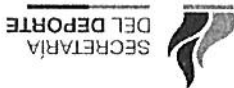


FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 010-ADTC-SDAF-2020  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 05/03/2020

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO  
 PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Ciudad - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL - GUAYAS  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	12H00	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	13-03-2020
HORA SALIDA (hh:mm)		HORA LLEGADA (hh:mm)	09H20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ANDRÉS TOBÓN

- Cumplir con las disposiciones dadas en la Resolución Nro. 002 de fecha 10 de enero de 2020, emitido por la Máxima Autoridad

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
AEREO (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	LATAM	QUITO-GUAYAQUIL	09-03-2020	12H00	09-03-2020	12H50
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	13-03-2020	08H30	13-03-2020	09H20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA  
 TIPO DE CUENTA: AHORROS  
 No. DE CUENTA: 4093625100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Ldo. Andrés Tobón C. Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física Cédula: 1803637360		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE	

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descansos obligatorios, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: 28 JUL. 2020  
 ANEXOS: 5 (Resolución)  
 NOMBRE: Cristian  
 RECIBIDO POR



FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		010-ADTC-SDAF-2020
FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)		16/03/2020
<b>DATOS GENERALES</b>		
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO		PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDRÉS TOBÓN		
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>		

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

<b>Domingo 08 de marzo de 2020</b>	
23H00 desplazamiento Quito – Guayaquil (terrestre)	
<b>Lunes 09 de marzo de 2020</b>	
07h00 Llegada a la Ciudad de Guayaquil	
07h40 Traslado a la Defensoría del Pueblo	
08h00 Reunión en la Defensoría del Pueblo	
10h30 Finalización de reunión en la Defensoría del Pueblo	
11h00 Traslado a la Federación Deportiva Provincial del Guayas	
11h20 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas	
13h00 Almuerzo	
14h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas	
19h30 Finalización de Jornada Laboral	
20h15 Descanso en la ciudad de Guayaquil	
<b>Martes 10 de marzo de 2020</b>	
08:00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas	
13h00 Almuerzo	
14h00 Reunión con Directores de la Federación Deportiva Provincial del Guayas	
17h00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas	
20h00 Finalización de Jornada Laboral	
<b>Miércoles 11 de marzo de 2020</b>	
08:00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas	



13h00 Almuerzo

14h00 Reunión con los técnicos de la Federación Deportiva Provincial del Guayas

18h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

20h15 Finalización de Jornada Laboral

**Jueves 12 de marzo de 2020**

08h30 Reunión con los Técnicos de la Federación Deportiva Provincial del Guayas

11h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

14h00 Almuerzo

15h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

17h30 Reunión con los Analistas Financieros de la Federación del Guayas

20h00 Finalización de Jornada Laboral

20h15 Descanso en la ciudad de Guayaquil

**Viernes 13 de marzo de 2020**

08h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

13h00 Reunión con Directores de la Federación Deportiva Provincial del Guayas

15h00 Almuerzo

17h00 Reunión con personal de la Federación Deportiva Provincial del Guayas

19h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

21h30 Finalización de Jornada Laboral

22h00 Descanso en la ciudad de Guayaquil

**Sábado 14 de marzo de 2020**

08h00 Salida desde la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Quito

17h00 Llegada a Quito

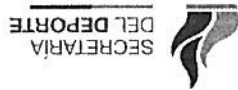


ITINERARIO		FECHA	HORA
SALIDA	14-03-2020	23H00	hh:mm
LLEGADA	14-03-2020	17H00	hh:mm
<p>NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</p>			
TRANSPORTE			
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SAUDA
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-GUAYAQUIL	FECHA: dd-mm-aaaa HORA: hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-GUAYAQUIL	FECHA: dd-mm-aaaa HORA: hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - QUITO	FECHA: dd-mm-aaaa HORA: hh:mm
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos</p>			
<p><b>OBSERVACIONES:</b> Al respecto me permito informar que el día lunes 09 de marzo de 2020, mantuve una reunión a las 08h00, en la Defensoría del Pueblo, por esta razón tuve que desplazarme por vía terrestre el día 08 de marzo de 2020.</p> <p>Adicionalmente informo que los pasajes que fueron emitidos a mi persona serán usados en la siguiente comisión.</p>			
<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lcdo. Andrés Darío Topón Castellón Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física Cédul#: 1803637360</p>		<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>	
FIRMAS DE APROBACIÓN			
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>COMISIONADO</p>		<p>FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</p> <p><i>[Firma]</i></p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> <p>Eco. Andrea Daniela Somomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE</p>		<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> <p>Eco. Andrea Daniela Somomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE</p>	





FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



50-5500-7020-0136

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 009-ADTC-SDAF-2020 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 28/02/2020	
VIÁTICOS X	MOVILIZACIONES
SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES	
APellidos - Nombres de la o el servidor TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO	PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 02-03-2020	HORA SALIDA (hh:mm) 11H58
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 06-03-2020	HORA SALIDA (hh:mm)
FECHA LLEGADA (hh:mm) 09H22	HORA LLEGADA (hh:mm)
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDRÉS TOBÓN	
Cumplir con las disposiciones dadas en la Resolución Nro. 002 de fecha 10 de enero de 2020, emitido por la Máxima Autoridad	
TRANSPORTE	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) AEREO	NOMBRE DE TRANSPORTE LATAM
RUTA QUITO-GUAYAQUIL	RUTA GUAYAQUIL - QUITO
FECHA (dd-mm-aaaa) 02-03-2020	FECHA (dd-mm-aaaa) 06-03-2020
HORA (hh:mm) 12H52	HORA (hh:mm) 09H22
DATOS PARA TRANSFERENCIA	
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS
NO. DE CUENTA: 4093625100	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ldo. Andrés Tobón C. Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física Cédula: 1803637360	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ego. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubsistente.
El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: 28 JUL 2020

ANEXOS: 5 (pases a bordo)

NOMBRE: Cristóbal

RECIBIDO POR



## FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	009-ADTC-SDAF-2020
FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)	09/03/2020
DATOS GENERALES	
APellidos - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARÍO
Ciudad - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - GUAYAS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	ANDRÉS TOBÓN
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

## DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Lunes 02 de marzo de 2020

10H15 desplazamiento Quito - Tababela

11H15 Arribo a Tababela

11H58 desplazamiento Tababela - Guayaquil

12H52 Llegada a la Ciudad de Guayaquil

13H00 Traslado a la Federación Deportiva Provincial del Guayas

13H20 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

14H30 Almuerzo

15H20 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas

19H45 Finalización de Jornada Laboral

20H30 Descanso en la ciudad de Guayaquil

Martes 03 de marzo de 2020

08:00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas

13H00 Almuerzo

14H00 Reunión con Directores de la Federación Deportiva Provincial del Guayas

17H00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas

20H00 Finalización de Jornada Laboral

Miércoles 04 de marzo de 2020

08:00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas

14H00 Almuerzo

16H00 Reunión con Técnicos de la Federación Deportiva Provincial del Guayas



<b>18h40 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas</b> 20h30 Salida al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo 20h50 Llegada al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo 21h30 Salida del Aeropuerto José Joaquín de Olmedo a Tababela 22h20 Llegada a Tababela 22h30 Salida desde Tababela a la ciudad de Quito 23h30 Llegada a Quito		
<b>ITINERARIO</b> SALIDA FECHA HORA	LLEGADA 04-03-2020 10h15	23h30 10h15
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
<b>TRANSPORTE</b>		
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) NOMBRE DE TRANSPORTE RUTA	FECHA HORA dd-mm-aaaa hh:mm	FECHA HORA dd-mm-aaaa hh:mm
TERRESTRE AÉREO AÉREO TERRESTRE	INSTITUCIONAL LATAM TAME VEHICULO PARTICULAR	QUITO-TABABELA TABABELA-GUAYAQUIL GUAYAQUIL-TABABELA TABABELA-QUITO
11h15 12h52 22h20 23h30	02-03-2020 02-03-2020 04-03-2020 04-03-2020	10h15 11h58 21h30 22h30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos		
<b>OBSERVACIONES:</b> Al respecto me permito informar que el día 02 de marzo de 2020, la Eco. Andrea Sotomayor, Secretaria del Deporte, convocó a una reunión de trabajo referente a "entregables", que se realizará el día jueves 05 de marzo de 2020, por lo cual debo estar presente, por esta razón me acerqué el día martes 03 de marzo del presente año a la agencia LATAM para realizar el cambio pertinente y pagar la penalidad correspondiente, pero me informaron que debido a la tarifa en la que se procedió la compra no se puede realizar los cambios, por esta razón se compró un nuevo pasaje en la agencia TAME, adjunto correo en la cual se solicitó el pasaje y se realizó la nueva adquisición		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b> NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Lcdo. Andrés Darío Robo Castrellón Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física Cedula: 1803637360		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>		
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Eco. Andrea Daniela Sotomayor Andrade SECRETARIA DEL DEPORTE



# Your trip

Booking ref: **NCBC43**  
Document Issue Date: **28 February 2020**  
[Check My Trip](#)

Traveler **Andres Tobon** Agency **CONTINENTOUR**  
UIC  
Carlos Tobar y Av. Eloy Alfaro  
Telephone **0988307320 / 0999801732**

Monday 02 March 2020

## Latam Airlines Ecuador XL 1363

Departure **02 March 11:58 Quito, (Mantiscal Sucre Intl) (+)**  
Arrival **02 March 12:52 Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)**

Duration 00:54 (Non stop)  
Booking status Confirmed  
Class Economy (Q)  
Baggage allowance 0 Piece(s) for Andres Tobon  
Equipment AIRBUS INDUSTRIE A319  
Flight meal Food and beverages for purchase

Friday 06 March 2020

## Latam Airlines Ecuador XL 1352

Departure **06 March 08:31 Guayaquil, (Jose Joaquin De Olmedo) (+)**  
Arrival **06 March 09:22 Quito, (Mantiscal Sucre Intl) (+)**

Duration 00:51 (Non stop)  
Booking status Confirmed  
Class Economy (N)  
Baggage allowance 0 Piece(s) for Andres Tobon  
Equipment AIRBUS INDUSTRIE A319  
Flight meal Food and beverages for purchase

## General Information

Gracias por preferirnos  
Buen viaje

## Ecological information

Calculated average CO2 emission is 92.33 kg/person  
Source: ICAO Carbon Emissions Calculator

<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

## Airline Booking Reference(s)

XL (Latam Airlines Ecuador): VQNEUK

Data Protection Notice: Your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider ("GDS"), with its privacy policy. These are available at <http://www.latamtravelcenter.com/privacy> or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifics, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred. (applicable for interline carriage).







**NOMBRE** TOBON/ANDRES **VIAJERO FRECUENTE** SERVICIO ESPECIAL

<b>VUELO</b>	EQ0320	<b>DE</b>	GUAYAQUIL	<b>A</b>	QUITO
<b>PUERTA</b>		<b>HORA DE EMBARQUE</b>	21:00	<b>ASIENTO</b>	11F
<b>NÚMERO DE SECUENCIA</b>	36	<b>HORA DE SALIDA</b>	21:30	<b>BOLETO ELECTRÓNICO</b>	2692135321042
<b>FECHA</b>	04MAR20	<b>CLASE</b>	Q	<b>RESERVA</b>	NHMMX

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado



### Equipaje de mano

Es la cantidad de equipaje que un pasajero puede llevar sin costo y se expresa en peso, dimensiones o piezas. Si dispone de equipaje para chequear, debe presentarse en los mostradores de chequeo asignados para Web Check In, mínimo 90 minutos antes de su vuelo nacional y 3 horas antes de su vuelo internacional. Para mayor información de su franquicia de equipaje consultar en políticas de equipaje disponibles en [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec).

## DOCUMENTOS DE VIAJE

Para vuelos Nacionales los únicos documentos oficiales aceptados para acreditar su identidad son su cédula de identidad, pasaporte o Carnet Diplomático los mismos que deben ser originales y encontrarse vigentes. Para vuelos Internacionales los documentos válidos dependen de tu nacionalidad y del país de destino. En la mayoría de casos se necesitará su pasaporte o cédula de identidad con mínimo 6 meses de vigencia restantes. Además, algunos países solicitan Visa, la que debe ser tramitada antes de iniciar el viaje. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Es responsabilidad del viajero obtener toda la documentación internacional necesaria para viajar.

## INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

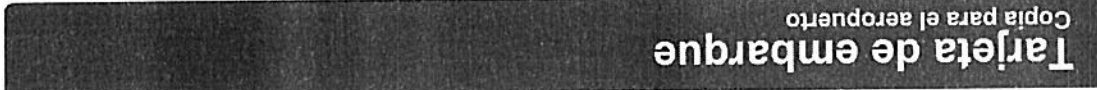
Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

**NUESTRO CIELO**  
**NUESTRA AEROLÍNEA**

*TAME*



**Tarjeta de embarque**  
Copia para el aeropuerto



NOMBRE TOBON/ANDRES

VUELO EQ0320

PUERTA

NÚMERO DE SECUENCIA 36

FECHA 04MAR20

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

DE GUAYAQUIL

A QUITO

HORA DE EMBARQUE 21:00

ASIENTO 11F

HORA DE SALIDA 21:30

BOLETO ELECTRÓNICO 2692135321042

CLASE Q

RESERVA NHMMX



**Asiento**  
3A  
Economy

**Andres Tobon**

---

**Orden de embarque**  
Grupo 7  
No permite equipaje de mano



**Embarque**  
11:23  
El cierre de puerta es a las 11:38  
Confirma en pantallas del aeropuerto

---

**Vuelo XL1363** | 02 mar

**U10 11:58** → **GYE 12:52**  
Quito Terminal 1  
Guayaquil

Reserva: VQNEUK  
SEQ 69  
VIDI

**LATAM AIRLINES**



FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SECRETARÍA DEL DEPORTE  
50-5500-9690-0936

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 008-ADTC-SDAF-2020  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 22/02/2020

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APellidos - Nombres de la o el servidor	TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO		PUESTO QUE OCUPA:	SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA			
Ciudad - Provincia del servicio institucional	GUAYAQUIL - GUAYAS		Nombre de la unidad a la que pertenece la o el servidor	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FISICA			
Fecha salida (dd-mm-aaaa)	26-02-2020	Hora salida (hh:mm)	04H00	Fecha llegada (dd-mm-aaaa)	29-02-2020	Hora llegada (hh:mm)	17H00

ANDRÉS TOBÓN

- Cumplir con las disposiciones dadas en la Resolución Nro. 002 de fecha 10 de enero de 2020, emitido por la Máxima Autoridad

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	TIPO DE TRANSPORTE
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-GUAYAQUIL	26-02-2020	04H00	26-02-2020	04H00	TERRESTRE
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - QUITO	29-02-2020	08H00	29-02-2020	17H00	TERRESTRE

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA  
TIPO DE CUENTA: AHORROS  
No. DE CUENTA: 4093625100

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Ldo. Andrés Tobón C.  
Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física  
Cédula: 1803637360

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Ego. Andrea Daniela Sotomayor Andrade  
SECRETARÍA DEL DEPORTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubsistente.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

HORA: 28 JUL. 2020

ANEXOS: 01 (Resolución)

NOMBRE: (Firma)

RECIBIDO POR

Revisar si son fechas de feriado  
COR

OK

1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0



1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0



1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0

1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0

1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0

1000  
900  
800  
700  
600  
500  
400  
300  
200  
100  
0

Sábado 29 de febrero de 2020

08h00 Salida desde la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Quito

17h00 Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LEGGADA	NOTA		
FECHA	26-02-2020	29-02-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA	04h00	17h00			

TRANSPORTE					
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	SAUDA
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-GUAYAQUIL	26-02-2020	04h00	08h00
TERRESTRE	VEHICULO PARTICULAR	QUITO-GUAYAQUIL - QUITO	29-02-2020	08h00	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
 Lcdo. Andrés Darío Toboán Castrejón  
 Subsecretario de Desarrollo de la Actividad Física  
 Cedula: 1803637360

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOICITANTE  
 Ego. Andra Daniela Sotomayor Andrade  
 SECRETARIA DEL DEPORTE





FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-ADTC-SDAF-2020	
FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 03/03/2020	
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOBON CASTRELLON ANDRÉS DARIO	PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDRÉS TOBÓN	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Miércoles 26 de febrero de 2020 04H00 desplazamiento Quito - Guayaquil (terrestre) 11h00 Llegada a la Ciudad de Guayaquil 11h20 Traslado a la Federación Deportiva Provincial del Guayas 11h45 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas 13h00 Almuerzo 14h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas 19h30 Finalización de Jornada Laboral 20h15 Descanso en la ciudad de Guayaquil Jueves 27 de febrero de 2020 08:00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas 13h00 Almuerzo 14h00 Reunión con Directores de la Federación Deportiva Provincial del Guayas 17h00 Despacho Federación Deportiva Provincial del Guayas 20h00 Finalización de Jornada Laboral Viernes 28 de febrero de 2020 08:00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas 13h00 Almuerzo 14h00 Reunión con los técnicos de la Federación Deportiva Provincial del Guayas 18h00 Despacho en la Federación Deportiva Provincial del Guayas 20h15 Finalización de Jornada Laboral
---

Table 1

Year	Value
1990	100
1991	105
1992	110
1993	115
1994	120
1995	125
1996	130
1997	135
1998	140
1999	145
2000	150

Source: [illegible]