordinar la ejecución de los Juegos Ancestrales del Pueblo Cholo del Ecuador con la Federación Deportiva de El Oro.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Santa Rosa	04-10-2018	19h00	04-10-2018	20h10
Terrestre	Público	Santa Rosa-Machala	04-10-2018	20h10	04/10/2018	20h30
Terrestre	Publico	Machala-Santa Rosa	06-10-2018	14h00	06-10-2018	14h15
Aéreo	TAME	Santa Rosa - Quito	06-10-2018	14h20	06-10-2018	16h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 115390759
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN		NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE: Abg. Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA		

Institucion:

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

MINISTERIO DEL DEPORTE

MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

FECHA DE INICIACION

LABORACION

12-01-2018
18

Fecha ingreso Informes:
Fecha ingreso Informe/Solicitud:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$ 260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$ 260.00
TOTAL										\$ 260.00

SON: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:
EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE ADMINISTRACION DE GASTOS QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

FORMA PARA LIQUIDACION DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACION

CALCULO DE VIATICOS AL INTERIOR
IVI-DCA-0017-2018

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

VALOR A PAGAR	\$ 40.00	\$ 160.00	\$ 15.00	\$ -	\$ -	\$ 260.00	\$ 182.00	\$ 78.00	\$ 46.55	\$ 46.55	\$ 139.55	SI	IVI-DCA-0017-2018
---------------	----------	-----------	----------	------	------	-----------	-----------	----------	----------	----------	-----------	----	-------------------

ESTADO		FECHA:
REGISTRADO:	APROBADO:	20/11/2018
DATOS APROBACIÓN		
Funcionario Responsable	Director Financiero	

ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR
 COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION
 GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION
 PRESUPUESTARIA 687.

CINCO MIL DOLARES

MONTO	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
\$5,000.00	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$5,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO								\$5,000.00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SECRETARIA DEL DEPORTE		SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	
NO. CERTIFICACION		690	
FECHA DE ELABORACION		20 11 18	
CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE GASTO		OGA	
COM		OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 03-RF-DR-2018

FECHA DE INFORME: 10-10-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ROJAS JARRIN FABIAN AUGUSTO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECREACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
EL ORO-MACHALA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Laura Villarreal y Fabián Rojas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

JUEVES 04/2018

- 19h00 a 20h00.- viaje.- Quito -Santa Rosa
- 20h00 a 20h30.- viaje Santa Rosa – Machala

VIERNES 05/2018

- 09H00 a 14h00 Reunión con el presidente de la Federación Deportiva, equipo, técnico de la Federación, representantes del Pueblo Cholo.

SABADO 06/2018

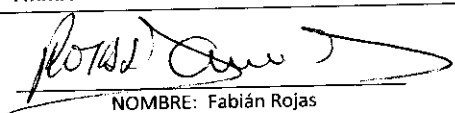
- 07h30.- Viaje Machala -Santa Rosa
- 15h00 a 16h00.- Santa Rosa- Quito. (Retraso del Vuelo)

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
Fecha: dd-mm-aa	04-10-2018	06-10-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
Hora: hh:mm	19h00	16h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Santa Rosa	04-10-2018	19h00	04/10/2018	20h00
Terrestre	Público	Santa Rosa-Machala	04-10-2018	20h00	04/10/2018	20h30
Terrestre	Publico	Machala-Santa Rosa	06-10-2018	07h30	06-10-2018	07h45
Aéreo	TAME	Santa Rosa- Quito	06-10-2018	15h00	06-10-2018	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal DIRECTORA DE RECREACIÓN	 NOMBRE: Mgs. Iván David Guanoliquin Nasimba SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA (S)



Boarding pass
Pase a bordo

692134786094021334843

Passenger Name/Nombre del pasajero

ROJAS/FABIAN

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
ETR	UIO	EQ160
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	06OCT	0940

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0810	7777	80

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia

ETKT269213478609401
FECHA/DATE: 04OCT

VUELO/FLIGHT **0167**

ROJAS/FABIAN
DE/FROM: QUITO
A/TO: SANTA ROSA

ASIENTO/SEAT: **12A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 42

Atentamente,

Este informe detalla las actividades realizadas a diario y las disposiciones emitidas por el suscrito para cumplir con las recomendaciones de la Contraloría General del Estado para mejorar la gestión administrativa, financiera, talento humano y la gestión archivística de la Secretaría del Deporte. El Coordinador General Administrativo Financiero entrante deberá disponer el seguimiento de estas directrices y disponer aquellas que considere necesario mejorar.

CONCLUSIONES

Esta recomendación se encuentra implementada a través del "Instructivo de desvinculación de personal de la Secretaría del Deporte" vigente desde el mes de abril del 2018.

Recomendación 2. "Al Coordinador General Administrativo Financiero": 2. Dispondrá al Director de Recursos Humanos que de acuerdo a lo estipulado contractualmente, se requieran los informes de labores de los servidores, los que permitirán evaluar el cumplimiento de las actividades de acuerdo a los términos del contrato; y, en caso de finalizar su gestión, se exija previa la liquidación, la presentación de la correspondiente Declaración Juramentada de Bienes.

1. La Dirección de Administración de Talento Humano está aplicando la Norma Técnica para Contratación de Consejeros y Asesores publicada en el Registro Oficial Suplemento 216 del 01 de abril del 2014 expedida mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2014-0059 y su respectiva reforma emitida mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2018-0084 de 27 de abril del 2018.

Acciones realizadas por el Coordinador:

Recomendación 1. "Al Coordinador General Administrativo Financiero": 1. Dispondrá al Director de Recursos Humanos que previo a la contratación e ingreso del personal para desempeñar el cargo de asesores se aplique la normativa vigente, se verifique el puntaje mínimo establecido y se califique al aspirante su conocimiento, experiencia, destrezas y habilidades.

Informe DADeIS-0025-2014 "Examen especial a la contratación de asesores para el Ministerio, así como sus actividades cumplidas por el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2010 y el 30 de septiembre de 2013".

5. A través de memorando Nro. MD-DA-2017-1172 de fecha 23 de mayo del 2017, el Ing. Ricardo Vinuesa Salazar, Analista de Servicios Generales 2 comunicó a la Ing. Johanna Viera, Directora Administrativa (E) el seguimiento de la implementación de la recomendación Nro. 9 del informe DAI-AI-0151-2014.

2. Mediante memorando Nro. MD-DA-2017-1160 de fecha 22 de mayo del 2017, la Ing. Johanna Viera, Directora Administrativa (E), solicitó al Ing. José Eduardo Ortega Yáñez, Director de Tecnologías de la Información y Comunicación, la difusión del procedimiento administrativo a realizarse en caso de pérdidas de bienes a todo el personal del Ministerio del Deporte en cumplimiento de la recomendación Nro. 9 del informe DAI-AI-0151-2014.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

09-RF-DR-2018

FECHA DE SOLICITUD

12-11-2018

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

FABIAN AUGUSTO ROJAS JARRIN

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECREACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
BABAHOYO-LOS RÍOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

13-11-2018

09h00

18-11-2018

20h00


SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SANTIAGO MUÑOZ, FABIAN ROJAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Por disposición de la Directora de Recreación, me autoriza desplazarme a la ciudad de Babahoyo con la finalidad de realizar el seguimiento y control de los Juegos Ancestrales con el Pueblo Montubio del Ecuador.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	13-11-2018	09h00	13-11-2018	10h00
Terrestre	FBI	Guayaquil-Babahoyo	13-11-2018	10h00	13-11-2018	12h00
Terrestre	Institucional	Babahoyo- Quito	18-11-2018	13h010	18-11-2018	20h00

DIRECCIÓN FINANCIERA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	 MINISTERIO DEL DEPORTE
20 NOV. 2018	HORA: 9:51
ANEXOS: _____	
NOMBRE: <u>Maia</u>	
RECIBIDO POR _____	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 115390759
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN		 NOMBRE: Lic. Martha Malla DIRECTORA DE RECREACIÓN (e)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE: Abg. Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA		

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	48	19	01	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$10,180.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,180.00
TOTAL										

SON: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-OF-2018-0082 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE RECREACION, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018		



12-SF-DID-2018

APellidos y Nombres Completos

Segovia Cueva Fausto Javier

1715146187

DESPACHO/SUBSECRETARÍA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE

Dirección de Infraestructura Deportiva

LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN	VALOR A CANCELAR
Cuenca	A	2do	\$ 80.00	Z	\$ 160.00
Peajes/Pasajes/Combustible/Otros					
\$ 16.00					
VALOR TOTAL					
\$ 160.00					
Valor a sustentar 70%					
\$ 112.00					
Valor sustentado					
\$ 40.65					
Valor restante 30%					
\$ 48.00					
VALOR VIÁTICO TOTAL					
\$ 104.65					

104.65 \$

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 09-RF-DR-2018

FECHA DE INFORME: 19-11-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ROJAS JARRIN FABIAN AUGUSTO

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE RECREACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Babahoyo-Los Ríos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Santiago Muñoz, Fabián Rojas

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Martes 13 de noviembre de 2018

09h00 Salida Quito- Guayaquil

10h00- 12h00- Salida Guayaquil - Babahoyo.

14:h00.-Reunión con dirigentes Montubios y autoridades de la provincia de los Ríos, en ECU 911

Miércoles 14 de noviembre de 2018

09h00 - Reunión con Departamentos Técnico y Financiero de la Federación Deportiva Provincial de los Ríos

14h00 – Reunión con personal técnico para elaborar programación, calendarios, protocolo, etc.

17h00 – Reunión con personal de la Federación Deportiva responsables de la organización del evento

Jueves 15 de noviembre de 2018

09h00 - Reunión con Departamentos Técnico y Financiero de la Federación Deportiva Provincial de los Ríos

14h00 – Reunión con personal técnico para elaborar programación, calendarios, protocolo, etc.

17h00 – Reunión con personal de la Federación Deportiva responsables de la organización del evento

Viernes 16 de noviembre de 2018.

09h00 - Reunión con Departamentos Técnico y Financiero de la Federación Deportiva Provincial de los Ríos

11h00 – Congresillo técnico con dirigentes de provincias y comisión técnica.

13H00-Partido de exhibición ex glorias del fútbol

15h00-Partidos de fulbito y ecuavoley

19h00 – Reunión con dirigentes y personal de la Federación Deportiva responsables de la organización del evento

Sábado 17 de noviembre de 2018

09h00 – Continuación de la programación en el cantón Mocache

14h00 – Continuación de los juegos ancestrales, autóctonos, populares y tradicionales del Pueblo Montubio en el cantón Mocache

21h00 - Noche de la interculturalidad

Domingo 18 de noviembre de 2018

09h00 – Continuación de la programación en el cantón Palenque

11h00 – Cabalgata por la principal avenida de la ciudad en el cantón Palenque

14h00 – Rodeo Montubio Cantón Palenque.

13h00- Salida Babahoyo-Quito

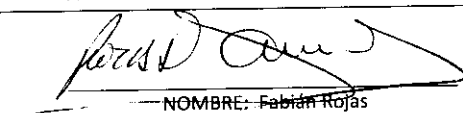
20h00- Llegada a Quito

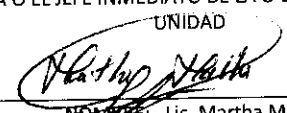
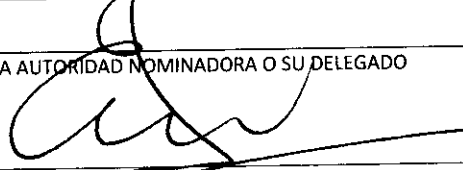
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
Fecha: dd-mm-aa	13-11-2018	18-11-2018	
Hora: hh:mm	09h00	20h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	13-11-2018	09h00	13-11-2018	10h00
Terrestre	FBI	Guayaquil-Babahoyo	13-11-2018	10h00	13-11-2018	12h00
Terrestre	Institucional	Babahoyo- Quito	18-11-2018	13h00	18-11-2018	20h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Fabián Rojas 0200552867 ANALISTA DE RECREACIÓN	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Lic. Martha Malla DIRECTORA DE RECREACIÓN	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  NOMBRE: Abg. Eduardo González Restrepo SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

Correo Contactos Agenda Tareas Maletín Preferencias

- Nuevo mensaje
- Carpets**
- Bandeja de entrada (11)
- Chat
- Enviados
- Borradores (9)**
- Spam
- Papelera
- POASORGANISMOS**
- Buscar elementos compartidos
- Búsquedas**
- Correos Fabián
- Etiquetas**
- Zimlets**
- WebEx
- Emoticons

- Ordenado por Fecha 80+ conversaciones
- Quijano Borges Alberto 18 de Noviembr
 - Zimbra webmail
 - CARLOS 17 de Noviembr
 - Administrador Del Sistema
 - Twitter 17 de Noviembr
 - (Disarmed) Estéfani Espin compartió "Home"
 - Ricardo** 17 de Noviembr
 - Administrador Del Sistema**
 - CACSPMEC** 16 de Noviembr
 - RIFA NAVIDEÑA CACSPMEC**
 - Servicios al Personal 16 de Noviembr
 - Provincialización de la ciudad, Cantón y Provincia de Esmer
 - Sebas de EXMA** 16 de Noviembr
 - (Disarmed) EXMA y COPA: ¡Una alianza con beneficios p**
 - ANDREA MARLYSE 16 de Noviembr
 - <Sin Asunto>
 - Retro Bar** 15 de Noviembr
 - Promoción Cumpleaños y Grupos de Amigos**
 - Maria Velasco 15 de Noviembr
 - [VIDEO] - Curso de Excel completo

Delegación

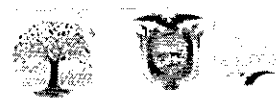
De: Martha Malla

Para: Fabián Rojas

Solicito comedidamente, se traslade a la provincia de Los Ríos el 13-11-2018 para autoridades de la provincia de los Ríos, sobre de los fuegos Ancestrales del Pueblo inauguración, desarrollo y seguimiento de los mencionados juegos, los que se desa 2018.

Saludos Cordiales,

Martha Malla
ANALISTA DE RECREACION 1
 Gaspar de Villarreal E10-122 y 6 de Diciembre
 Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: -
 www.deporte.gob.ec
 Quito - Ecuador



MINISTERIO DEL DEPORTE

Noviembre de 2018

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

ETKT2692134828389C1
 FECHA/DATE: 13NOV
 VUELO/FLIGHT **0193**
 ROJAS/FABIAN
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: GUAYAQUIL
 ASIENTO/SEAT: **24A**
 EQUIP/BAGT:
 REFERENCIA: 102



