



SECRETARÍA
DEL DEPORTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 005-AH-DDFEF-2020		FECHA DE SOLICITUD 06 DE FEBRERO DE 2020	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO - PASTAZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA	
FECHA SALIDA 12 DE FEBRERO DE 2020	HORA SALIDA 15H00 PM	FECHA LLEGADA 13 DE FEBRERO DE 2020	HORA LLEGADA 20H00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

HUGO ANGOS

Reunión con la Secretaría de la Amazonia y los Presidentes de las Federaciones Deportivas Provinciales de la Amazonia

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PUYO	12-02-2020	15H00	12-02-2020	19H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	13-02-2020	16H00	13-02-2020	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2204333659
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MGS. HUGO FERNANDO ANGOS C.I. 1709697690	NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LIC. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA	

Memorando Nro. SD-SSDD-2020-0095-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2020

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de autorización de vehículo desplazamiento y comisión a la Ciudad del Puyo

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SD-DDFEF-2020-0148, de fecha 10 de febrero de 2020, el Mgs. Hugo Angos, Director de Deporte Formativo y Educación Física, informó a la Subsecretaría a mi cargo, que el Mgs. Iván Guanoliquin y el Mgs. Hugo Angos, asistirán a la reunión de trabajo del Proyecto Amazónico en la Ciudad del Puyo

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se facilite un vehículo institucional para trasladar a los funcionarios antes mencionados en el siguiente detalle:

Salida Miércoles 12/02/2020 Quito-Puyo 15h00 pm.
Retorno Jueves 13-02-2020 Puyo -Quito, 20h00 pm.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:

- SD-DDFEF-2020-0148

Copia:

Sr. Mgs. Hugo Fernando Angos Chávez
Director de Deporte Formativo y Educación Física

Sr. Mgs. Ivan David Guanoliquin Nasimba
Analista de Deportes 3 - SP7



FU FIRMADO EN LA CARA INVERSA POR
**ANDRÉS DARIO
TOBÓN
CASTRELLÓN**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

SECRETARIA DEL DEPORTE

Unid. Ejecutora:

SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

28

FECHA DE ELABORACION

14 01 20

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Presl	DESCRIPCION	MONTO
G1	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$100.000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$100.000.00
TOTAL										

SON: CIENTO MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2020-0049, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institucion para el ejercicio fiscal 2020.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES N° 005-AH-DDFEF-2020

FECHA DE INFORME **14 DE FEBRERO DE 2020**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN
FÍSICA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
PUYO - PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
**DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN
FÍSICA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Hugo Angos.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

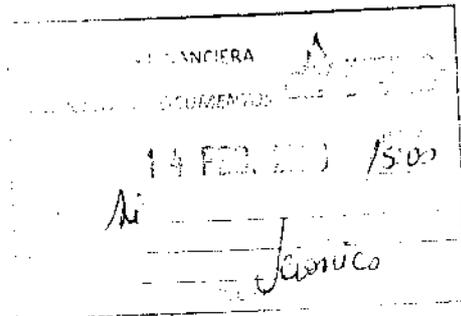
Reunión con la Secretaria Técnica de la Amazonia y los Presidentes de las Federaciones Deportivas Provinciales de la Amazonia

MIÉRCOLES 12 DE FEBRERO DE 2020

16H00 Salida de Quito al Puyo
20H00 Llegada al Puyo
20H30 Reunión con la Federación Provincial de Pastaza
21H30 Cena
22H00 Descanso en la ciudad del Puyo

JUEVES 13 DE FEBRERO DE 2020

08h00 Desayuno
08H30 Traslado a la Secretaría técnica de la Amazonia en el Puyo
09H00 Reunión con los Presidentes de las Federaciones deportivas provinciales de la Amazonia sobre el proyecto de inversión para dichas provincias y definir hoja de ruta para la próxima reunión, comenzar a trabajar en el proyecto.
11H30 Fin de la reunión
12H00 Reunión con la Administradora de la Federación Deportiva de Pastaza
13H00 Almuerzo
14H00 Salida del Puyo a Quito
18H00 Llegada a Quito



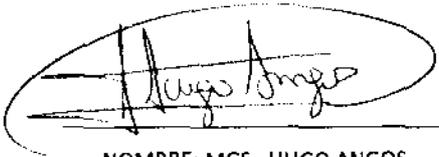
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12/02/2020	13/02/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del mismo.
HORA hh:mm	16H00	18H00	

TRANSPORTE

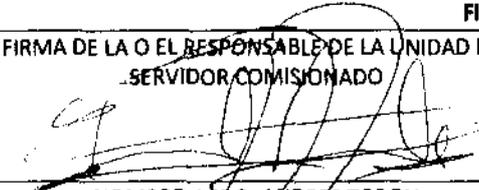
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - PUYO	12-02-2020	16H00	12-02-2020	20H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - QUITO	13-02-2020	14H00	13-02-2020	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>NOMBRE: MGS. HUGO ANGOS DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA</p> </div>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> <div style="text-align: center;">  <p>NOMBRE: LCDO. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA</p> </div>	<p style="text-align: center;">FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p> <div style="text-align: center;">  <p>NOMBRE: LCDO. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA</p> </div>
---	---

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-AH-DDFEF-2020		FECHA DE SOLICITUD 06 DE FEBRERO DE 2020	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS - GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA	
FECHA SALIDA 10 DE FEBRERO DE 2020	HORA SALIDA 05H00 AM	FECHA LLEGADA 11 DE FEBRERO DE 2020	HORA LLEGADA 18H00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

HUGO ANGOS

Reunión con la Sra. Ministra y Federación Ecuatoriana de Fútbol

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	10-02-2020	05H00	10-02-2020	06H00
AEREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	10-02-2020	07H00	10-02-2020	07H50
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	11-02-2020	16H00	11-02-2020	16H50
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	11-02-2020	17H00	11-02-2020	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2204333659
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR MGS) HUGO FERNANDO ANGOS C.I. 1709697690	NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LIC. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. ANDRES TOBON SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. SD-SSDD-2020-0078-M

Quito, D.M., 06 de febrero de 2020

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de compra de pasajes comision a Guayaquil para el Director de Deporte Formativo y Educación Física

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SD-DDFEF-2020-0138, de fecha 06 de febrero de 2020, el Mgs. Hugo Angos, Director de Deporte Formativo y Educación Física, informó a la Subsecretaría a mi cargo, asistirá a la reunión de trabajo del Proyecto Juego Limpio 2030

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de proceder con la compra de pasajes aéreos para el Mgs. Hugo Angos, en el siguiente detalle:

Salida lunes 10-02-2020 Quito-Guayaquil 07h00 am.
Retorno martes 11-02-2020 Guayaquil -Quito, 16h00pm.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Andrés Darío Tobón Castellón
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:
- SD-DDFEF-2020-0138

Copia:
Sr. Mgs. Hugo Fernando Angos Chávez
Director de Deporte Formativo y Educación Física

Srta. Patricia Del Pitar Padilla Padilla
Asistente de Servicios Institucionales-SPT



Documento firmado electrónicamente por
**ANDRÉS DARIO
TOBON
CASTRELLON**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION	FECHA DE EMISIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	28	14	01	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el interior	\$100,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$100,000.00
TOTAL										

SON: CIENTO MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2020-0049, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2020.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/01/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero

16H50 Llegada a Tababela
 17H00 Salida de Tababela a Quito
 18H00 Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del mismo.
FECHA dd-mmm-aaa	10/02/2020	11/02/2020	
HORA hh:mm	04H00	18H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO - TABABELA	10-02-2020	04H00	10-02-2020	05H00
AEREO	TAME	TABABELA - GUAYAQUIL	10-02-2020	06H00	10-02-2020	06H50
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - TABABELA	11-02-2020	16H00	11-02-2020	16H50
TERRESTRE	PARTICULAR	TABABELA - QUITO	11-02-2020	17H00	11-02-2020	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: MGS. HUGO ANGOS DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: LCDOX ANDRÉS TOBÓN SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA	 NOMBRE: LCDO. ANDRÉS TOBÓN SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nº 004-AH-DDFEF-2020	FECHA DE INFORME 14 DE FEBRERO DE 2020
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ANGOS CHAVEZ HUGO FERNANDO	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DEPORTE FORMATIVO Y EDUCACIÓN FÍSICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Hugo Angos.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Reunión con la Señora Ministra

Reunión con la Federación Ecuatoriana de Fútbol

Reunión con la Federación Deportiva de Guayas

LUNES DE 10 DE FEBRERO DE 2020

04H00 Salida al Aeropuerto

05H00 Llegada al aeropuerto en Tababela

06H00 Salida de Tababela a Guayaquil

06H50 Llegada a Guayaquil

07H30 Desayuno

08H00 Llegada a Coordinación Zonal 8

09H00 Reunión con la Sra. Ministra sobre el proyecto Juego Limpio 2030

13H00 Fin de la reunión

13H30 Almuerzo

15H00 Reunión de socialización con las Federaciones Deportivas Provinciales de la zona 8 del Proyecto del Juego limpio 2030

18H00 Continuación de la reunión de trabajo con la Federación deportiva

19h30 Fin de la reunión de trabajo

20h00 cena

21h00 descanso en la ciudad de Guayaquil

MARTES 11 DE FEBRERO DE 2020

08h00 Desayuno

09H00 Reunión de socialización con las Federación Deportiva Provinciales del Guayas del Proyecto del Juego limpio 2030

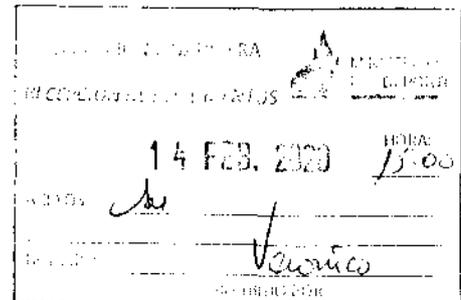
10H30 Reunión de trabajo con la Federación Ecuatoriana de Fútbol para el tema del modelo de gestión del Juego Limpio 2030

12H30 Fin de la reunión

13H00 Almuerzo

14H00 Reunión con la Federación deportiva de Los Ríos

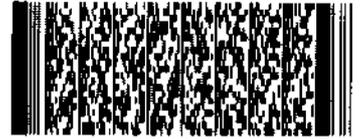
16H00 Salida de Guayaquil a Tababela





BOARDING PASS

Passenger Copy



NAME ANGOS/HUGO	FREQUENT FLYER	SPECIAL SERVICE
FLIGHT EQ0301	FROM QUITO	TO GUAYAQUIL
GATE	BOARDING TIME 05:30	SEAT 8A
SEQUENCE NUMBER 21	DEPARTURE TIME 06:00	E-TICKET 2692135330096
DATE 10FEB20	CLASS M	BOOKING M4M6W

BAGGAGE



Checked baggage

Your baggage allowance will be: 23 KG in domestic flights and 2 pieces of 23kg each one for international flights per passenger. If you have bags to check, on domestic flights show up at the airport 45 minutes before minimum, and for international flights 2 hours before the flight departure at counters assigned to our Web Check-in



Carry-on baggage

You have the right to carry one piece of hand luggage with a maximum weight of 8 KG, both domestic flights and international flights. The luggage size must be adequate to allow its placement in the racks or under the passenger's seat.

TRAVEL DOCUMENTS

On domestic flights the only documents are valid for travel: Identity Card, License, Passport or Driver Diplomatic ORIGINAL and CURRENT. On international flights depending on your destination is indispensable Passport and Visa required. Remember to travel to any international destination at our counters must submit their confirmed departure from their country of destination ticket either air, sea or terrestre. You are responsible for in order to have all the documents needed for the trip.
For more information, see our website www.tame.com.ec

IMPORTANT NOTICE

For domestic flights you should be in maximum boarding gate 40 minutes before the schedule time. For international flights you must be present in at counters assigned to Web Check-in 2 hours prior to the time of your flight itinerary, to review travel documents and immigration requirements. Remember to bring with you a copy of this document.

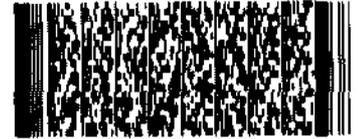
Thank you for flying with TAME. We wish you a pleasant flight.





BOARDING PASS

Airport Copy



NAME
ANGOS/HUGO

FREQUENT FLYER

SPECIAL SERVICE

FLIGHT
EQ0301

FROM
QUITO

TO
GUAYAQUIL

GATE

BOARDING TIME
06:30

SEAT
8A

SEQUENCE NUMBER
21

DEPARTURE TIME
06:00

E-TICKET
2692135330096

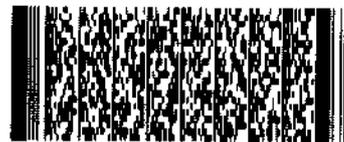
DATE
10FEB20

CLASS
M

BOOKING
M4M6W

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE ANGOS/HUGO	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ0192	DE GUAYAQUIL	A QUITO
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 15:30	ASIENTO 6F
NÚMERO DE SECUENCIA 33	HORA DE SALIDA 16:00	BOLETO ELECTRÓNICO 2692135330096
FECHA 11FEB20	CLASE Q	RESERVA M4M6W

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



tame
VUELA ECUADOR



Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE
ANGOS/HUGO

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0192

DE
GUAYAQUIL

A
QUITO

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
15:30

ASIENTO
6F

NÚMERO DE SECUENCIA
33

HORA DE SALIDA
16:00

BOLETO ELECTRÓNICO
2692135330096

FECHA
11FEB20

CLASE
Q

RESERVA
M4M6W