



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

008-LL-DID-2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

25-10-2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LENIN ESTUARDO LEON UNTUÑA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

29-10-2018

HORA SALIDA (hh:mm)

05:45

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

31-10-2018

HORA LLEGADA (hh:mm)

21:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Arq. Lenin Estuardo León Untuña - Arq. Raúl Narváez - Arq. Fausto Segovia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Inspección al Escenarios Deportivos ubicados en el Complejo Deportivo Bolivariano, Polideportivo Totoracocha, Pista de Bicicross y Pista Atlético Jefferson Pérez.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO - CUENCA	29-10-2018	05:45	29-10-2018	06:45
AÉREO	LATAM	CUENCA - QUITO	31-10-2018	20:20	31-10-2018	21:20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Guayaquil	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 20021688
--	----------------------------	----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Nombre: Arq. Lenin Estuardo León Untuña
Analista de Infraestructura Deportiva
171912569-0

Nombre: Arq. Mauricio Nieto
Director de Infraestructura Deportiva (E)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Nombre: Arq. Virginia Palacios Valdivieso
Coordinadora de Administración e
Infraestructura Deportiva

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

14 NOV. 2018 HORA: 16:42

ANEXOS: 5

NOMBRE: Nieto

RECIBIDO POR



Fausto, Lenin, Leon
Figuras reconocidas
2018-10-25

Memorando Nro. SD-CAID-2018-0287

Quito, D.M., 25 de octubre de 2018

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de pasajes aéreos a Cuenca

De acuerdo a la planificación programada por la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva respecto a inspecciones a escenarios deportivos solicito gentilmente se realice la compra de los pasajes aéreos para tres técnicos de la Dirección de Infraestructura Deportiva que han sido designados para realizar dichas funciones en la ciudad de Cuenca, los arquitectos que realizaran dicha inspección son: Lenin León, Fausto Segovia y Raúl Narvaez.

El itinerario previsto es el siguiente:

Salida: Quito - Cuenca: lunes 29 de octubre del 2018, en la mañana.

Retorno: Cuenca - Quito: miércoles 31 de octubre del 2018, en horas de la tarde.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso

COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:

Sra. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Secretaría del Deporte

Sr. Arq. Cristian Mauricio Nieto Salas
Director de Infraestructura Deportiva (E)

Sra. Ing. Evelyn Geomary Mora Herrera
Servidor Público 6

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE	
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS			
25 OCT 2018		13:20	
ANEXOS: _____			
NOMBRE: <u>ROSA VIRGINIA PALACIO VALDIVIESO</u>			
RECIBIDO POR			



Firmado electrónicamente por:
**ROSA VIRGINIA
PALACIO
VALDIVIESO**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre

Quito - Ecuador PBX: 593 - 3969 200

www.deporte.gob.ec

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	693	20
Unid. Desc:			11
			18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,856.86
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$2,856.86
TOTAL									

MONTO: DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES CON 86/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION . ACTUALIZACIÓN CP No. 51

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	Director Financiero
FECHA: 20/11/2018		

FECHA: 19/01/2018		Funcionario Responsable	
APROBADO		Funcionario Responsable	
ESTADO		RÉGISTRADO:	
APROBADO		Aprobado:	
DATOS APROBACIÓN			

DESCRIPCION: EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

SON: NUEVE MIL OCHOCENTOS DOLARES

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Pres	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	500303	1701	001	0000	0000	Valores y Subsidios en el Interior	\$9,800.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$9,800.00
TOTAL										\$9,800.00

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			
CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
Institucion:		MINISTERIO DEL DEPORTE			
Unid. Ejecutora:		MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL			
Unid. Desc:					
NO CERTIFICACION		51			
FECHA DE ELABORACION		19 01 18			
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA					



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **008-LL-DID-2018**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06-11-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LEÓN UNTUÑA LENIN ESTUARDO

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

CUENCA - PROVINCIA DE AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Lenin Estuardo León Untuña - Arq. Raúl Narváez - Arq. Fausto Segovia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Acciones Realizadas:

De conformidad a la disposición realizada por la Dirección de Infraestructura Deportiva, los días 29, 30, 31 de octubre de 2018, se realizó la visita técnica a los Escenarios Deportivos ubicados en el Complejo Deportivo Bolivariano, Polideportivo Totoracochoa, Pista de Bicicross y Pista Atlética Jefferson Pérez.

Cronograma de actividades:

FECHA: 29 de octubre de 2018

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
05:45	06:45	Traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Cuenca.	01:00
06:45	07:45	Hospedaje.	01:00
07:45	17:00	Visita técnica al Complejo Deportivo Bolivariano.	09:15

FECHA: 30 de octubre de 2018

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
08:00	17:00	Visita técnica a los escenarios Deportivos Polideportivo de Totoracochoa y Pista Atlética Jefferson Pérez.	09:00

FECHA: 31 de Octubre de 2018

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
08:00	13:00	Visita a las instalaciones de Pista de Bicicross.	05:00
13:00	17:00	Reunión en la Federación Deportiva del Azuay.	04:00
17:00	20:20	Traslado al Aeropuerto.	03:20
20:20	21:20	Traslado desde la ciudad de Cuenca hacia la ciudad de Quito.	01:00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-10-2018	31-10-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:45	21:20	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO - CUENCA	29-10-2018	05:45	29-10-2018	06:45
AÉREO	LATAM	CUENCA - QUITO	31-10-2018	20:20	31-10-2018	21:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SE ADJUNTA: SUSTENTACIÓN, FACTURAS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Arq. Lenin Estuardo León Untuña Analista de Infraestructura 171912569-0	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Arq. Mauricio Nieto Director de Infraestructura Deportiva (E)	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Arq. Virginia Palacio Valdivieso Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva



NOMBRE PASAJERO
LEON/LENIN
PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET **4622181916094**

CLASE
ECONOMY



DESDE
CUENCA (CUE)
AEROPUERTO **CUENCA**

TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
QUITO (UIO)
AEROPUERTO

MARISCAL SUCRE INTL. TERMINAL **ÚNICO**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
XL 1404*	19:20 (31/OCT.)	19:45 (31/OCT.)	20:20 (31/OCT.)	Por confirmar en aeropuerto	(CUE)10 / A

VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1404**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.



Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en **nuestro sitio**.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.



Servicios especiales

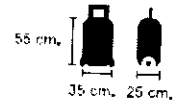
Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro **Contact Center** o visita nuestro sitio web para más información.



¿Sólo equipaje de mano?

Dirigete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque con embarque.com.ec con la documentación necesaria para tu viaje.
Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje +
1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	16 kg
Economy	8kg (Brasil 10kg)*



¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
- El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.



NOMBRE PASAJERO
LEON/LENIN
PASAJERO FRECUENTE
N° DE TICKET

4622181916094

CLASE
ECONOMY



DESDE
QUITO (UIO)

AEROPUERTO **MARISCAL SUCRE INTL.** TERMINAL **ÚNICO**

HACIA
CUENCA (CUE)

AEROPUERTO **CUENCA** TERMINAL **ÚNICO**

VUELO
XL 1403*

HORA PRESENTACIÓN
AEROPUERTO

04:45
(29/OCT.)

HORA PRESENTACIÓN
PUERTA DE EMBARQUE

05:10
(29/OCT.)

SALIDA

05:45
(29/OCT.)

PUERTA

**Por confirmar
en aeropuerto**

FILA / ASIENTO

(UIO)15 / A

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1403**

VIDI

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.



Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.



Servicios especiales

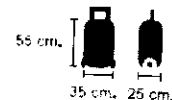
Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro **Contact Center** o visita nuestro sitio web para más información.



¿Sólo equipaje de mano?

Dirigete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque con la documentación necesaria para tu viaje.
Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje
+
1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	8 kg
Economy	8kg (Brasil 10kg)*



¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje - Bag Drop" con tu tarjeta de embarque impresa.

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia-La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
- El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.
- VIDI

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Autor: MINISTERIO DEL DEPORTE MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	NO. CERTIFICACION 530	FECHA DE ELABORACIÓN 22 08 18
--	---------------------------------	----------------------------------

TITULO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
PROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

TIPO DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$1,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO								\$1,500.00
TOTAL								

MIL QUINIENTOS DOLARES

EXPLICACION:

De acuerdo al memorando MD-DPI-2018-1748 certifico la disponibilidad presupuestaria para reembolsos por la compra de pasajes aéreos al interior. Actualización presupuestaria 13.

DATOS APROBACIÓN

REGISTRADO:

APROBADO:


 Funcionario Responsable


 Director Financiero

