

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
04-TA-SSDD-2018

FECHA DE SOLICITUD  
13 DE DICIEMBRE DE 2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOBON CASTRELLON ANDRES DAR'IO		PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE	
FECHA SALIDA 13 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA SALIDA 17H00 PM	FECHA LLEGADA 14 DE DICIEMBRE DE 2018	HORA LLEGADA 19H00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
ANDRES TOBON

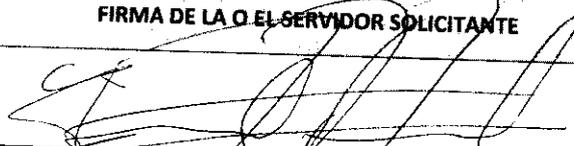
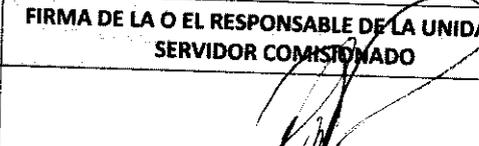
Asistir a las reuniones de las Federaciones Deportivas Provinciales

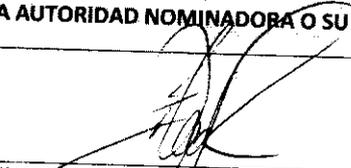
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - COCA	13-12-2018	17H00	13-12-2018	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - QUITO	14-12-2018	15H00	14-12-2018	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>4093625100</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>LIC. ANDRES TOBON</b> C.I. 1803637360	NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>SR. ROBERTO IBAÑEZ</b> VICEMINISTRO DEL DEPORTE

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> 
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>SR. ROBERTO IBAÑEZ</b> VICEMINISTRO DEL DEPORTE

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA  MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

17 12 2018 HORA: 1400

ANEXOS: 3

NOMBRE: mca

RECIBIDO POR



### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

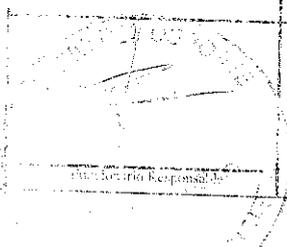
Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	760	18 / 12 / 18
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	OGA	CLASE DE GASTO	OGA

### CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	CRS	SEQ	FIE	CRS	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	501	1103	1103	001	0300	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$516.33
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$516.33</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** QUINIENTOS DIECISEIS DOLARES CON 33/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
 EN ATENCION AL MENUCIONADO EN EL PUNTO 116-652 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CP No. 681.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 18/12/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nº 04-TA-SSDD-2018

FECHA DE INFORME **17 DE DICIEMBRE DE 2018**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**TOBON CASTRELLON ANDRES  
DARIO**

PUESTO QUE OCUPA:  
SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
**COCA - ORELLANA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO DEL DEPORTE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Hugo Angos, Francisco Echeverría, Roberto Ibáñez, Eduardo González, Santiago del Pino, Cristian Morales.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Reuniones con las Federaciones Deportivas Provinciales.

**Jueves 13 de diciembre 2018**

18:30 Salida para el Coca  
23:30 Llegada al Coca

**Viernes 14 de diciembre 2018**

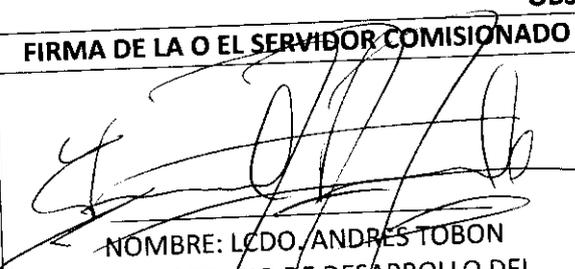
09:00 Reuniones con las Federaciones Deportivas Provinciales  
13:00 Almuerzo  
14:00 Continuación con las reuniones  
17:30 Salida para Quito  
22:30 Llegada a Quito

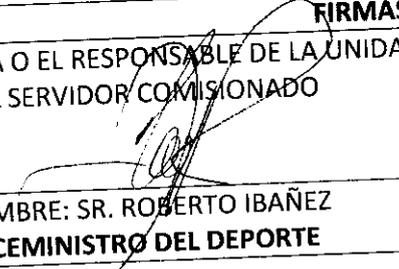
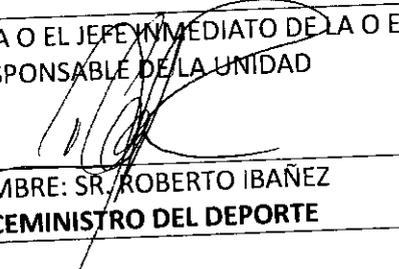


<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	<b>NOTA</b> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del mismo.
FECHA dd-mmm-aaa	13/12/2018	14/12/2018	
HORA hh:mm	18H30	22H30	

<b>TRANSPORTE</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORT E</b> (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm	<b>FECHA</b> dd-mmm-aaaa	<b>HORA</b> hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Coca	13-12-2018	18:30	13-12-2018	23:30
Terrestre	Institucional	Coca - Quito	10-12-2018	17:30	11-12-2018	22:30

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>  NOMBRE: LCDO. ANDRÉS TOBÓN SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  NOMBRE: SR. ROBERTO IBAÑEZ VICEMINISTRO DEL DEPORTE	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  NOMBRE: SR. ROBERTO IBAÑEZ VICEMINISTRO DEL DEPORTE

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-AT-SSDD-2018  
FECHA DE SOLICITUD: 23/11/2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TOBÓN CASTRELLÓN ANDRÉS DARIO  
PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE.

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: GUAYAQUIL - GUAYAS; CUENCA - AZUAY.  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO DEL DEPORTE.

FECHA SALIDA:	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
26/11/2018	04:30	28/11/2018	09:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
LCDO. ANDRÉS TOBÓN, MGS. LUIS QUIROZ, MGS. SANTIAGO DEL PINO, ING. RUTH CAIZA, ING. DIANA LAZCANO.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

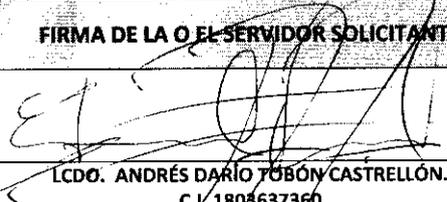
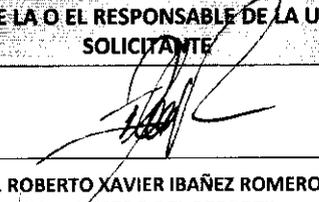
ASISTENCIA DE ACUERDO A LAS CONVOCATORIAS EMITIDAS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD, CON RELACIÓN A LAS REUNIONES DE TRABAJO: PLAN DECENAL Y SU APLICACIÓN EN ORGANISMOS DEPORTIVOS.

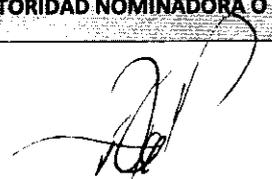
**TRANSPORTE**

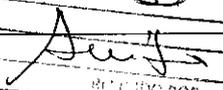
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- TABABELA	26/11/2018	04:30	26/11/2018	05:30
AÉREO	TAME	TABABELA- GUAYAQUIL	26/11/2018	06:00	26/11/2018	06:55
TERRESTRE	VEHÍCULO PARTICULAR	GUAYAQUIL - CUENCA	26/11/2018	18:00	26/11/2018	21:00
AÉREO	TAME	CUENCA- TABABELA	28/11/2018	06:55	28/11/2018	07:25
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA- QUITO	28/11/2018	08:00	28/11/2018	09:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA  
TIPO DE CUENTA: AHORROS  
No. DE CUENTA: 4093625100

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
LCDO. ANDRÉS DARIO TOBÓN CASTRELLÓN. C.I. 1803637360 SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE	SR. ROBERTO XAVIER IBAÑEZ ROMERO VICEMINISTRO DEL DEPORTE.

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice:</p> <p><b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DEL DEPORTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstentadas.</li> <li>El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades y otros casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
SR. ROBERTO XAVIER IBAÑEZ ROMERO VICEMINISTRO DEL DEPORTE.	

NOMBRE:   
REVISADO POR



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES.003-AT-SSDD-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 03/12/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

TOBÓN CASTRELLÓN ANDRÉS DARÍO

PUESTO QUE OCUPA:

SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE.

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GUAYAQUIL –GUAYAS; CUENCA AZUAY.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:

SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO DEL DEPORTE.

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

LCDO. ANDRÉS TOBÓN, MGS. LUIS QUIROZ; MGS. SANTIAGO DEL PINO; ING. RUTH CAIZA; ING. DIANA LAZCANO.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS:**

**LUNES 26 DE NOVIEMBRE DE 2018.**

04:30- 05:30 Desplazamiento de la ciudad de Quito a Tababela ( Aeropuerto Mariscal Sucre)

06:00- 06:55 Desplazamiento desde Tababela ( Aeropuerto Mariscal Sucre) a la ciudad de Guayaquil ( Aeropuerto José Joaquín de Olmedo)

08:00- 08:30 Traslado al Auditorio de FEDENADOR.

08:30- 09:00 Supervisión a la organización y logística de la reunión.

09:00- 09:20 Palabras de bienvenida como Subsecretario de Desarrollo del Deporte.

09:20- 10:00 Introducción y antecedentes al Plan Decenal de la Cultura Física, DEFIRE 2018-2028.

10:00- 17:00 Participación, supervisión e Intervención en el desarrollo de la reunión de trabajo del Plan Decenal y su aplicación en los organismos deportivos.

18:00- 21:00 Desplazamiento a la ciudad de Cuenca.

**MARTES 27 DE NOVIEMBRE DE 2018**

08:00 – 09:00.- Supervisión y control a la Organización y logística de la reunión del Plan Decenal.

09:00 – 17:00.- Participación en la reunión de trabajo del Plan Decenal y su aplicación en los organismos deportivos.

17:00 \_ 19:00.- Evaluación de la sistematización de resultados del taller.

**MIÉRCOLES 28 DE NOVIEMBRE DE 2018:**

06:55 - 07:25.- Desplazamiento desde la ciudad de Cuenca (Aeropuerto Internacional Mariscal la Mar) a Tababela Aeropuerto (Mariscal Sucre).

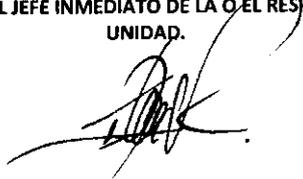
08:00\_ 09:00.- Desplazamiento de Tababela a la ciudad de Quito Secretaría del Deporte.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	26/11/2018	28/11/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA Hh:mm	04:30	09:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- TABABELA	26/11/2018	04:30	26/11/2018	0530
AÉREO	TAME	TABABELA –GUAYAQUIL	26/11/2018	06:00	26/11/2018	06:55
TERRESTRE	VEHÍCULO- PARTICULAR	GUAYAQUIL- CUENCA	26/11/2018	18:00	26/11/2018	21:00
AÉREO	TAME	CUENCA.-TABABELA	28/11/2018	06:55	28/11/2018	07:25
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TABABELA-QUITO	28/11/2018	08:00	28/11/2018	09:00

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b> 	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: LCDO. ANDRÉS DARIÓ TOBÓN CASTRELLÓN  SUBSECRETARIO DE DESARROLLO DEL DEPORTE.  C.I 1803637360</p>	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD.</b> 
<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  SR. ROBERTO XAVIER IBAÑEZ ROMERO  VICEMINISTRO DEL DEPORTE</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  SR. ROBERTO XAVIER IBAÑEZ ROMERO  VICEMINISTRO DEL DEPORTE.</p>





**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institución: Ejecutora: Desc:	MINISTERIO DEL DEPORTE MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	NO. CERTIFICACION 530	FECHA DE ELABORACIÓN 22   08   18
-------------------------------------	---	--------------------------	--------------------------------------

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
IMPROMBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al interior	\$1,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$1,500.00</b>
<b>TOTAL</b>									

MIL QUINIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:**  
 Referencia al memorando MD-DPI-2018-1748 certifico la disponibilidad presupuestaria para reembolsos por la compra de pasajes aéreos al interior. Actualización clasificación presupuestaria 13.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		

CHA



Zimbra:

atobon@deporte.gob.ec

---

**Rv: \* Confirmación de compra de eticket \* - TAME Línea Aérea del Ecuador**

---

**De :** Paola Enriquez <penriquez@deporte.gob.ec>

jue, 22 de nov de 2018 15

**Asunto :** Rv: \* Confirmación de compra de eticket \* - TAME Línea Aérea del Ecuador**Para :** Andrés D. Tobón <atobon@deporte.gob.ec>**CC :** Jessenia Pinos <jpinos@deporte.gob.ec>Las imágenes externas no serán visualizadas. [Mostrar imágenes abajo](#)

Estimado Andres:

Envío confirmación de pasajes

Gracias

----- Mensaje reenviado -----

De: noreply@tame.com.ec

Para: penriquez@deporte.gob.ec

Enviado: Thu, 22 Nov 2018 15:11:08 -0500 (ECT)

Asunto: \* Confirmación de compra de eticket \* - TAME Línea Aérea del Ecuador

**Gracias. Su compra fue realizada satisfactoriamente.**

Thank you. Your purchase was carried out successfully. Please find the details of your transaction below.

**Información de Compra  
/ Purchase Information**

<b>Item</b>	<b>Detalle</b>
Record Localizador /Record Locator:	MPNLL
Número de Pedido / Invoice Number:	1649701
Número Autorización / Confirmation Number	FP2695060361575
Tarjeta de Crédito / Credit Card	

Valor Total / Total Amount 102,35  
Boletos y pasajeros / Tickets Number and Passengers 2134848151/TOBON ANDRES

<b>Ida</b>	<b>Salida</b>	<b>Llegada</b>	<b>Tarifa</b>
Quito-Guayaquil			
26 noviembre 2018	6:00	6:50	FLEXIBLE
301			

Para realizar cambios en su itinerario, escriba a: / To change your itinerary, please contact:  
[reservas@tame.com.ec](mailto:reservas@tame.com.ec)

TAME, Línea Aérea del Ecuador  
Todos los derechos reservados, 2016

"Cuidemos el Medio Ambiente, por favor, no imprima este correo electrónico si no es necesario. En caso de ser obligatorio emplee papel reutilizado el que esté impreso por la otra cara."

--

Este mensaje ha sido analizado por  
**MailScanner**  
en busca de virus y otros contenidos peligrosos,  
y se considera que está limpio.

---



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
TOBON/ANDRES			
VUELO	DE	A	FECHA
EQ0172	CUENCA	QUITO	28NOV18
PUERTA	HORA DE EMBARQUE	ASIENTO	CLASE
	06:55	12D	R
NÚMERO DE SECUENCIA	HORA DE SALIDA	BOLETO ELECTRÓNICO	RESERVA
6	07:25	2692134848160	MPNN8
TIER LEVEL			

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

Q. 10

AT 10:00 AM

NO. 10 GYE

Q. 050. 2000/10/10

6:00

AD 9D A1

AR 10:00 AM

5:30

10:00 AM