



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (MENSUAL) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | Solicitud de acceso a la información pública | Las personas Naturales o Jurídicas puede acceder a la información del Ministerio del Deporte | 1. Las personas pueden dirigirse voluntariamente a los Puntos Activos. 2. Llamadas telefónicas. 3. Correo Electrónico. | 3) Solicitud del usuario para acceder a la información | Lunes a Viernes: Mañana 09:00 a 17:00 | Gratis | Dependiendo del requerimiento. El tiempo de respuesta. | Ciudadanía en general | Web Ministerio del Deporte: Plataforma Virtual SEI Coordinación Zonal 1. Coordinación Zonal 2. Coordinación Zonal 3. Coordinación Zonal 4. Coordinación Zonal 5. Coordinación Zonal 6. Coordinación Zonal 7. | Av. Gaspar de Villarroel E10 122 y Av. 6 de Diciembre - PBX (593) (2) 3969200. Coordinación Regional Zona 1 Dirección: Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento de Río Verde Casilla postal: 08-01-131 - Esmeraldas Teléfono: (66) 370 0360 Correo electrónico: coordinacionzonal1deporte@gmail.com Coordinación Regional Zona 2 Dirección: Calle Chimborazo, entre Napo y Quito (Sector Maluco) Teléfonos: (06) 2882995 ext. 100 Correo electrónico: evimaza@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 3 Dirección: Av. Carlos Zambrano y Retina Facha (Estadio Olímpico Riobamba) Teléfonos 02 969200 ext (2052) Correo electrónico: smosquera@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 4 Dirección: Portoviejo - Calle novena transversal 5/9 y Av. del Ejército Teléfono: (01) 370 1885 Correo electrónico: galivar@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 5 Dirección: Guayaquil - Av. Francisco de Orellana, Parque Samanes (Bloque 51). Teléfono: (04) 371 2040 Correo electrónico: verba@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 6 Dirección: Cuenca - Av. Córdor y Av. Los Andes s/n Teléfono: (07) 410 3937 / (07) 410 3984 / (07) 410 3935 / 0984084957 Correo electrónico: albertamam@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 7 Dirección: Av. del Ejército y Guillermo Murray Teléfono: (07) 260 7970 Correo electrónico: etorres@deporte.gob.ec | Oficina o plataforma SEI | NO APLICA, ya que la institución no cuenta con esa herramienta | Formulario de solicitud de acceso a la información pública | Link | 209 | 2.458 | 100% |
| 2 | Inscripción para escuelas deportivas permanentes. | Escuelas deportivas de Fútbol y natación. | 1. Llamadas telefónicas o personalmente. 2. mediante oficio dirigido al Administrador de cada Centro Activo. 3. Asistencia personal. | Enviar un oficio dirigido al Administrador del Centro Activo, asistir personalmente o mediante llamadas telefónicas los días lunes y/o viernes de cada semana para reservar el servicio requerido. En el caso de solicitar escuela de Fútbol el ciudadano deberá presentar una foto tamaño carnet, certificado médico y copia de cédula. Para escuela de natación necesitará una copia de cédula. | Verificar en el sistema cuando exista la disponibilidad, de existir, se notifica al interesado el día y hora en los cuales puede hacer uso del servicio. Elaboran un formulario de todos los ciudadanos que requieren del servicio. | Gratis | Instantáneo | Ciudadanía en general | Centro Activo 1 - Matriz (Av. Gaspar de Villarroel E10 122 y 6 de Diciembre). Centro Activo IV - Ex Complejo del Banco Central Cda. Del ejército Av. González Suárez y Aracaba (Cuenca). Centro Activo V - Ushimama . Ex Centro de Capacitación y Sede Social de la Superintendencia de Compañías. Via a Ushimama, sector Valle de los Chillos. Quito. Centro Activo IX - Ex Complejo Petroecuador . | Centro Activo 1 - Matriz (Av. Gaspar de Villarroel E10 122 y 6 de Diciembre). Teléfono 02 292 222 Centro Activo IV - Ex Complejo del Banco Central Cda. Del ejército Av. González Suárez y Aracaba (Cuenca) Teléfono 07 2455096 Centro Activo V - Ushimama . Ex centro de Capacitación y Sede Social de la Superintendencia de Compañías. Via a Ushimama, sector Valle de los Chillos. Teléfono 02 388 0024. Centro Activo IX - Ex Complejo Petroecuador . Calle de Carabón | Vía telefónica, Centros Activos o por correo electrónico | NO APLICA, ya que la institución no cuenta con esa herramienta | NO APLICA, ya que la institución no cuenta con esa herramienta | NO APLICA, ya que la institución no cuenta con esa herramienta | 195 | 2.313 | 100% |
| 3 | Prestación de espacios deportivos | Áreas disponibles: Canchas deportivas, piscinas y áreas húmedas, juegos infantiles, áreas de encuentro común, áreas verdes. | 1. Llamadas telefónicas o personalmente. 2. mediante oficio dirigido al Administrador de cada Centro Activo. 3. Asistencia personal. | Enviar un oficio dirigido al Administrador del Centro Activo, asistir personalmente o mediante llamadas telefónicas los días lunes y/o viernes de cada semana para reservar el servicio requerido. En todas las dependencias del Ministerio del Deporte | Verificar en el sistema cuando exista la disponibilidad, de existir esta se notifica al interesado el día y hora en los cuales puede hacer uso del servicio. Elaboran un formulario de todos los ciudadanos que requieren del servicio. | CA Matriz: Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 Cancha de Tenis: \$1,50 Cancha de Fútbol: \$21,00 Cancha Coliseo \$1,00 Gimnasio: \$1,75 CA Cuenca Ingreso instalaciones: \$0,50 Cancha de Tenis: \$2,00 Raquet: \$1,50 CA Ushimama Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 CA Petroecuador Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 Cancha de Tenis: \$1,50 | Instantáneo | Ciudadanía en general | Centro Activo 1 - Matriz (Av. Gaspar de Villarroel E10 122 y 6 de Diciembre). Centro Activo IV - Ex Complejo del Banco Central Cda. Del ejército Av. González Suárez y Aracaba (Cuenca). Centro Activo V - Ushimama . Ex Centro de Capacitación y Sede Social de la Superintendencia de Compañías. Via a Ushimama, sector Valle de los Chillos. Quito. Centro Activo IX - Ex Complejo Petroecuador - Coliseo de Carabón | Llamadas telefónicas: 02 3969200, 292227, 07 410 3937, 2442627, 80246034, por ventanilla en las diferentes oficinas y dependencias del Ministerio del Deporte. | NO APLICA, no existe | NO APLICA, no existe | Link | 7503 | 83184 | 100% | |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | | Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | 31/10/2018 | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | | CASTILLO GÓMEZ ALVARO EDDIE | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | acastillo@deporte.gob.ec | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | (02) 396-9200 extensión 2110 | | | | | | |