

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 12-BO-DA-2018 | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 03-10-2018 |
| VIÁTICOS | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES |
| | | SUBSISTENCIAS |
| | | ALIMENTACIÓN |

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---------------------|--|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Bonilla Granizo Oscar Guillermo | | PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 2 | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Río Verde-Esmeraldas | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Administrativa | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 09-10-2018 | 08:00 | 12-10-2018 | 23:59 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Sr. Geovanny Marín, Sr. Carlos Nieto, Sra. Mónica Vinuesa, Sr. Juan Pablo Arrieta.
Movilizar a los Funcionarios de la dirección Administrativa-Unidad de Activos Fijos para constatación Física año 2018 de los bienes ubicados en la provincia de Esmeraldas, Coliseo Nubia Villacis y CEAR Río Verde.

TRANSPORTE


| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Institucional | Quito-Río Verde | 09-10-2018 | 08:00 | 09-10-2018 | 14:30 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Quito | 12-10-2018 | 18:00 | 12-10-2018 | 23:59 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO | TIPO DE CUENTA: CORRIENTE | No. DE CUENTA: 2095003432 |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|

| | |
|---|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|  |  |
| Sr. Oscar Bonilla 1712434545 | Ing. Álvaro Eddie Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO |
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|  | |
| NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO | |

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | | |
|---------------------------|--|------------------------|
| DIRECCIÓN FINANCIERA |  | MINISTERIO DEL DEPORTE |
| RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS | | |
| FECHA: 14 OCT 2018 | | HORA: 15:22 |
| ANEXOS: 7 | RECIBIDO POR: mae | |
| NÚMERO: | RECIBIDO POR: | |



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2810

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE
RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2018-10-09 Hora 08:00 Hasta 2018-10-12 Hora 23:59
Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA - UNIDAD DE
ACTIVOS PATA CONSTATAACION FISICA AÑO 2018 DE LOS BIENES MUEBLES UBICADOS EN LA
PROVINCIA DE ESMERALDAS, COLISEO NUBIA VILLACIS, CEAR RIO VERDE
No. Ocupantes 5
AUTORIZACIÓN
Fecha 2018-10-03 No. Comunicación SD-DA-2018-1657
Lugar Origen QUITO
Lugar Destino PROVINCIA DE ESMERALDAS, RIO VERDE
Kilometraje Inicio Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BONILLA GRANISO OSCAR GUILLERMO Cargo CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 1712434545 Tipo de Licencia D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2400 Marca / Modelo MAZDA BT-50
Color BLANCO Número Matricula 3136015

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING. ALVARO EDDIE CASTILLO GOMEZ Cargo DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE
Fecha de Emisión 2018-10-09 08:09



Memorando Nro. SD-DA-2018-1657

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

PARA: Sr. Lcdo. Geovanny Marín Gavilánez
Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1

Sr. Carlos Alberto Nieto Carrillo
Oficinista

Dr. Juan Pablo Arrieta Zabala
Analista de Activos Fijos-SP3

Sra. Mónica del Pilar Jaramillo Monteros
Asistente de Servicios Institucionales - Servidor Público 1

ASUNTO: A FIN DE CONTINUAR CON EL CRONOGRAMA DE
CONSTATAción FÍSICA DEL AÑO 2018 BIENES MUEBLES DE
ESMERALDAS

De mi consideración:

En cumplimiento del Memorando No. MD-DA-2018-1217 que se aprueba el cronograma de constatación física del año 2018 de la Secretaría del Deporte, y con la finalidad de continuar con la constatación física del año 2018, de los bienes muebles ubicados en la provincia del Esmeraldas, Coliseo Nubia Villacis, CEAR Rioverde.

OBJETIVO

Cumplir con lo dispuesto en el Reglamento General para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público publicado en el Suplemento del Registro Oficial 150 del 29 de diciembre del 2017, en su artículo 54.-
“(...)

- a) *Confirmar su ubicación, localización, existencia real y la nómina de los responsables de su tenencia y conservación;*
- b) *Verificar el estado de los bienes (bueno, regular, malo);(...).”*

Adicionalmente se deberá comparar las características de los bienes físicos con las características que constan en las actas entrega-recepción en lo siguiente:

- Código Activo Fijo
- Serie del bien
- Marca
- Modelo

Memorando Nro. SD-DA-2018-1657

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

- Color

RESULTADOS

- Elaborar y legalizar el Acta de Constatación Física de todos los bienes que se encuentra en el CEAR Rioverde.
- Informe donde se detallará absolutamente todas las novedades presentadas en la constatación física, adicionalmente deberá formular claramente las recomendaciones a fin de poder tomar las respectivas acciones.
- Toma física fotográfica del inmueble Nubia Villacis y Rioverde.
- Verificar cual es el custodio actual del inmueble y obtener documentos que justifiquen su designación de custodio.
- Obtener la exoneración del impuesto predial del inmueble del año 2018 en el Municipio de la localidad.
- Obtener del Municipio de la localidad el documento donde consten los valores que se encuentren pendientes, a fin de poder realizar la cancelación respectiva.
- Obtener del Registro de la Propiedad de la localidad el documento que evidencia la propiedad de la Secretaria del Deporte de los inmuebles en mención.
- Una vez terminado la constatación se deberá realizar el informe dirigido al Director Administrativo, que deberá contener las novedades, acciones y recomendaciones.

La presente comisión estará conformada por:

1. Señor Geonvanny Marín apoyo
2. Señor Carlos Nieto apoyo
3. Señora Monica Jaramillo apoyo
4. Señor Juan Pablo Arrieta **lider de grupo**

Para lo cual se dispone el uso de un vehículo con chofer, para la semana comprendida entre 9 de octubre (primera hora) hasta 12 de octubre del 2018 (18:00 salida de Esmeraldas).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. SD-DA-2018-1657

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

Documento firmado electrónicamente

Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

rv



Firmado electrónicamente por:
**ALVARO EDDIE
CASTILLO
GOMEZ**

INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|--|
| NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 12-BO-DA-2018 | FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 15/10/2018 |
|--|--|

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Bonilla Granizo Oscar Guillermo | PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 2 |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Río Verde-Esmeraldas/Esmeraldas | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa |

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sr. Geovanny Marín, Sr. Carlos Nieto, Sra. Mónica Vinuesa, Sr. Juan Pablo Arrieta.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Martes. 09/10/2018

1. Salida de Quito a Río Verde a las 08:00, llegando a las 14:30 sin novedad. Posterior se continua la jornada hasta las 19:30 que se salió a la ciudad de Esmeraldas llegando a las 20:20 para pernoctar, fin de la jornada 22:00

Miércoles. 10/10/2018

2. Salida desde Esmeraldas a Río Verde a las 06:30, llegando a las 07:45 para continuar con la jornada de trabajo hasta las 20:00 que se retorna a Esmeraldas, llegando a las 20:50, fin de labores 21:30.

Jueves. 11/10/2018

3. Salida desde Esmeraldas a Río Verde a las 06:50, llegando a las 07:45. Se retorna a la Esmeraldas a las 08:30 a rumbo al Coliseo Nubia Villacis llegando a las 09:20 para realizar la constatación de los bienes en dicho lugar. Retornando a Río Verde a las 12:00 y llegando a las 12:50 para continuar con la jornada de trabajo hasta las 20:30 que se retorna a Esmeraldas, llegando a las 21:20, fin de labores 22:30.

Viernes. 12/10/2018

4. Salida desde Esmeraldas a Río Verde a las 07:00, llegando a las 07:50 para continuar con la jornada de trabajo hasta las 18:00 que se retorna a la ciudad de Quito y llegando a las 23:50

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|------------------------|------------|------------|--|
| FECHA (dd-mmm-aaaa) | 09-10-2018 | 12-10-2018 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA (hh:mm) | 08:00 | 23:50 | |

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | Institucional | Quito-Río Verde | 09-10-2018 | 08:00 | 09-10-2018 | 14:30 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Esmeraldas | 09-10-2018 | 19:30 | 09-10-2018 | 20:20 |
| Terrestre | Institucional | Esmeraldas-Río Verde | 10-10-2018 | 06:30 | 10-10-2018 | 07:45 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Esmeraldas | 10-10-2018 | 20:00 | 10-10-2018 | 20:50 |
| Terrestre | Institucional | Esmeraldas-Río Verde | 11-10-2018 | 06:50 | 11-10-2018 | 07:45 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Esmeraldas | 11-10-2018 | 08:30 | 11-10-2018 | 09:20 |
| Terrestre | Institucional | Esmeraldas-Río Verde | 11-10-2018 | 12:00 | 11-10-2018 | 12:50 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Esmeraldas | 11-10-2018 | 20:30 | 11-10-2018 | 21:20 |
| Terrestre | Institucional | Esmeraldas-Río Verde | 12-10-2018 | 07:00 | 12-10-2018 | 07:50 |
| Terrestre | Institucional | Río Verde-Quito | 12-10-2018 | 18:00 | 12-10-2018 | 23:50 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

| | |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado. |
|  Nombre: Sr. Oscar Bonilla Cargo: Conductor C.I.: 1712434545 | |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  | FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO  |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO Ing. Álvaro Eddie Castillo Gómez DIRECTOR ADMINISTRATIVO | FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO NOMBRE: Ing. Carlos Antonio Loor COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO |

