



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 05 - C L - DA - 2018	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa) 23/03/2018
--	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Chafuel G. Luis Alfonso		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Nueva Loja Sucumbíos - Tulcán Carchi - Ibarra Imbabura		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aa) 03/04/2018	HORA SALIDA (hh:mm) 05:00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aa) 06/04/2018	HORA LLEGADA (hh:mm) 17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES Lcdo. Gustavo Sánchez y Sr. Luis Chafuel
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Traslado y movilización del funcionario de la dirección de Deporte formativo a las labores de inspección y supervisión de las escuelas de iniciación deportiva 2018.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - NUEVA LOJA	03/04/2018	05:00	03/04/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	NUEVA LOJA - TULCAN	04/04/2018	09:00	04/04/2018	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCAN - IBARRA	05/04/2018	08:00	05/04/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	06/04/2018	15:00	06/04/2018	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO RUMIÑAHUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 8012530500
--------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Luis Alfonso Chafuel G. C.I. 1200254215	Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Lcdo. Danny Jayer Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

Memorando Nro. MD-DDF-2018-0231

Quito, D.M., 29 de marzo de 2018

PARA: Sr. Lcdo. Danny Javier Rocafuerte de la Cruz
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance al memorando N° MD-DDF-2018-0221 del 28 de marzo del 2018, solicitud de adelanto de viáticos de los funcionarios de Deporte Formativo para el desplazamiento al seguimiento de las Escuelas de Iniciación Deportivas.

De mi consideración:

Con Certificación Presupuestaria N° 69 de fecha 24 de enero del 2018, emitida por la Dirección Financiera se aprueba dicha certificación por una cantidad de \$24.647,50 (Veintey cuatro mil seiscientos cuarenta y siete con 50/100).

Los Funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo, tendrán la responsabilidad de realizar el seguimiento a la ejecución del proyecto: Escuelas de Iniciación Deportiva en las diferentes provincias del país, de acuerdo al cronograma adjunto.

Una vez que se cuenta con la certificación presupuestaria antes mencionada se solicita **AUTORIZAR** el adelanto de viáticos, para los funcionarios de la Dirección de Deporte Formativo de esta Cartera de Estado en vista que tienen que desplazarse a cumplir diferentes funciones encomendadas al seguimiento de las Escuelas de Iniciación Deportiva, en las diferentes provincias del país.

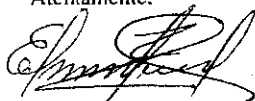
N°	FUNCIONARIOS	LUGARES DE VISITAS TECNICAS																		NOCHES	VIATICO	TOTAL	FECHAS
			3	4	5	6	10	11	12	13	17	18	19	20									
1	GUSTAVO SANCHEZ	SUCUMBIOS - CARCHI - IMBABURA	X	X	X	X													3	80	240	SALIDA 3 RETORNO 6 DE ABRIL	
2	FRANCISCO ECHEVERRIA	NAPO - ORELLANA	X	X	X	X													3	80	240	SALIDA 3 RETORNO 6 DE ABRIL	
3	NERY VELASTEGUI	MANABI - STO. DOMINGO					X	X	X	X									3	80	240	SALIDA 10 RETORNO EL 13 DE ABRIL	
4	HUGO ANGOS	STA. ELENA - LOS RIOS - GUAYAQUIL											X	X	X	X	X	3	130	390	SALIDA EL 17 RETORNO EL 20 DE ABRIL		

Se adjunta los siguientes documentos:

- 1.- Certificación Presupuestaria.
- 2.-Solicitud de viaje de cada funcionario

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: 11:41

28 MAR. 2018

ANEXOS: _____

NOMBRE: _____

RECIBIDO POR: _____



MINISTERIO DEL DEPORTE

Adjunto Cronograma

Recibido

28-3-2018

[Signature]

Memorando Nro. MD-SSDAF-2018-0384

Quito, D.M., 23 de marzo de 2018

PARA: Srta. Econ. Andrea Daniela Sotomayor Andrade
Ministra del Deporte

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO .

Mediante memorando Nro. MD-DDF-2018-0205, de fecha 23 de marzo de 2018, el Lcdo. Hugo Angos, Director de Deporte Formativo, remitió a la Subsecretaría a mi cargo la solicitud de autorización de desplazamiento, e informó que la Dirección en mención se encuentra ejecutando Proyecto "Escuelas de Iniciación Deportiva 2018" empezó su ejecución en este mes de marzo.

En este contexto y con lo anteriormente señalado solicito de la manera más comedida se autorice el desplazamiento y la compra de pasajes de los funcionarios del cronograma de visitas técnicas que se realizará al Proyecto "Escuelas de Iniciación Deportiva 2018" por parte de los técnicos de la Dirección de Deporte Formativo, en el mes de abril de 2018.

Adjunto cronograma de salidas para su autorización:

CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO ABRIL																			
#ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	3	4	5	6	10	11	12	13	17	18	19	20	Viatico	Total	Salida	Retorno	Movilización
1	Gustavo Sánchez	1	Sucumbfos, Carchi, Esmeraldas	XXXX											80	240	martes 03 05:00	viernes 06 17:00	automóvil
2	Francisco Echeverría	2	Napo, Orellana, Pichincha	XXXX											80	240	martes 03 05:00	viernes 06 17:00	automóvil
3	Margarita Sánchez	3	Tungurahua, Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza				X	X	X	X					80	240	martes 10 05:00	viernes 13 17:00	automóvil
4	Nery Velástegui	4	Manabí, Sto. Domingo				X	X	X	X					80	240	martes 10 05:00	viernes 13 17:00	automóvil
5	Hugo Angos	5	Sta. Elena, Los Ríos, Guayaquil							X	X	X	X		130	390	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil
6	Gustavo Sánchez	6	Cañar, Morona Santiago, Azuay							X	X	X	X		80	240	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil
7	Nery Velástegui	7	El Oro, Loja, Zamora							X	X	X	X		80	240	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil

Particular que pongo para los fines pertinentes.

Atentamente.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

REASIGNADO A:

Servicios Generales

Compras Públicas

Activos Fijos

MINISTERIO DEL DEPORTE

Memorando Nro. MD-SSDAF-2018-0384

Quito, D.M., 23 de marzo de 2018

Documento firmado electrónicamente

Abg. Eduardo Alonso González Restrepo
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:
- MD-DDF-2018-0205

Copia:
Sr. Lcdo. Hugo Fernando Angos Chávez
Director de Deporte Formativo

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de Diciembre – PBX:(593-2)3969200
www.deporte.gob.ec – Casilla 8251 - Quito -Ecuador
RUC: 1760006350001

Memorando Nro. MD-DDF-2018-0206

Quito, D.M., 23 de marzo de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Movilización para el Seguimiento del Proyecto Escuelas de Iniciación

Por medio de la presente solicito a usted disponga a quien corresponda realizar los trámites pertinentes para la autorización de los vehículos institucionales que movilizaran a los funcionarios para realizar las visitas técnicas al Proyecto Escuelas de Iniciación deportiva en el mes de abril 2018, a continuación se adjunta el detalle de movilización:

CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO ABRIL																	
#ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	3	4	5	6	10	11	12	13	17	18	19	20	Salida	Retorno	Movilización
1	Gustavo Sánchez	1	Sucumbios, Carchi, Esmeraldas	X	X	X	X								martes 03 05:00	viernes 06 17:00	automóvil
2	Francisco Echeverría	2	Napo, Orellana, Pichincha	X	X	X	X								martes 03 05:00	viernes 06 17:00	automóvil
3	Margarita Sánchez	3	Tungurahua, Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza				X	X	X	X					martes 10 05:00	viernes 13 17:00	automóvil
4	Nery Velástegui	4	Manabí, Sto. Domingo				X	X	X	X					martes 10 05:00	viernes 13 17:00	automóvil
5	Hugo Angos	5	Sta. Elena, Los Ríos, Guayaquil								X	X	X	X	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil
6	Gustavo Sánchez	6	Cañar, Morona Santiago, Azuay								X	X	X	X	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil
7	Nery Velástegui	7	El Oro, Loja, Zamora								X	X	X	X	martes 17 05:00	viernes 20 17:00	automóvil

Particular que pongo en su conocimiento.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Hugo Fernando Angos Chávez
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

fe

Datos del Documento

Información del Documento		Anexos		Recorrido		Historial		Evaluación	
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara			Área actual:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA				
Acciones realizadas en el Documento.									
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario			
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-03-23 16:32:42 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	0	PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO Fecha máxima de trámite: 2018-03-23			
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-03-23 15:36:15 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)		0				
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-03-23 15:36:15 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)		0	Documento Firmado Electrónicamente			
DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO	2018-03-23 15:36:01 (GMT-5)	Registro	Hugo Fernando Angos Chávez (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0				

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2506

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2018-04-03 Hora 05:00 Hasta 2018-04-06 Hora 17:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE DEPORTE FORMATIVO GUSTAVO SANCHEZ "VISITAS TECNICAS PROYECTO ESCUELAS DE INICIACION DEPORTIVA 2018" PROVINCIAS DE SUCUMBIOS, CARCHI, ESMERALDAS.

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2018-03-23

No. Comunicación MD-DDF-2018-0206 / MD-SSDAF-2018-0384

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIAS DE SUCUMBIOS, CARCHI, ESMERALDAS.

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres CHAFUEL GUAMAN LUIS ALFONSO

Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1200254215

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI4099

Marca / Modelo SUZUKI

Color DORADO

Número Matrícula A1674331

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDO. HUGO FERNANDO ANGOS CHAVEZ

Cargo DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2018-04-02 16:10

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

INSTITUCION: MINISTERIO DEL DEPORTE MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
	160	08	02	18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
REQUISITOS ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

TIPO DE REGISTRO	CLASE DE GASTO
COM	OGA



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40,493.77
TOTAL PRESUPUESTARIO								\$40,493.77
TOTAL								

CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

EXPOSICION:
 CERTIFICACION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062. CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR PRESTACION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 35.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
ROBADO		





Ministerio
del Deporte

DIRECCIÓN FINANCIERA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	12 ABR. 2018	HORA: 8:30
ANEXOS:	SI	
NOMBRE:	mce	
RECIBIDO POR:		

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 05- C L - DA -2018	FECHA DE INFORME (dd-mm-aa) 09/04/2018
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHAFUEL G. LUIS ALFONSO	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Nueva Loja - Tulcán Carchi - Ibarra Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Lcdo. Gustavo Sánchez Y SR. Luis Chafuel

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- MARTES 03/04/2018.**
 1.- 05:00 A 11:00 salida de la ciudad de Quito con destino a la ciudad de Nueva Loja
 2.- 12:00 A 19:00 reunión de trabajo y visitas técnicas en las ligas cantonales sobre las escuelas de iniciación deportiva .
- MIÉRCOLES 04/04/2018.**
 1.- 09:00 A 13:00 inicio de actividades viajando a la ciudad de Tulcán.
 2.- 13:00 A 20:00 se realiza la supervisión y visita técnica en las ligas cantonales sobre el proyecto.
- JUEVES 05/04/2018**
 1.- 08:00 A 11:00 se inicia las actividades viajando a la ciudad de Ibarra.
 2.- 11:00 A 19:00 se realiza la visita técnica en las diferentes ligas del cantón sobre las escuelas de iniciación
- VIERNES 06/04/2018**
 1.- 08:00 A 15:00 inicio de actividades con las visitas técnicas.
 2.- 15:00 A 17:00 retorno a la ciudad de Quito llegando sin ninguna novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	03/04/2018	06/04/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA Hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - NUEVA LOJA	03/04/2018	05:00	03/04/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	NUEVA LOJA - TULCAN	04/04/2018	09:00	04/04/2018	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCAN - IBARRA	05/04/2018	08:00	05/04/2018	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	06/04/2018	15:00	06/04/2018	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Luis Alfonso Chafuel G. C.I. 1200254215	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

Ing. Carlos Antonio Iloor DIRECTOR ADMINISTRATIVO	Lcdo. Danny Javier Rocafuerte de la Cruz COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

