



Ministerio  
del Deporte

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

18-QM- DA - 2018

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

20-11-2018

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MILTON HUMBERTO QUINCHIGUANGO VELASCO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO Orellana -Coca Napo- Tena

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

22-11-2018

06H00

23-11-2018

19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lcda. JENNIFER TORRES, MILTON QUINCHIGUANGO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE EDUCACION FISICA PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES EN LA SEGUNDA GENERAL BASICA Y BACHILLERATO.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	INSTITUCIONAL	QUITO-COCA	21-11-2018	06H00	22-11-18	11H00
Terrestre	INSTITUCIONAL	COCA-TENA	22-11-2018	18H00	22-11-18	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA-QUITO	23-11-2018	15H00	23-11-2018	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

3169443600

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

MILTON QUINCHIGUANGO #CI. 1710722263

ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

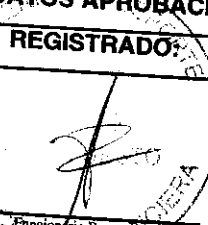
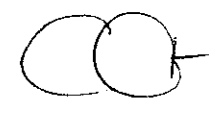
Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		700	26	11	18
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$3,538.43</b>
<b>TOTAL</b>									

**N:** TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

DATOS APROBACIÓN	
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>
<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO:</b>
FECHA: 26/11/2018	 Funcionario Responsable
	 Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución: 148 SECRETARIA DEL DEPORTE		U. Ejecutora: 9999 SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		Unid. Desc: 0000
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente: 6673
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		IVA PAGADO EN COMPRAS		No. No. Expediente: 6673
No. 148-9999-0000-0079-2018		No. 148-9999-0000-0079-2018		No. Expediente: 6673
Fecha Elaboración: 027 011 2018		No. CUR: 9935		No. Original: 9935
Reporte		ComprobanteGastos.rdic		

Clase de Registro: COMPROMETIDO		Clase de Gasto: OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante: GASTOS		Numero Operación: 0	
Beneficiario: 1725604316001 GUTIERREZ PRANO CRISTINA PAOLA			

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Presl	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530606	1701	001	0000	0000	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	145.44
TOTAL PRESUPUESTARIO										145.44
IVA										0.00
SUB - TOTAL										145.44
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										145.44

**SON:** CIENTO CUARENTA Y CINCO DOLARES CON 44/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** GUTIERREZ PRANO CRISTINA PAOLA - PAGO IVA FACTURA 001-001-00024 DE FECHA 21-11-2018 POR HONORARIOS PROFESIONALES SEGUN CONTRATO 079-DATH-2018 CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2018 SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO SD-DSPPP-2018-1137

<b>DATOS APROBACION</b>	
<b>ESTADO:</b> APROBADO	<b>REGISTRADO:</b>
FECHA: 27/11/2018	Funcionario Responsable
APROBADO	Director Financiero



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 2863**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2018-11-22 Hora 06:00 Hasta 2018-11-23 Hora 19:00

**Motivo** TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE EDUCACION FISICA STA. JENNIFER TORRES PARA SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PROYECTO "ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES EN LA EDUCACION GENERAL BASICA Y BACHILLERATO"

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2018-11-20

**No. Comunicación** SSDAF-2018-2221

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIAS DE ORELLANA, NAPO

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON  
HUMBERTO

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1710722263

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEI7010 **Marca / Modelo** CHEVROLET

**Color** BLANCO **Número Matricula** A1860051

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ABG. EDUARDO ALONSO GONZALEZ  
RESTREPO

**Cargo** SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y  
ACTIVIDAD FISICA.

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2018-11-21 15:49





Memorando Nro. SD-SSDAF-2018-2221

Quito, D.M., 20 de noviembre de 2018

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
Director Administrativo

**ASUNTO:** Solicitando vehículo institucional para la realización de Seguimientos de la Dirección de Educación Física.

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. SD-DEF-2018-1167, de fecha 20 de noviembre de 2018, la Srta. Daniela Hernandez, Directora de Educación Física, informó a la Subsecretaría a mi cargo, que se realizarán los seguimientos a la ejecución del Proyecto "Actividades Deportivas Extraescolares en la Educación General Básica y Bachillerato", por los Analistas Técnicos de la Dirección de Educación Física.

En este contexto y una vez **AUTORIZADO** por la Subsecretaría a mi cargo, me permito solicitar de la manera más comedida se realicen las gestiones pertinentes a fin de facilitar un vehículo institucional para el desplazamiento de los funcionarios de acuerdo al siguiente detalle:

No.	ANALISTA	ZONA	LUGARES DE VISITAS	Fecha Salida	Fecha Retorno	Hora Salida	Hora Retorno	NOVIEMBRE							Movilización		
								J	V	L	M	X	J	V			
1	Jennifer Torres	2	Napo. Orellana	22/11/2018	23/11/2018	6:00	19:00	X	X								Vehículo
2	Oscar Maldonado	7	El Oro	27/11/2018	30/11/2018	6:00	19:00				X	X	X	X			Vehículo
3	Marcelo Mancheno	3	Pastaza. Tungurahua	27/11/2018	30/11/2018	6:00	19:00			X	X	X	X				Vehículo

Particular que informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Eduardo Alonso González Restrepo  
SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

Referencias:  
- SD-DEF-2018-1167

Copia:  
Srta. Daniela Hernandez  
Directora de Educación Física



Firmado electrónicamente por  
EDUARDO ALONSO  
GONZÁLEZ RESTREPO



No. Documento: SD-SSDAF-2018-2221

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento		Acciones		Recorrido		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara							
Acciones realizadas en el Documento.									
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario			
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-11-20 15:38:54 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE AUTORIZADO, PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2018-11-20			
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-11-20 15:17:13 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Eduardo Alonso González Restrepo (SD)		0				
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-11-20 15:17:13 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Eduardo Alonso González Restrepo (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente			
SUBSECRETARIA DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FISICA	2018-11-20 15:16:50 (GMT-5)	Registro	Eduardo Alonso González Restrepo (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0				

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

18-QM-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23-11-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUMBERTO

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

Ciudad - Provincia del servicio institucional  
ORELLANA-COCA NAPO-TENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: CONDUCTOR MILTON QUINCHIGUANGO. LCDO. JORGE PAREDES SR. MILTON QUINCHIGUANGO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PROYECTO ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES EN LA DUCACION GENERAL BASICA Y BACHILLERATO.

JUEVES 22-11-2018.

- 1) SALIDA DE QUITO A LAS 06H00 LLEGADA AL COCA A LAS 11H00
- 2) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS ESCUELAS DONDE SE REALIZA ACTIVIDADES DEPORTIVAS.
- 3) SALIDA DE LA CIUDAD DEL COCA 18H00 CON DIRECCION A LA CIUDAD DEL TENA LLEGANDO A LAS 21H00 SE PERNOCTO EN EL TENA.

VIERNES 23-11-2018.

- 1) INICIO DE LABORES 06H00 SEGUIMIENTO AL PROYECTO HASTA LAS 14H00.
- 2) SALIDA DEL TENA 15H00 LLEGADA A QUITO 19H00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mmm-aaa	22-11-2018	23-11-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	06H00	19H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	O+ RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - COCA	22-11-2018	06H00	22-11-2018	11H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - TENA	22-11-2018	18H00	22-11-2018	21H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TENA - QUITO	23-11-2018	15H00	23-11-2018	19H00

NOTA :

**OBSERVACIONES**

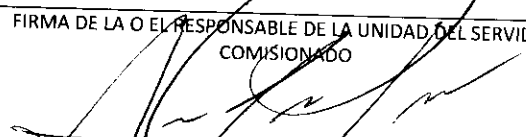
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
MILTON QUINCHIGUANGO  
CONDUCTOR ESPECIALISTA 1710722263

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
NOMBRE ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

  
NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **18-QM-DA-2018**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **23-10-2018**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>MILTON HUMBERTO QUINCHIGUANGO VELASCO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO: <b>AZUAY - CUENCA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION ADMINISTRATIVA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>24-10-2018</b>	<b>06H00</b>	<b>25-10-2018</b>	<b>16H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS LA COMISIÓN.      SR. WALDIN VARGAS, CONDUCTOR MILTON QUINCHIGUANGO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
TRASLADO Y MOVILIZACION EN EL BUS DE LA INTITUCION DESDE QUITO CON 95 CAJAS DE DOCUMENTACION DE LA COORDINACION ZONAL6 A LA CIUDAD DE CUENCA .

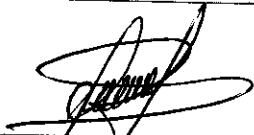
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aereo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	24-10-2018	06H00	24-10-2018	16H00
Terrestre	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	25-10-2018	06H00	25-10-2018	16H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

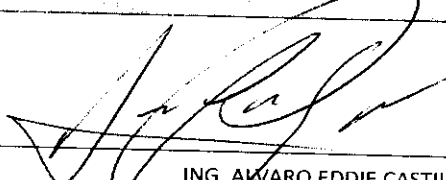
NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>3169443600</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**



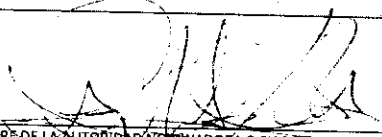
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**MILTON QUINCHIGUANGO #CI. 1710722263  
CONDUCTOR ESPECIALISTA**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



**ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA      MINISTERIO DEL DEPORTE

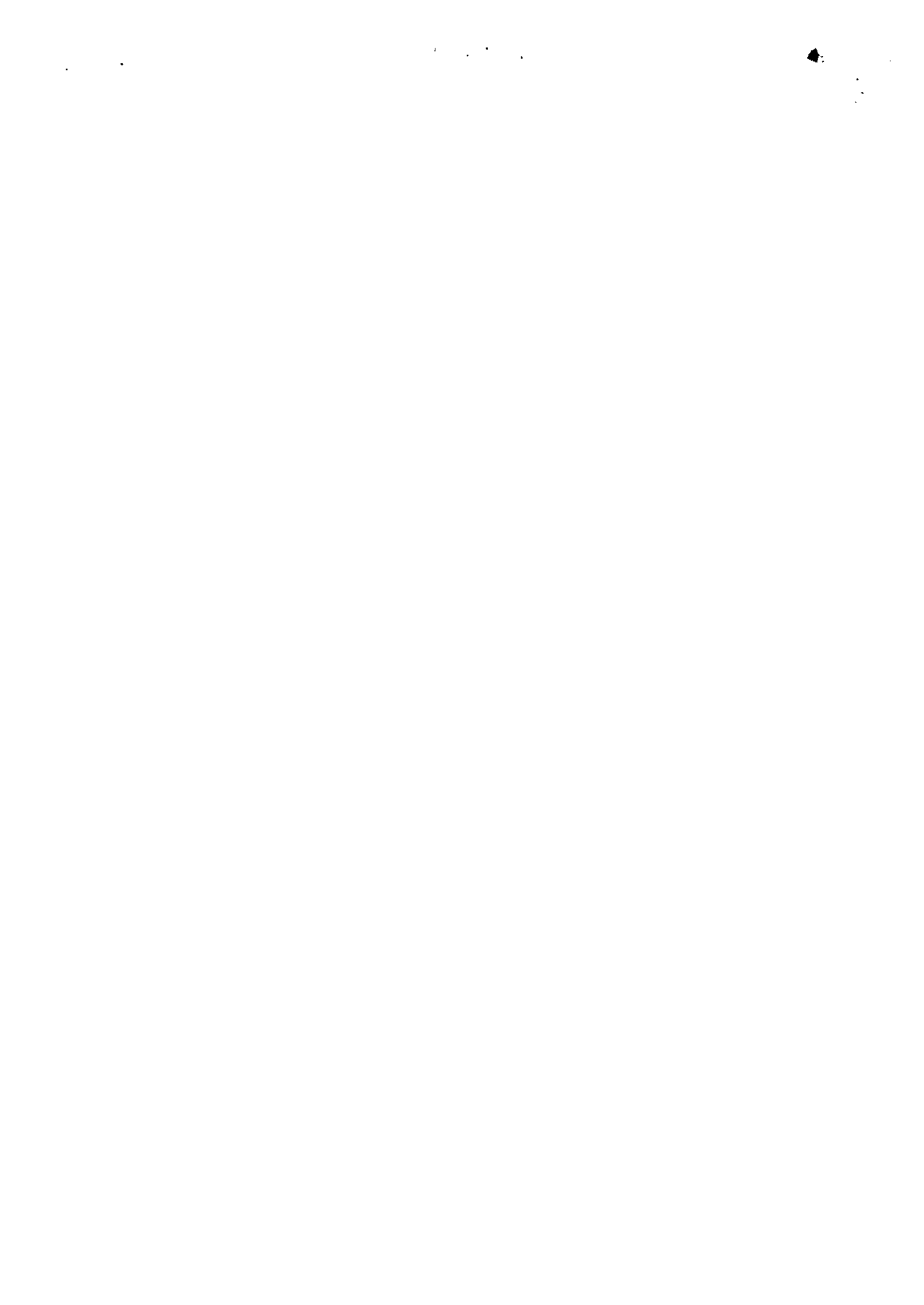
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

**27 NOV. 2018**      HORA **12:58**

ANEXOS: 2

NOMBRE: Patty

RECIBIDO POR





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 2830**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2018-10-24 Hora 06:00 Hasta 2018-10-25 Hora 16:00

**Motivo** TRASLADO DESDE QUITO DE 95 CAJAS DE DOCUMENTACION DE LA COORDINACION ZONAL 6, A LA CIUDAD DE CUENCA- ENCARGADO DE LA ENTREGA SR. WALDIN RODRIGO MERA VARGAS, MARIA MAGDALENA GARCIA

**No. Ocupantes** 3

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2018-10-23

**No. Comunicación** SD-DSG-2018-1304 / CORREO INSTITUCIONAL

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DEL AZUAY- CUENCA

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUMBERTO

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1710722263

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEI7007

**Marca / Modelo** VOLKSWAGEN

**Color** BLANCO

**Número Matrícula** A1860048

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** SRA. IRENE ELIZABETH ANDRADE AVILES

**Cargo** DIRECTORA DE SECRETARIA GENERAL

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2018-10-23 17:47



Memorando Nro. SD-DSG-2018-1304

Quito, D.M., 23 de octubre de 2018

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículo para movilizar archivo pasivo a Cuenca

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SD-CZ6-2018-2012, en el que el coordinador Zonal 6, Ángel Bustamante solicita la devolución del archivo pasivo de su zonal, el mismo que reposa en el archivo central de Angamarca, solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización del bus de la institución para hacer la entrega del archivo pasivo en la ciudad de Cuenca.

La Dirección de Secretaría General designa al funcionario Waldin Rodrigo Mera Vargas, para que realice la entrega de las 95 cajas, en las que consta el archivo pasivo de la Zonal 6. La salida de la ciudad de Quito sería el día miércoles 24 de octubre de 2018, a las 06:00 y el retorno el jueves 25 de octubre de 2018, a las 06:00.

Por la atención que brinde a la presente. Quedo de usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles  
**DIRECTORA DE SECRETARÍA GENERAL**

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Servidor Público 6**

Sr. Waldin Rodrigo Mera Vargas  
**Auxiliar de Servicios**



Firmado electrónicamente por:  
**IRENE ELIZABETH  
ANDRADE AVILES**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre  
Quito -Ecuador PBX: 593 - 3969 200

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)



Regresar

Responder

Resp. a todos

Reasignar

Informar

Archivar

Comentar

Dar Físico

Nueva Tarea

Copiar

Corp. Virtual

No. Documento: SD-DSG-2018-1304

Usuario actual:  
Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Documento	Anexos	Recorrido	Carpeta	Áreas Asociadas	Tareas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-10-23 11:45:14 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	ESTIMADO ENRIQUE PROCEDER DE ACUERDO A LO SOLICITADO PREVIA VERIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD SALUDOS CORDIALES Fecha máxima de trámite: 2018-10-23
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	2018-10-23 11:26:12 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	2018-10-23 11:26:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE SECRETARIA GENERAL	2018-10-23 11:25:50 (GMT-5)	Registro	Irene Elizabeth Andrade Aviles (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Solicitud de vehículo para movilizar archivo pasivo a Cuenca

**Imprimir**

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



Saludos Cordiales,

**María Magdalena García**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS**  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2090  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

SECRETARÍA DEL DEPORTE



Saludos Cordiales,

**María Magdalena García**  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2090  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

**Magdalena García.JPG**  
27 KB



Saludos Cordiales,

**Alvaro Castillo**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2226  
www.deporte.gob.ec  
Quito - Ecuador

**Edd Castillo.JPG**  
25 KB



**De :** María Magdalena. Garcia  
<mgarcia@deporte.gob.ec>

mar, 23 de oct de 2018 17:19

**Asunto :** Movilización Cuenca

1 ficheros adjuntos

**Para :** Enrique Aranda <earanda@deporte.gob.ec>

**CC :** Virginia Palacio <rpalacio@deporte.gob.ec>,  
Alvaro Castillo <acastillo@deporte.gob.ec>

Estimado Enrique:

Por medio del presente comunico que debido al bus que tiene viaje de destino a la ciudad de Cuenca el día miércoles 24 de octubre de 2018 y en función a las necesidades de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas solicito se me incluya como un pasajero en dicho transporte.

Sin otro particular, me despido.

Zimbra:

earanda@deporte.gob.ec

Zimbra:

**Re: Movilización Cuenca**

**De :** Alvaro Castillo <acastillo@deporte.gob.ec>  
**Asunto :** Re: Movilización Cuenca  
**Para :** Enrique Aranda <earanda@deporte.gob.ec>  
**CC :** Virginia Palacio <rpalacio@deporte.gob.ec>, María Magdalena. Garcia <mgarcia@deporte.gob.ec>

mar, 23 de oct de 2018 17:22

📎 2 ficheros adjuntos

Estimado Enrique

Autorizado, proceder de acuerdo a lo solicitado.

Saludos Cordiales,

**Alvaro Castillo**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2210

www.deporte.gob.ec

Quito - Ecuador

COMISIÓN DEL DEPORTE



**De:** "María Magdalena. Garcia" <mgarcia@deporte.gob.ec>  
**Para:** "Enrique Aranda" <earanda@deporte.gob.ec>  
**CC:** "Virginia Palacio" <rpalacio@deporte.gob.ec>, "Alvaro Castillo" <acastillo@deporte.gob.ec>  
**Enviados:** Martes, 23 de Octubre 2018 17:19:48  
**Asunto:** Movilización Cuenca

Estimado Enrique:

Por medio del presente comunico que debido al bus que tiene viaje de destino a la ciudad de Cuenca el día miércoles 24 de octubre de 2018 y en función a las necesidades de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas solicito se me incluya como un pasajero en dicho transporte.

Sin otro particular, me despido.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 18-QM-DA-2018  
 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 25-10-2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUMBERTO  
 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2  
 Ciudad - Provincia del servicio institucional: AZUAY - CUENCA  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMICION: CONDUCTOR MILTON QUINCHIGUANGO. SR. WALDIN VARGAS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARCE:  
**24-10-2018.**  
 1) salida de quito en el bus de la secretaria a las 06h00 llegada a cuenca 16h00.  
 2) entrega de documentos.  
**25-10-2018.**  
 1) salida de cuenca con regreso a quito a las 06h00 llegada a la ciudad de quito 17h00.

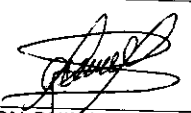
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA: dd-mmm-aaa	24-10-2018	25-10-2018
HORA	06H00	17H00

NOTA  
 Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

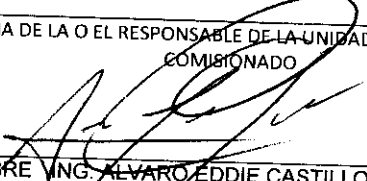
**TRANSPORTE**


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	O+ RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	institucional	Quito - cuenca	24-10-2018	06h00	24-10-2018	16h00
terrestre	instiitucional	Cuenca -quito	25-10-2018	06h00	25-10-2018	17h00

NOTA : OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  
  
 MILTON QUINCHIGUANGO  
 CONDUCTOR ESPECIALISTA 1710722263

NOTA  
 El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  
  
 NOMBRE: ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMAS DE APROBACIÓN  
 FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
  
 NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**


Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE		N.O. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		700	26	11	18
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO			CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA	

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$3,538.43</b>
<b>TOTAL</b>									

**MONTO:** TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

DATOS APROBACIÓN	
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>
<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO:</b>
FECHA: 26/11/2018	 _____ Director Financiero



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **16-QM-DA- 2018**  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **21-09-2018**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>MILTON HUMBERTO QUINCHIGUANGO VELASCO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>IBARRA - IMBABURA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION ADMINISTRATIVA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>26-09-2018</b>	<b>12h00</b>	<b>27-09-2018</b>	<b>18h00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS LA COMISIÓN:  
JHONY AVILES - MARCELO VACA - DAVID CENTENO - MILTON QUINCHIGUANGO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
TRASLADO Y MOVILIZACION DE SERVIDOR DE LA DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL PARA REALIZAR LA AVANZADA Y COVERTURA COMUNICACIONAL DELA INAGURACION DE LOS JUEGOS NACIONALES DE MENORES 2018

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	QUITO - IBARRA	26-09-2018	12H00	26-09-2018	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	27-09-2018	13H00	27-09-2018	18H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

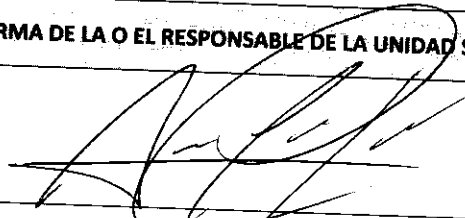
NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA**  
TIPO DE CUENTA: **AHORROS**  
No. DE CUENTA: **3169443600**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**



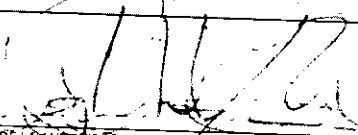
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**MILTON QUINCHIGUANGO**  
CONDUCTOR ESPECIALISTA  
**171072226-3**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



**ING. ALVARO EDDIE CASTILLO**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**ING. CARLOS ANTONIO LOOR**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



MINISTERIO DEL DEPORTE

27 NOV. 2018 HORA: 2:07

ANEXOS: 2

NOMBRE: Patty

RECIBIDO POR







**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 2785**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2018-09-26 Hora 12:00 Hasta 2018-09-27 Hora 18:00

**Motivo** TRASLADO Y MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL PARA AVANZADA Y COBERTURA COMUNICACIONAL DE LA INAUGURACION DE LOS JUEGOS NACIONALES DE MENORES 2018.

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2018-09-21

**No. Comunicación** SD-DCS-2018-0332

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DE IMBABURA-IBARRA

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON  
HUMBERTO

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1710722263

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEI7010

**Marca / Modelo** CHEVROLET

**Color** BLANCO

**Número Matrícula** A1860051

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** SRTA. MIRIAM JEANNETH SANCHEZ  
ESPINOZA

**Cargo** DIRECTORA DE COMUNICACION SOCIAL

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2018-09-26 10:21





Memorando Nro. SD-DCS-2018-0332

Quito, D.M., 21 de septiembre de 2018

**PARA:** Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud vehículo institucional

Por medio de la presente, me permito solicitar muy comedidamente autorizar a quien corresponda autorizar la movilización de los funcionarios: David Centeno, Johnny Avilés, Marcelo Vaca, Miriam Sánchez quienes realizarán la avanzada y cobertura de la Inauguración de los Juegos de Menores, a realizarse en la ciudad de Ibarra con el siguiente itinerario:

Salida Quito – Ibarra 26 -09- 2018, a las 12h00  
Retorno Ibarra – Quito 27-09-2018, a las 15h00

Agradecida de antemano, me despido a la espera de su respuesta a esta solicitud.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

Copia:  
Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Servidor Público 6**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

Servicio General  
 Campesinista  
 Ejecución Ejec.

RECIBIDO DE DOCUMENTOS  
Control de ingreso de documentos  
SECRETARÍA DEL DEPORTE

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

MINISTERIO DEL DEPORTE

HORA: 11:30

ANEXOS: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_



RECIBIDO ELECTRONICAMENTE POR:  
**MIRIAM JEANNETH  
SANCHEZ ESPINOZA**

Av. Gaspar de Villarroel E10-122 y Av. 6 de diciembre  
Quito –Ecuador PBX: 593 – 3969 200  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)

Recibido  
1/1

No. Documento: SD-DCS-2018-0332

Datos del Documento

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Usuario Actual del Documento:		Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	
<b>Acciones realizadas en el Documento.</b>							
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-09-21 14:36:17 (GMT-5)	Reasignar	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (SD)	0	Autorizado favor proceder conforme a lo solicitado y según disponibilidad Fecha máxima de trámite: <b>2018-09-21</b>	
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2018-09-21 13:56:58 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0		
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2018-09-21 13:56:58 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)		0	Documento Firmado Electrónicamente	
DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	2018-09-21 13:56:34 (GMT-5)	Registro	Miriam Jeanneth Sanchez Espinoza (SD)	Alvaro Eddie Castillo Gomez (SD)	0	Solicitud vehículo institucional	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

SECRETARIA DEL DEPORTE

Unid. Ejecutora:

SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

700

FECHA DE ELABORACION

26 11 18

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$3,538.43</b>
<b>TOTAL</b>									

N: TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

**DATOS APROBACION**

ESTADO

REGISTRADO:

APROBADO:

APROBADO

FECHA:  
26/11/2018

Funcionario Responsable

Director Financiero

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion: SECRETARIA DEL DEPORTE		U. Ejecutora: SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL		Unid. Desc: 0000	
Fecha Elaboración: 027/011/2018		No. CUR: 9932		No. Expediente: 6671	
Reporte: rptComprobanteGastos.rdlc		Clase Documento: IVA PAGADO EN COMPRAS		Tipo Documento: Respaldo	
RPA RTO DEV		No.: 148-9999-0000-0003-2018		Clase Documento: IVA PAGADO EN COMPRAS	

Clase de Registro: COMPROMETIDO		Clase de Gasto: OTROS GASTOS	
Banco: [ ]		Cuenta Monetaria: [ ]	
Comprobante: GASTOS		Numero Operación: [ ]	
Beneficiario: EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR CDE E.P.		1768042620001	

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530106	1701	001	0000	0000	Servicio de Correo	207.51
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										207.51
<b>IVA</b>										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										207.51
<b>RETENCIONES IVA</b>										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										0.00
<b>TOTAL A PAGAR</b>										207.51

**DESCRIPCION:** EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR CDE E.P. - PAGO DE IVA FACT. 085-008-4251 DE FECHA 14-11-18 POR CONTRATACION DE SERVICIO DE CORRESPONDENCIA CON LA EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR EP, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 01-10-18 AL 31-10-2018, SOLICITADO MEDIANTE MEMORANDO SD-DSG-2018-1423.

**SON:** DOSCIENTOS SIETE DOLARES CON 51100 CENTAVOS

<b>DATOS APROBACION</b>	
<b>ESTADO:</b> APROBADO	<b>REGISTRADO:</b> APROBADO
<b>FECHA:</b> 27/11/2018	<b>Funcionario Responsable:</b> [ ]
<b>Director Financiero:</b> [ ]	

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

16-QM-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

28-09-2018

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUMBERTO

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

Ciudad - Provincia del servicio institucional

IBARRA - IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMICION: JOHNY AVILES - MARCELO VACA - DAVID CENTENO - MILTON QUINCHIGUANGO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARCE:  
26-09-2018.

1) SALIDA DE QUITO 12H00 CON LLEGADA A IBARRA A LAS 15H00

2) SE PERNOCTO EN IBARRA.

27-09-2018.

1) INICIO DE ACTIVIDADES 06H00 TRASLADO AL PERSONAL AL COLISEO DE LA FEDERACION DEPORTIVA DE IBARRA.

2) RETORNO A LA CIUDAD DE QUITO 13H00 LLEGADA A QUITO A LAS 16H00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mmm-aaa	26-09-2018	27-09-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento
HORA	12H00	16H00	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	O+ RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - IBARRA	26-09-2018	12H00	26-09-2018	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - QUITO	27-09-2018	13H00	27-09-2018	16H00

NOTA :

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
MILTON QUINCHIGUANGO  
CONDUCTOR ESPECIALISTA 1710722263

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

  
ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

  
NOMBRE: ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO





**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>17-QM-DA- 2018</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>29-08 -2018</b>	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>MILTON HUMBERTO QUINCHIGUANGO VELASCO</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>ESMERALDAS - ESMERALDAS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION ADMINISTRATIVA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>05-09-2018</b>	<b>08H00</b>	<b>07-09-2018</b>	<b>19H00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS LA COMISIÓN:  
LCDA. MARIA FERNANDA PAZMIÑO, CONDUCTOR. MILTON QUINCHIGUANGO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
TRASLADO Y MOVILIZACION DE LA FUNCIONARIA DE LA DIRECCION DE RECREACION PARA REALIZAR VISITAS TECNICAS DE LOS PUNTOS ECUADOR EJERCITATE Y REUNION DE COORDINACION 1 JUEGOS ANCESTRALES DE LOS INDIGENAS DE LA SIERRA.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	QUITO - ESMERALDAS	05-09-2018	08H00	05-09-2018	13H00
Terrestre	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS - QUITO	07-09-2018	14H00	07-09-2018	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

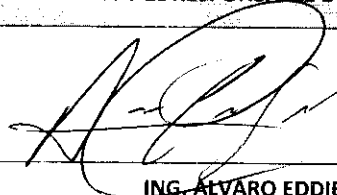
NOMBRE DEL BANCO: <b>PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>3169443600</b>
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

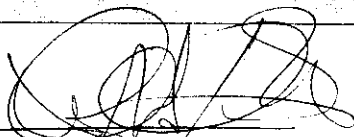


NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**MILTON QUINCHIGUANGO  
CONDUCTOR ESPECIALISTA  
171072226-3**



**ING. ALVARO EDDIE CASTILLO  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**ING. CARLOS ANTONIO LOOR  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descargo obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA



MINISTERIO  
DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

04 OCT. 2018


HORA:  
2:30

ANEXOS: si

NOMBRE: pl

RECIBIDO POR

DIRECCIÓN FINANCIERA



MINISTERIO  
DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

27 NOV. 2018

HORA: 12:30

ANEXOS: si

NOMBRE: Paly

RECIBIDO POR



Zimbra:

earanda@deporte.gob.ec

---

**Solicitud**

---

**De :** Laura Villarreal <lvillarreal@deporte.gob.ec> mar, 04 de sep de 2018 15:13  
**Asunto :** Solicitud 1 ficheros adjuntos  
**Para :** Alvaro Castillo <acastillo@deporte.gob.ec>  
**CC :** Enrique Aranda <earanda@deporte.gob.ec>

Buenas tardes Eddy, molesto tu atención para indicarte que con memorando MD-DR-2018-1152 del 28 de agosto 2018 solicité vehículo para varias comisiones del mes de septiembre, la primera es a Esmeraldas el día de mañana 05-09-2018, estaba previsto que viaje únicamente María Fernanda Pazmiño, pero por cuanto tengo que asistir a una reunión en la Coordinación Zonal 1 sobre los Juegos Ancestrales con los Indígenas de la Sierra, tengo que trasladarme hasta la Coordinación.

Por lo expuesto, solicito se me incluya en el pedido de movilización, yo retorno el jueves 06-09-2018 por mis propios medios.

Saludos Cordiales,

**Laura Villarreal**

**DIRECTORA DE RECREACIÓN**

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050

[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)

Quito - Ecuador

INSTITUTO DEL DEPORTE



---

Unidos cordiales

**Laura Villarreal**  
DIRECTORA DE RECREACIÓN  
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 Ext: 2050  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)  
Quito - Ecuador



**Ivillareal.JPG**  
25 KB





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 2750**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DEL DEPORTE

**RUC** 1760006350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** QUITO

**Fecha de Vigencia** Desde 2018-09-05 Hora 08:00 Hasta 2018-09-07 Hora 19:00

**Motivo** TRASLADO Y MOVILIZACION DE LAS FUNCIONARIAS DE LA DIRECCION DE RECREACION LCDA. FERNANDA PAZMIÑO, MGS. LAURA VILLARREAL - VISITAS TECNICAS PUNTOS ECUADOR EJERCITATE - REUNION COORDINACION ZONAL 1 "Juegos Ancestrales con los Indígenas de la Sierra"

**No. Ocupantes** 3

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2018-08-29 **No. Comunicación** MD-DR-2018-1152

**Lugar Origen** QUITO

**Lugar Destino** PROVINCIA DE ESMERALDAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUBERTO **Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1710722263 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEI7010 **Marca / Modelo** CHEVROLET

**Color** BLANCO **Número Matricula** A1860051

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** MGS. LAURA MELISSA VILLARREAL HIGUERA **Cargo** DIRECTORA DE RECREACION

**Realizado Por** ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE

**Fecha de Emisión** 2018-09-04 15:54





**Memorando Nro. MD-DR-2018-1152**

**Quito, D.M., 28 de agosto de 2018**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Solicitud de movilización para visitas técnicas del mes de septiembre 2018

Por medio del presente solicito a usted de la manera más comedida, la designación de vehículos con sus respectivos conductores para que realicen las movilizaciones del mes de septiembre de la Dirección de Recreación, de acuerdo al siguiente cronograma:

Fecha		Nombre	Salida - Destino
05-09-2018	07-09-2018	Fernanda Pazmiño	Quito-Esmeraldas
13-09-2018	16-09-2018	Martha Malla	Quito-Ambato-Tulcán
18-09-2018	20-09-2018	Santiago Muñoz	Quito-Guayas
26-09-2018	27-09-2018	Santiago Muñoz	Quito-Tena

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Laura Melissa Villarreal Higuera  
**DIRECTORA DE RECREACIÓN**

Copia:

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Servidor Público 6**

Sra. María Fernanda Pazmiño Cárdenas  
**Asistente de Recreación**

Srta. Lcda. Martha Lourdes Malla Heras  
**Analista de Recreación 1**

Sr. Psic. Santiago Martín Muñoz Chiabrando  
**Coordinador General del Proyecto Ecuador Ejercitate**



Firmado electrónicamente por:  
**LAURA MELISSA  
VILLARREAL  
HIGUERA**



No. Documento: MD-DR-2018-1152

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpeta	Doc. Asociados	Tareas	Etiquetas
Usuario Actual del Documento:	Segundo Enrique Aranda Guevara		Área actual:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA		
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-08-29 08:53:41 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Looor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	1	Autorizado favor proceder conforme lo solicitado y según disponibilidad Fecha máxima de trámite: <b>2018-08-29</b>
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-28 16:26:08 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)		0	
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-28 16:26:08 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCION DE RECREACIÓN	2018-08-28 16:25:35 (GMT-5)	Registro	Laura Melissa Villarreal Higuera (MD)	Carlos Antonio Looor Reyes (MD)	0	

**Imprimir**

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



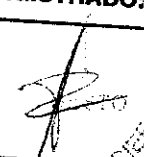

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE		NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL			700	26	11
Unid. Desc:						
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				
CLASE DE REGISTRO		COM		CLASE DE GASTO		
				OGA		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$3,538.43
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$3,538.43</b>
<b>TOTAL</b>									<b>\$3,538.43</b>

MONTO: TRES MIL QUINIENTOS TREINTA Y OCHO DOLARES CON 43/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**  
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 690.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

ANTICIPO DE LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

03-IJ-DAD-2018

NÚMERO DE CÉDULA

1716504186

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS

Illescas Navarrete Juan Carlos

DESPECHO/SUBSECRETARÍA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE

Dirección de Asuntos Deportivos

LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN	VALOR A CANCELAR
Guayaquil	A	2do	\$ 80.00	4	320.00

VALOR A PAGAR POR:	Peajes/Pasajes/Combustible/Otros	\$	320.00
	VALOR TOTAL	\$	320.00
	Valor a sustentar 70%	\$	224.00
	Valor sustentado	\$	96.00
	Valor restante 30%	\$	320.00
	VALOR VIÁTICO TOTAL ANTICIPADO		320.00

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**17-MQ-DA- 2018**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**10-09-2018**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**QUINCHIGUANGO VELASCO MILTON HUMBERTO**

PUESTO QUE OCUPA:  
**SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**

Ciudad - Provincia del servicio institucional  
**ESMERALDAS - ESMERALDAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCION ADMINISTRATIVA**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIOS  
**CONDUCTOR. MILTON QUINCHIGUANGO . LCDA. MARIA FERNANDA PAZMIÑO**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS.**

05-09-2018.

- 1) SALIDA DE QUITO 08H00 CON DESTINO A ESMERALDAS LLEGADA A ESMERALDAS 13H00.
- 2) SEGUIMIENTO DEL PROYECTO ECUADOR EJERCITATE PUNTOS ESMERALDAS. SE PERNOCTO EN ESMERALDAS

06-09-2018.

- 1) 06H00 INICIO DEL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PUNTOS DE BAILOTERAPIA ECUADOR EJERCITATE.
- 2) SE TERMINO LAS LABORES A LAS 22H00 SE PERNOCTO EN ESMERALDAS.

07-09-201.

- 1) INICIO DEL SEGUIMIENTO A LOS PUNTOS A LAS 06H00 PROYECTO ECUADOR EJERCITATE.
- 2) SALIDA DE ESMERALDAS 14H00 CON RETORNO A QUITO LLEGANDO A LA SECRETARIA DEL DEPORTE A LAS 19H00.

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA	05-09-2018	07-09-2018
HORA	08H00	19H00

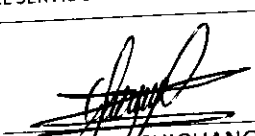
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - ESMERALDAS	05-09-2018	08H00	05-09-2018	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	ESMERALDAS - QUITO	07-09-2018	14H00	07-09-2018	19H00

**OBSERVACIONES**

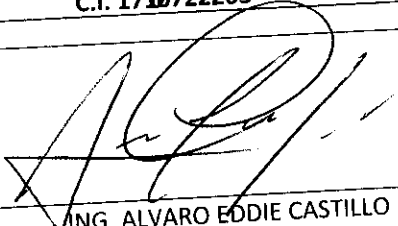
**NOTA :**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

  
**MILTON QUINCHIGUANGO**  
**C.I. 1710722263**

**NOTA**  
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

  
**ING. ALVARO EDDIE CASTILLO**  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

  
**ING. CARLOS ANTONIO LOOR**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

