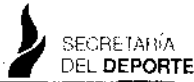


FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 01-PP-DMCAJL-2020		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 21/01/2020	
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PACHECO PRADO PRISCILA MARIBEL		PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA – SP1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL /GUAYAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MEDICINA, CIENCIAS APLICADAS Y JUEGO LIMPIO	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23/01/2020	15H00	24/01/2020	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
ABG. PRISCILA PACHECO, MGS. ELIDA HIDALGO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

REVISIÓN DE PRESUPUESTO PARA ACTIVIDADES DE LA ORGANIZACIÓN NACIONAL ANTIDOPAJE DEL ECUADOR Y REVISIÓN DE PROPUESTA DE REGLAMENTO GENERAL DE LA ORGANIZACIÓN NACIONAL ANTIDOPAJE DEL ECUADOR - ONADE

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	23/01/2020	15:00	23/01/2020	16:00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	24/01/2020	16:00	24/01/2020	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA 2000653066
---------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: PRISCILA MARIBEL PACHECO PRADO C.I.: 0104645239	NOMBRE RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MGS. ELIDA HIDALGO GUALAN DIRECTORA DE MEDICINA CIENCIAS APLICADAS Y JUEGO LIMPIO
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DR. EDUARDO GONZÁLEZ RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO	

DIRECCIÓN FINANCIERA

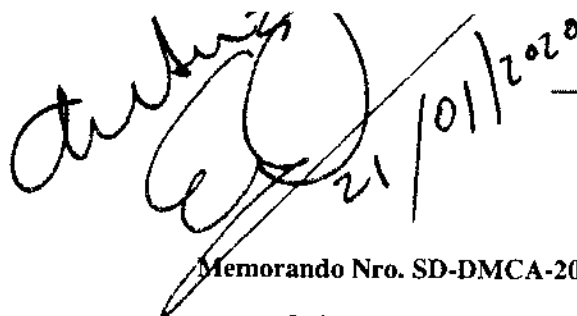
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

30 ENE. 2020 10:35

ANEXOS:   1  

NOMBRE:   Verónica  

ACUERDO POR

  
21/01/2020

Memorando Nro. SD-DMCA-2020-0041

Quito, D.M., 21 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
**Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN VIAJE A CIUDAD DE GUAYAQUIL

De mi consideración:

En virtud del Acuerdo Nro. 0765 de fecha 08 de octubre de 2019, suscrito por la Secretaria del Deporte, Econ. Andrea Sotomayor, mediante el cual se expide el "Reglamento Sustitutivo de Funcionamiento, Atribuciones y Competencia de la Organización Nacional Antidopaje del Ecuador", se ha planificado efectuar la reunión de trabajo con el nuevo Presidente de la Organización Nacional Antidopaje del Ecuador, a realizarse en la ciudad de Guayaquil los días 23 y 24 de enero del 2020.

Por lo expuesto, solicito a usted Señor Subsecretario de Deporte de Alto Rendimiento, de la manera más cordial, se sirva autorizar mi desplazamiento y el de la Abg. Priscila Pacheco, de acuerdo al siguiente itinerario:

**CIUDAD: GUAYAQUIL**

**SALIDA:**

Jueves 23 de enero – 15H00

**RETORNO:**

Viernes 24 de enero – 17H00

Por su favorable atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Élide Hidalgo Gualán

**DIRECTORA DE MEDICINA, CIENCIAS APLICADAS Y JUEGO LIMPIO**



ELIDA MARIA  
HIDALGO  
GUALAN

Memorando Nro. SD-SSDAR-2020-0055-MEMORANDO

Quito, D.M., 21 de enero de 2020

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DESPLAZAMIENTO Y COMPRA DE PASAJES AÉREOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL.

Mediante memorando N° SD-DMCA-2020-0041, de fecha 21 de enero de 2020, la Mgs. Éliida Hidalgo, Directora de Medicina, Ciencias Aplicadas y Juego Limpio, remitió a la Subsecretaría a mi cargo la solicitud de autorización de desplazamiento y compra de pasaje aéreo, para las funcionarias Priscila Pacheco y Éliida Hidalgo, para asistir a la reunión de trabajo con el nuevo Presidente de la Organización Nacional Antidopaje del Ecuador, a realizarse en la ciudad de Guayaquil los días 23 y 24 de enero.

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, solicito de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de emitir los pasajes aéreos para la ciudad de Guayaquil de acuerdo al siguiente itinerario:

**CIUDAD: GUAYAQUIL**

**SALIDA:**

Jueves 23 de enero – 15H00

**RETORNO:**

Viernes 24 de enero – 17H00

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
**SUBSECRETARIO DE DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO**

Referencias:

- SD-DMCA-2020-0041

Copia:

Sra. Mgs. Éliida Hidalgo Gualán  
**Directora de Medicina, Ciencias Aplicadas y Juego Limpio**

Sra. Patricia Del Pilar Padilla Padilla  
**Asistente de Servicios Institucionales-SP1**



EDUARDO ALONSO  
GONZÁLEZ RESTREPO

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO CERTIFICACION	FECHA DE EMISIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	28	14	01	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$100,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$100,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIEN MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2020-0049, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2020.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 14/01/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Ejecución

ESTADO		FECHA: 20/12/2019
REGISTRADO:		Funcionario Responsable:
APROBADO:		Director Financiero:

DATOS APROBACION

DESCRIPCION: LUGMANA QUSHPE FREDY PATRICIO - PAGO DE VIATICO AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA A GUAYACIL DEL 16 AL 18-12-2019 PARA REUNION ALTO RENDIMIENTO

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

160.00	TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
0.00	IVA	0.00
160.00	SUB - TOTAL	160.00
0.00	RETENCIONES IVA	0.00
0.00	TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
160.00	TOTAL A PAGAR	160.00

01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
----	----	-----	-----	--------	------	-----	------	------	------	---	--------

AFECCACION PRESUPUESTARIA

Beneficiario:	LUGMANA QUSHPE FREDY PATRICIO	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación
Banco:	Cuenta	Moneda:
Registro:	COMPROMETIDO	OTROS GASTOS
Clase de Gasto:	RPA RTO DEV	

Institucion:	148	SECRETARIA DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		020	012
			2019	10022
				10022
				7023
				SD-DPI-2019-2495
				LIQUIDACION DE GASTOS
				COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS
				Tipo Documento Respaldado
				Clase Documento
				No. Expediente

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	Nº. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	157	18	02	20
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$2,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$2,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** DOS MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2020-0348, certifico la disponibilidad presupuestaria para el reembolso de pasajes terrestres y aéreos.

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 18/02/2020	Funcionario Responsable	Director Financiero





**FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 01-PP-DMCAJL-2020	FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 27-01-2020
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PACHECO PRADO PRISCILA MARIBEL	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ASESORÍA JURÍDICA – SP1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL /GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MEDICINA, CIENCIAS APLICADAS Y JUEGO LIMPIO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ABG. PRISCILA PACHECO, MGS. ELIDA HIDALGO.	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**23-01-2020**

14:00 Salida desde Quito hacia Aeropuerto Tababela  
 16:00 Salida de vuelo TAME 0315 con destino a Guayaquil  
 17:00 Llegada a la ciudad de Guayaquil y traslado en taxi para hospedaje en hotel  
 18:00 Reunión de trabajo Mgs. Elida Hidalgo, Abg. Eduardo González y Abg. Priscila Pacheco para revisión de Presupuesto de Organización Nacional Antidopaje del Ecuador y revisión de propuesta de Reglamento General de ONADE.  
 20:00 Fin de la jornada

**24-01-2020**

10:00 Reunión con Presidente Electo de la Organización Nacional Antidopaje del Ecuador, Dr. Tyrone Flores, Mgs. Elida Hidalgo, Abg. Eduardo González, y Abg. Priscila Pacheco para tratar los lineamientos del Presupuesto que se asignará por parte de la Secretaría del Deporte para las actividades de la Organización Nacional Antidopaje del Ecuador y para revisión de propuesta de Reglamento General de ONADE.  
 13:00 Fin de la reunión  
 14:00 Almuerzo en la ciudad de Guayaquil  
 15:30 Traslado al Aeropuerto de Guayaquil  
 18:30 Salida de Guayaquil en vuelo TAME 0318  
 19:20 Llegada Aeropuerto de Tababela. Fin de la comisión

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	23/01/2020	24/01/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	14:00	19:20	

**TRANSPORTE**

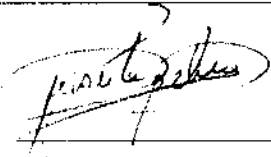
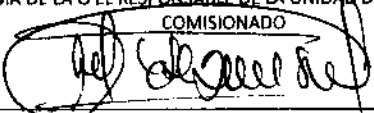
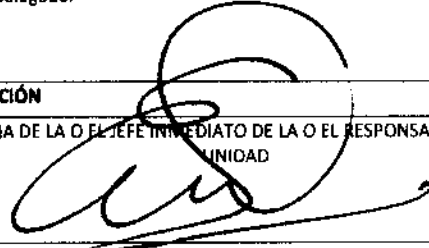
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm



AÉREO	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	23/01/2020	16:00	23/01/2020	17:00
AÉREO	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	24/01/2020	18:30	24/01/2020	19:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>NOTA</b>
		<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<p>NOMBRE: PRISCILA MARIBEL PACHECO PRADO C.I.: 0104645239</p>		
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>	
		
<p>NOMBRE: MELSAIDA HIDALGO GUALAN DIRECTORA DE MEDICINA, CIENCIAS APLICADAS Y JUEGO LIMPIO</p>	<p>NOMBRE: ABG. EDUARDO GONZALEZ RESTREPO SUBSECRETARIO DE DEPORTE DE ALTO RENDIMIENTO</p>	

ETKT2692135309423C1  
FECHA/DATE: 23JAN

VUELO/FLIGHT **0315**

PACHECOPRADO/PRISCIL  
DE/FROM: QUITO  
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: **2A**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 19

tame 

tame 

ETKT 2692135309601C1

FECHA/DATE: 24JAN

VUELO/FLIGHT: **0318**

PACHECOPRADO/PRISCIL

EQUIP/BAGT:

DE/FROM: GUAYAQUIL

A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **16A**

PUERTA/GATE:



REFERENCIA: 77

PNR:NEBZK

EMBARQUE/BOARDING: 18:00