



Ministerio del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
02-CN-DA - 2019

FECHA DE SOLICITUD  
05/04/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cevallos Flores Nelson Rubén		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Latacunga - Cotopaxi		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
05/04/2019	08h00	06/04/2019	19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Martha Malla

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado y movilización de la Funcionaria de la Dirección de Recreación Lcda. Martha Malla, para el seguimiento del evento " campeonato nacional de levantamiento de pesas" en la Provincia de Cotopaxi - Latacunga.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito- Latacunga	05/04/2019	08h00	05/04/2019	09h00
Terrestre	Institucional	Latacunga -Quito	06/04/2019	17h00	06/04/2019	19h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3088440100
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NELSON CEVALLOS  
1704750056

Ing. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Ing. CARLOS ANTONIO LOOR REYES  
COORDINADOR FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCION FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
09 ABR 2019 HORA: 13:42  
MISTERIO DEL DEPORTE  
ANEXOS: Si  
NOMBRE: Veronica  
RECIBIDO POR



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		73	23	01
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----


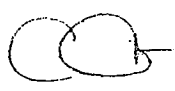
**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

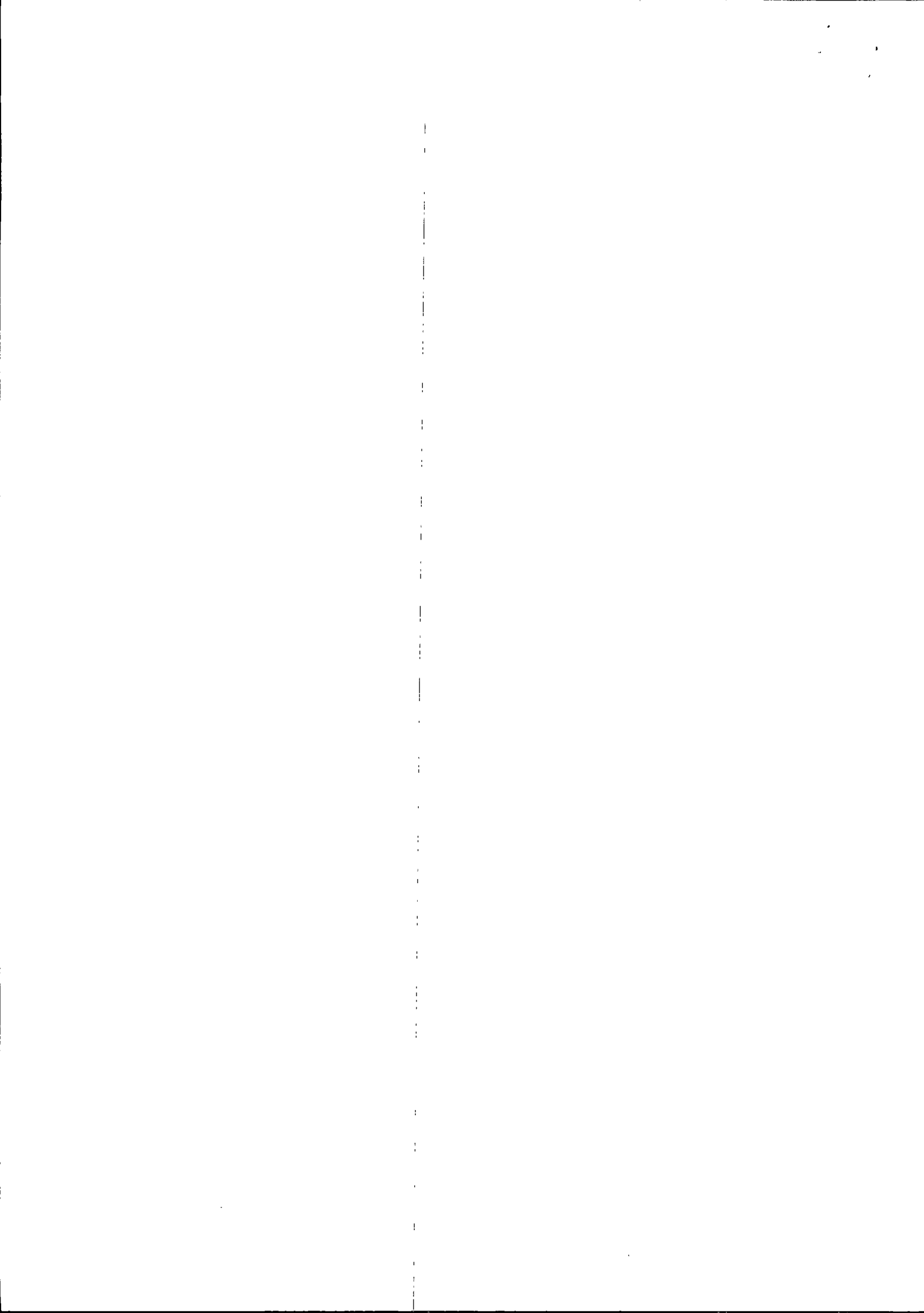
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$101,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: CIENTO UN MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No. SD-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 3016**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución SECRETARIA DEL DEPORTE

RUC 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2019-04-05 Hora 08:00 Hasta 2019-04-06 Hora 19:00

Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE RECREACION LCDA. MARTHA MALLA, PARA EL SEGUIMIENTO AL EVENTO "CAMPEONATO NACIONAL DE LEVANTAMIENTO DE PESAS" EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI - LATACUNGA.

No. Ocupantes 2

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2019-04-05 No. Comunicación SD-DDCAR-2019-0806

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino PROVINCIA DE COTOPAXI - LATACUNGA

Kilometraje Inicio Kilometraje Fin

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres CEVALLOS FLORES NELSON RUBEN Cargo CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1704750056 Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa PEI7008 Marca / Modelo SUZUKI

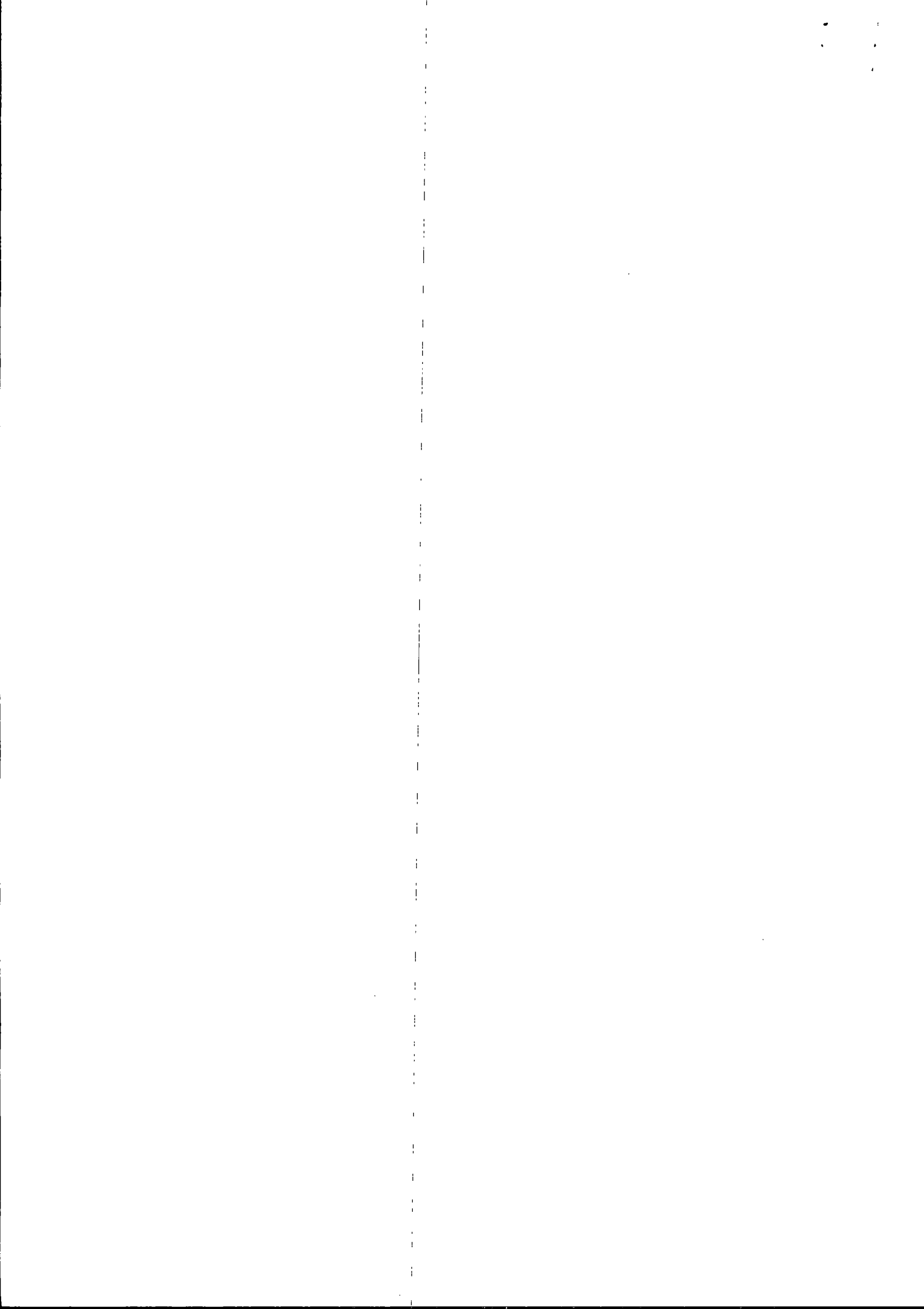
Color DORADO Número Matrícula A1860049

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres LCDO. MIGUEL ANGEL LANDAZURI BUSTOS Cargo DIRECTOR DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

Fecha de Emisión 2019-04-05 08:15





Memorando Nro. SD-DDCAR-2019-0806

Quito, D.M., 04 de abril de 2019

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud de Movilización

Por medio del presente solicito de la manera más comedida, autorice a quien corresponda la movilización para la Lcda. Martha Malla, analista de la dirección de Deporte Convencional para el Alto Rendimiento, quien realizará el seguimiento al evento: "Campeonato Nacional de Levantamiento de Pesas" en la Provincia de Cotopaxi – Latacunga para el día 05 de abril de 2019 a la 08h00 y el regreso a las 17H00 del día 06 de abril de 2019.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Miguel Ángel Landázuri Bustos

**DIRECTOR DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO**

mm



Firado electrónicamente por:  
MIGUEL ANGEL  
LANDAZURI  
BUSTOS



Regresar

Responder

Resp. a todos

Reasignar

Informar

Archivar

Comentar

Dar Físico

Nueva Tarea

Copiar

Corp. Virtual

No. Documento: SD-DDCAR-2019-0806

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu. Anexos Recorrido Carpetas Docs. Asociados Tareas Etiquetas

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
						ESTIMADO ENRIQUE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2019-04-04 15:11:43 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-04-04 14:43:38 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)		0	SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2019-04-04
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-04-04 14:43:38 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE DEPORTE CONVENCIONAL PARA EL ALTO RENDIMIENTO	2019-04-04 14:41:54 (GMT-5)	Registro	Miguel Ángel Landázuri Bustos (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	

**Imprimir**

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 02-CN- DA - 2019	FECHA DE INFORME 09 /04/2019
---	---------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Cevallos Nelson Rubén	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Latacunga - Cotopaxi	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Martha Malla
---

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

<p>Viernes 05/04/2019</p> <p>1).- 08h00 - 09h00 Salida de Quito y llegada a la Ciudad de Latacunga</p> <p>2).- 09h00 - 20h00 Se inicia las labores de la funcionaria en el coliseo de Latacunga</p> <p>Sabado 06/04/2019</p> <p>1).- 09h00 - 16h00 Se inicia las labores de la funcionaria en el coliseo de Latacunga</p> <p>2).- 16h00 - 17h00 Se procede el retorno a la Ciudad de Quito llegando sin ninguna.</p>
--

FECHA	SALIDA	LLEGADA	NOTA
	05/04/2019	06/04/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
	08h00	17h00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre,)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Institucional	Quito - Latacunga	05/04/2019	08h00	05/04/2019	09h00
Terrestre	Institucional	Latacunga - Quito	06/04/2019	16h00	06/04/2019	17h00

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 SR. NELSON CEVALLOS C.I. 1704750056	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MAXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
 Ing. ALVARO EDDIE CASTILLO DIRECTOR ADMINISTRATIVO	 Ing. CARLOS ANTONIO LOOR REYES COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

