



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **08-BJ-DA-2019** FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa): **28/05/2019**

VIÁTICOS:  MOVILIZACIONES:  SUBSISTENCIAS:  ALIMENTACIÓN:

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Burbano Jorge Hernán** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**  
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Nueva Loja - Sucumbios** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION ADMINISTRATIVA**  
FECHA SALIDA (dd-mm-aa): **29/05/2019** HORA SALIDA (hh:mm): **08:00** FECHA LLEGADA (dd-mm-aa): **31/05/2019** HORA LLEGADA (hh:mm): **19:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Sr. Alexander Pazmiño y Jorge Burbano**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **Traslado del funcionario de la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva para inspección técnica a predios ubicados en la Provincia de Sucumbios.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Nueva Loja	29/05/2019	08:00	29/05/2019	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Nueva Loja-Quito	31/05/2019	12:00	31/05/2019	19:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **3210177100**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: **Sr. Jorge Burbano** CI 1709361958  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **Ing. Álvaro Eddie Castillo** DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: **Ing. Carlos Antonio Loor** COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  
• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes  
• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional  
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA ACTUALIZADA 12/06/2013  
VERSION FORMULARIO 12/06/2013  
RECEPCION DE DOCUMENTOS MINISTERIO DEL DEPORTE  
03 JUN. 2019 HORA: 15:52  
ANEXOS: *si*  
NOMBRE: *Veronica*  
RECIBIDO POR



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 3090**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** SECRETARIA DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2019-05-29 Hora 08:00 Hasta 2019-05-31 Hora 19:00

**Motivo** TRASLADO DEL FUNCIONARIO DE LA COORDINACION DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ARQ. ALEXANDER PAZMIÑO PARA INSPECCION TECNICA A PREDIOS UBICADOS EN LA PROVINCIA DE SUCUMBIOS.

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2019-05-28

**No. Comunicación** SD-DAID-2019-0840

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DE SUCUMBIOS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** BURBANO JORGE HERNAN

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1709361958

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEA2399

**Marca / Modelo** MAZDA

**Color** NEGRO

**Número Matrícula** 3136014

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES

**Cargo** COORDINADORA DE ADMINISTRACION E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ENCARGADA

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2019-05-28 17:21



*E. Bustos*

Memorando Nro. SD-DAID-2019-0840

Quito, D.M., 28 de mayo de 2019

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Movilización para las provincias de Sucumbíos

Por medio del presente solicito gentilmente disponer a quien corresponda, facilitar movilización para la provincia de Sucumbíos, desde el día miércoles 29 al viernes 31 de mayo de 2019, el motivo es realizar una inspección técnica a predios, ubicados en dicha provincia.

El funcionario que realizará la inspección es el Arq. Alexander Pazmiño; la movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito: miércoles 29 de mayo de 2019 Hora 08:00.

Retorno: a Quito: viernes 31 de mayo de 2019 Hora 12:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.



Atentamente

COORDINACIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

**COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA  
DEPORTIVA ENCARGADA**

Copia:

Sr. Arq. Marcos Eduardo Torres Santander  
**Director de Infraestructura Deportiva Encargado**

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

Sr. Arq. Alexander Lautaro Pazmiño Celi  
**Analista de Infraestructura**

ml

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		MINISTERIO DEL DEPORTE
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS		
28 MAYO 2019		HORA: 16:47
ANEXOS:	_____	
NOMBRE:	_____	
RECIBIDO POR		



IRENE ELIZABETH  
ANDRADE AVILES



No. Documento: SD-DAID-2019-0840

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara			Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Acciones realizadas en el Documento.								
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario		
						ESTIMADO ENRIQUE		
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-05-28 18:50:31 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO. PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD		
						SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-06-28		
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-05-28 18:44:55 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0			
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-05-28 18:44:55 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente		
DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	2019-05-28 18:44:42 (GMT-5)	Registro	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Movilización para las provincias de Sucumbios		

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	Nº CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	281	07	06	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530803	1701	06	000	000	Combustibles y Lubricantes	\$6,000.76
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$6,000.76</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SEIS MIL DOLÁRES CON 76/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

En atención al memorando No. SD-DA-2019-1287, certifico la vigencia presupuestaria para el reembolso por concepto de gasto de combustible generado en las provincias donde no se cuenta con estaciones de servicio de combustibles normalizado. Actualización GP No. 273.

DATOS APROBACIÓN	
ESTADO	REGISTRADO APROBADO
APROBADO	
FECHA: 07/06/2019	



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

**08-BJ-DA-2019**

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)

**03/06/2019**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**Burbano Jorge Hernán**

PUESTO QUE OCUPA:

**SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**Shushufindi - Sucumbíos**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**Sr. Alexander Pazmiño y Jorge Burbano**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Miércoles 29/05/2019**

- 1).- 09:00 – 15:30 nos movilizamos con el funcionario de la Coordinación de Administración e Infraestructura Deportiva desde la ciudad de Quito al Cantón de Shushufindi Provincia de Sucumbíos.
- 2).- 15:30 – 16:30 nos dirigimos de Shushufindi a la Parroquia Limoncocha dentro de ella los Recintos 10 de Abril y San José de los Ángeles.
- 3).- 18:00 – 19:00 retornamos de la Parroquia de Limoncocha al Cantón de Shushufindi a pernoctar.

**Jueves 30/05/2019**

- 1).- 08:00 – 09:00 nos trasladamos de Shushufindi a la Parroquia Puyango dentro de ella el Recinto La Paz.
- 2).- 11:00 – 11:30 nos desplazamos de Puyango a la Parroquia 28 de Marzo y dentro de ella los Recintos Tierra Ecuatoriana y Primavera.
- 3).- 16:00 – 17:30 retornamos de la Parroquia 28 de Marzo a Shushufindi.

**Viernes 31/05/2019**

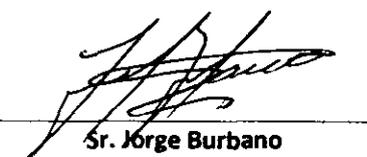
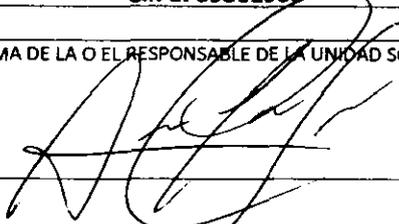
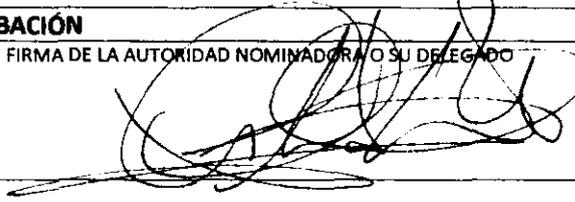
- 1).- 08:00 – 09:00 nos trasladamos de Shushufindi a la Parroquia de San Antonio dentro de ella el Recinto 29 de Marzo.
- 2).- 11:00 – 17:00 retornamos desde la Parroquia San Antonio a la ciudad de Quito llegando sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mm-aa	<b>29/05/2019</b>	<b>31/05/2019</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA: hh:mm	<b>09:00</b>	<b>17:00</b>	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Shushufindi	29/05/2019	09:00	29/05/2019	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Shushufindi-Limoncocha	29/05/2019	15:30	29/05/2019	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Limoncocha-Shushufindi	29/05/2019	18:00	29/05/2019	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Shushufindi-Puyango	30/05/2019	08:00	30/05/2019	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Puyango-28 Marzo	30/05/2019	11:00	30/05/2019	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	28 Marzo-Shushufindi	30/05/2019	16:00	30/05/2019	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Shushufindi-San Antonio	31/05/2019	08:00	31/05/2019	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	San Antonio-Quito	31/05/2019	11:00	31/05/2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>   <hr/> <b>Sr. Jorge Burbano</b> <b>C.I. 1709361958</b>	<b>NOTA</b> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>    <b>Ing. Álvaro Eddie Castillo</b> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>    <b>Ing. Carlos Antonio Loor</b> <b>COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</b>

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	73	23	01	19
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONT O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

