

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Metodología	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (MENSUAL)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de acceso a la información pública	Las personas Naturales o Jurídicas puede acceder a la información del Ministerio del Deporte	1. Las personas pueden dirigirse voluntariamente a los Puntos Activos. 2. Llamadas telefónicas. 3. Correo Electrónico.	1) Solicitud del usuario para acceder a la información	La máxima autoridad revisa, valora y designa el personal encargado de preparar respuesta. El analista busca la información. El analista elabora el Quijpe de respuesta, entrega la información. El responsable de área reasigna respuesta a la Máxima Autoridad para su revisión y firma del oficio de respuesta. Se entrega la informacional usuario.	Lunes a Viernes: Mañana 08:00 a 17:00	Gratis	Dependiendo del requerimiento. El tiempo de respuesta.	Ciudadanía en general	Web Ministerio del Deporte: Plataforma Virtual SEEI. Coordinación Zonal 1. Coordinación Zonal 2. Coordinación Zonal 3. Coordinación Zonal 4. Coordinación Zonal 6. Coordinación Zonal 7. Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y Av. 6 de Diciembre - PBX-(593) (2) 3969200. Coordinación Regional Zona 1 Dirección: Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento de Rio Verde Casilla postal: 08-01-131 – Esmeraldas Teléfono: (06) 370-0160 Correo electrónico: coordinacionzonal1@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 2 Dirección: Calle Chimborazo, entre Napo y Quitto (sector Malecón) Teléfono: (06) 2882595 ext. 100 Correo electrónico: evinuesa@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 3 Dirección: Av. Carlos Zambrano y Reina Pacha (Estadio Olímpico Riobamba) Teléfonos:023969200 ext (2502) Correo electrónico: simoquera@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 4 Dirección: Portoviejo – Calle novena transversal S/N y Av. del Ejército Teléfonos: (05) 370 1685 Correo electrónico: galcivar@deporte.gob.ec Oficinas Zona 5 Dirección: Guayaquil – Av. Francisco de Orellana, Parque Samanes (Bloque 1). Teléfono: (04) 371 2040 Coordinación Regional Zona 6 Dirección: Cuenca – Av. Cándor y Av. Los Andes s/n Teléfonos: (07) 410 3937 / (07) 410 3934 / (07) 410 3935 / 0984084957 Correo electrónico: abustamante@deporte.gob.ec Coordinación Regional Zona 7 Dirección: Av. del Ejército y Guillermo Monroy Teléfonos: (07) 260 7970 Correo electrónico: etorres@deporte.gob.ec	Oficina o plataforma SEEI	NO APLICA: ya que la institución no cuenta con esa herramienta	Formulario de solicitud de acceso a la información pública	Link	36	3,499	100%	
2	Inscripción para escuelas deportivas permanentes.	Escuelas deportivas de fútbol y natación.	1. Llamadas telefónicas o personalmente. 2. mediante oficio dirigido al Administrador de cada Centro Activo. 3. Asistencia personal.	Enviar un oficio dirigido al Administrador del Centro Activo, asistir personalmente o mediante llamadas telefónicas los días lunes y/o viernes de cada semana para reservar el servicio requerido. En el caso de solicitar escuela de fútbol el ciudadano deberá presentar una foto tamaño carnet, certificado médico y copia de cédula. Para escuela de natación necesitará una copia de cédula.	Verifican en el sistema cuando exista la disponibilidad, de existir, se notifica al interesado el día y hora en los cuales puede hacer uso del servicio. Elaboran un formulario de todos los ciudadanos que requieran del servicio.	Escuelas de Fútbol: lunes a viernes 8:00 a 10:00 y 15:00 a 17:00 Natación: Martes a Viernes: 7:00 a 10:00 y 15:00- 20:00	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	Centro Activo I - Matriz (Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y 6 de Diciembre). Centro Activo IV - Ex Complejo del Banco Central. Cda. Del ejército Av. González Suarez y Araucaba (Cuenca). Centro Activo V - Ushimana, Ex centro de Capacitación y Sede Social de la Superintendencia de Compañías: Vía a Ushimana, sector Valle de los Chillos. Centro Activo IX - Ex Complejo Petroecuador, Valle de los Chillos. Teléfono: 02-286-8717	Vía telefónica, Centros Activos o por correo electrónico	NO APLICA: ya que la institución no cuenta con esa herramienta	NO APLICA: ya que la institución no cuenta con esa herramienta	NO APLICA: ya que la institución no cuenta con esa herramienta	93	3,483	100%	
3	Prestación de espacios deportivos	Áreas disponibles: Canchas deportivas, piscinas y áreas húmedas, juegos infantiles, áreas de encuentro común, áreas verdes.	1. Llamadas telefónicas o personalmente. 2. mediante oficio dirigido al Administrador de cada Centro Activo. 3. Asistencia personal.	Enviar un oficio dirigido al Administrador del Centro Activo, asistir personalmente o mediante llamadas telefónicas los días lunes y/o viernes de cada semana para reservar el servicio requerido. En todas las independencias del Ministerio del Deporte	Verifican en el sistema cuando exista la disponibilidad, de existir esta se notifica al interesado el día y hora en los cuales puede hacer uso del servicio. Elaboran un formulario de todos los ciudadanos que requieran del servicio.	6:00 am hasta 09:00 pm de lunes a viernes. 7:00 am hasta 6:00 pm los días sábados, domingos y feriados.	CA Matriz: Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 Cancha de Tenis: \$1,50 Cancha de Fútbol: \$2,00 Cancha Golfes: \$1,00 Gimnasio: \$1,75 CA Cuenca Ingreso instalaciones: \$0,50 Cancha de Tenis: \$2,00 Racquet: \$1,50 CA Ushimana Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 CA Petroecuador Ingreso instalaciones: \$0,50 Uso Piscina: \$2,00 Cancha de Tenis: \$1,50	Inmediato	Ciudadanía en general	Centro Activo I - Matriz (Av. Gaspar de Villarreal E10-122 y 6 de Diciembre). Centro Activo IV - Ex Complejo del Banco Central. Cda. Del ejército Av. González Suarez y Araucaba (Cuenca). Centro Activo V - Ushimana, Ex centro de Capacitación y Sede Social de la Superintendencia de Compañías: Vía a Ushimana, sector Valle de los Chillos. Centro Activo IX - Ex Complejo Petroecuador.	Llamadas telefónicas: 023969200, 2922227, 072459193, 2442627, 80246034. por ventanilla en las diferentes oficinas y dependencias del Ministerio del Deporte.	NO APLICA: no existe	NO APLICA: no existe	Link	82	103845	100%	

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

[Portal de Trámites Ciudadanos \(PTC\)](#)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	29/02/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	CASTILLO GÓMEZ ÁLVARO EDDIE
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	acastillo@deporte.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 396-9200 extensión 2210