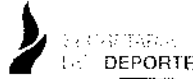


FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-CJ-DAID-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18-10-2019	
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MACAS-MORONA SANTIAGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
23-10-2019	09:00	25-10-2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Ing. Juan Fernando Cárdenas, Sr. Milton Quinchiguango

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

En referencia al memorando No. SD-CAID-2019-0422

Visita al Complejo Deportivo Leónidas Proaño, para dar cumplimiento al Comodato.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Macas	23/10/2019	09:00	23/10/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Macas- Quito	25/10/2019	09:00	25/10/2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12049025681
---------------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:
Ing. JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR
C.I.: 0201861762

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:
SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVAS

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVAS

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado

DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCION DE LA DOCUMENTACIÓN

31 OCT. 2019

16/132

ASISTENTE: _____

NOMBRE: Portuondo

C.I. 0000000000



Memorando Nro. SD-CAID-2019-0422

Quito, D.M., 18 de octubre de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización hacia la ciudad de Macas

De mi consideración:

Con la finalidad de dar fiel cumplimiento a lo estipulado en el contrato de COMODATO del Polideportivo "Leónidas Proaño" mismo que fue entregado por parte de esta Cartera de Estado a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Morona, y tal cual lo estipula en la CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: SECRETARIA DEL DEPORTE: "...Realizar Visitas para constatar el estado del inmueble y su infraestructura una vez recibido el informe semestral por parte del Comodatario...".

En virtud de lo antes mencionado me permito solicitar autorice a quien corresponda facilitar la movilización del funcionario Ing. Juan Fernando Cárdenas, Director de Administración de Instalaciones Deportivas, administrador del Comodato, de acuerdo al siguiente itinerario:

Miércoles 23 de octubre de 2019: Quito salida 09h00 y llegada a Macas 17h00.

Viernes 25 de octubre de 2019: Macas salida 09h00 y llegada a Quito a las 17h00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Copia:
Sr. Ing. Juan Fernando Cardenas Gaibor
Director de Administración de Instalaciones Deportivas

jc



IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200
www.deporte.gob.ec

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	492	31	10	19
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		CLASE DE GASTO			
COM		OGA			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$6,000.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$6,000.00
									TOTAL	

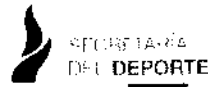
SON: SEIS MIL DOLARES

DESCRIPCION:

En atención al memorando No. SD-DPI-2019-2232, certifico la disponibilidad presupuestaria para viáticos al interior de la Secretaría del Deporte.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 31/10/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-ARVA-DAJ-2019		FECHA DE SOLICITUD (DD-MMM-AAAA) 30 de octubre de 2019	
VIATICOS	x	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANGEL ROBERTO VALDEZ ALVAREZ		PUESTO QUE OCUPA: Abogado De Asuntos Deportivos 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL: Cuenca - Azuay		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Asesoría Jurídica	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-11-2019	17h00	05-11-2019	18h10

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRASLADO A LA CIUDAD DE CUENCA CON EL FIN DE ACUDIR A LA LAS TAREAS ENCOMENDADAS DENTRO DEL PROYECTO JUEGO LIMPIO 2030", MISMA QUE SE REALIZARA EN LA CIUDAD DE CUENCA PROVINCIA DEL AZUAY LOS DÍAS 06 Y 07 DE NOVIEMBRE DEL 2019 Y COORDINAR LA MISMA DESDE EL 05 DE NOVIEMBRE DEL MISMO AÑO.

TRANSPORTE

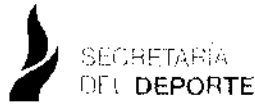
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME	QUITO - CUENCA	05/11/2019	17h00	05/10/2019	18H10
TERRESTRE	PATRIA	CUENCA - QUITO	08/11/2019	09H00	08/11/2019	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 250769583
---	----------------------------------	------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: ABG. ANGEL ROBERTO VALDEZ ALVAREZ C.I.: 172013373-5	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: DR. JUAN CARLOS ILLESCAS NAVARRETE DIRECTOR DE ASESORIA JURÍDICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: JUAN CARLOS ILLESCAS NAVARRETE DIRECTOR DE ASESORIA JURÍDICA	

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-CJ-DAID-2019		FECHA INFORME (dd-mm-aaaa) 30-10-2019
DATOS GENERALES		
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MACAS-MORONA SANTIAGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Juan Fernando Cárdenas, Sr. Milton Quinchiguango

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

VISITA AL COMPLEJO DEPORTIVO LEÓNIDAS PROAÑO, PARA DAR CUMPLIMIENTO AL COMODATO.

23 de octubre de 2019

09h00: Salida de la ciudad de Quito
17h00: Llegada Ciudad de Macas

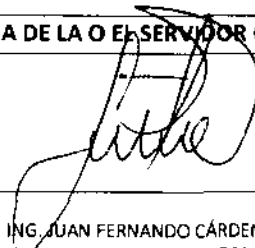


24 de octubre 2019

08h00: Llegada al GAD Municipal de Macas para solicitud de documentación de servicios básicos.
10h00: Reunión con Lcda. Laura Domínguez, Administradora de Escenarios Deportivos del GAD Municipal de Macas, en el Complejo Deportivo, "Leónidas Proaño".
12h00: Inspección de infraestructura Complejo Deportivo, "Leónidas Proaño" y validación de informe presentado por Lcda. Laura Domínguez, Administradora de Escenarios Deportivos del GAD Municipal de Macas
14h00: Reunión con personal de la Federación Deportiva Provincial de Morona Santiago, para tratar esta de consola reparada por Swimsports.
16h00: Inspección de uso del Complejo Deportivo, "Leónidas Proaño" por parte de deportistas de la Federación Deportiva de Morona Santiago y del GAD.
18h00: Retorno a Hotel

25 de octubre 2019

09h00: Salida de la ciudad de Macas.
17h00: Llegada a la ciudad de Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mm-aaaa)	23/10/2019	25/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	09:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Macas	23/10/2019	09:00	23/10/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Macas- Quito	25/10/2019	09:00	25/10/2019	17:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES:						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 ING. JUAN FERNANDO CÁRDENAS GAIBOR C.I.: 0201861762			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA			SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA			