

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 11-AD-DR-2018
 FECHA DE SOLICITUD: 19-10-2018

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: DAVID ALEJANDRO ALMEIDA RIVERA
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: El Oro - Machala
 PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE RECREACIÓN - SP3
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE RECREACIÓN
 FECHA SALIDA: 24-10-2018 HORA SALIDA: 06h30
 FECHA LLEGADA: 26-10-2018 HORA LLEGADA: 21h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 DAVID ALMEIDA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 Mediante correo zimbra, de 23 de octubre de 2018, la Directora de Recreación, me designa realizar el seguimiento y control de los Juegos Deportivos organizados por FEDENALIGAs en la provincia de El Oro

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Machala	24-10-2018	06h30	24-10-2018	17h30
Terrestre	Institucional	Machala - Quito	26-10-2018	10h00	26-10-2018	21h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA
 TIPO DE CUENTA: AHORROS
 No. DE CUENTA: 4371728600

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

[Firma]
 NOMBRE: David Almeida
 1714543590
 ANALISTA DE RECREACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma]
 NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal
 DIRECTORA DE RECREACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Dr. Eduardo González Restrepo
 SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
 • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
 Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS MINISTERIO DEL DEPORTE
 09 NOV. 2018 HORA: 09:54
 ANEXOS: Si
 NOMBRE: *[Firma]*
 RECIBIDO POR:

0



0

0

Zimbra:

dalmeida@deporte.gob.ec

Delegación

De : Laura Villarreal <lvillarreal@deporte.gob.ec>

mar, 23 de oct de 2018 16:37

Asunto : Delegación

1 ficheros adjuntos

Para : Fabián Rojas <frojas@deporte.gob.ec>, David Almeida <dalmeida@deporte.gob.ec>

Solicito a ustedes movilizarse a la provincia de El Oro, para realizar:

- Lcdo. Fabián Rojas: Asistir a una reunión en la Gobernación de Machala sobre Juegos Ancestrales del Pueblo Cholo
- Lcdo. David Almeida: Realizar seguimiento al Campeonato Deportivo "Recreativo 2018" organizado por FEDENALIGAS.

Gestionar los permisos respectivos.

Saludos Cordiales,

Laura Villarreal

DIRECTORA DE RECREACIÓN

Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre

Tel: + (593 2) 396-9200 Ext.: 2050

www.deporte.gob.ec

Quito - Ecuador

SECRETARÍA DEL DEPORTE



EL GOBIERNO DE TODOS

Adjunto Destino

Laura Villarreal
DIRECTORA DE RECREACIÓN
Gaspar de Villarroel E10-122 y 6 de Diciembre
Tel: + (593 2) 396 9200 Ext. 2050
www.deporte.gob.ec
Quito - Ecuador

lvillarreal.JPG

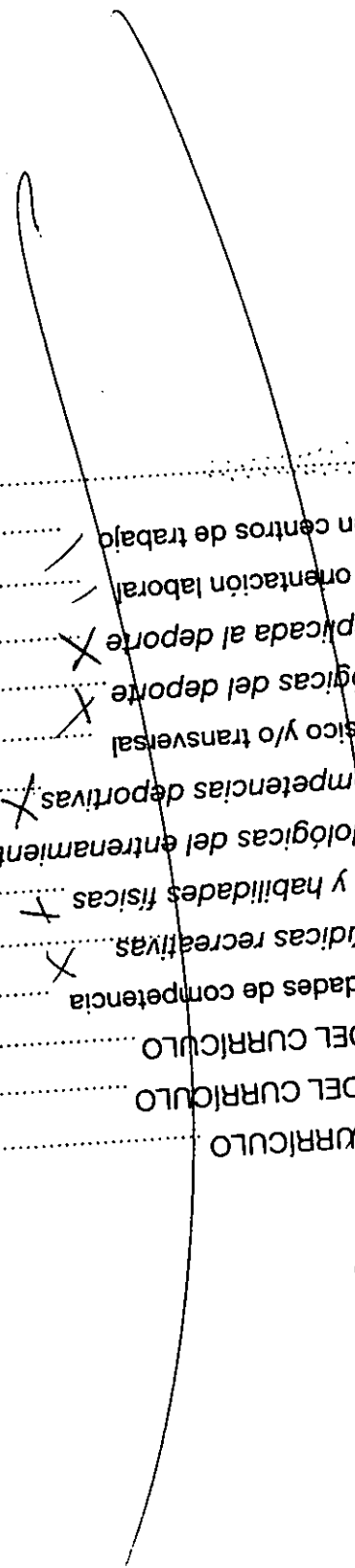
25 KB

SECRETARÍA DEL DEPORTE



CONTENIDO

7	.....	OBJETIVO GENERAL DEL CURRÍCULO
7	.....	OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CURRÍCULO
9	.....	ESTRUCTURA MODULAR DEL CURRÍCULO
9	.....	a) Módulos asociados a unidades de competencia
9	.....	Módulo 1: Actividades lúdicas recreativas
9	.....	Módulo 2: Capacidades y habilidades físicas
10	.....	Módulo 3: Bases metodológicas del entrenamiento deportivo
11	.....	Módulo 4: Eventos y competencias deportivas
12	.....	b) Módulos de carácter básico y/o transversal
12	.....	Módulo 5: Bases fisiológicas del deporte
12	.....	Módulo 6: Psicología aplicada al deporte
13	.....	c) Módulo de formación y orientación laboral
13	.....	d) Módulo de formación en centros de trabajo
15	.....	Malla Curricular



Institución:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	48	19	01	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OQA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajes y Subsistencias en el Interior	\$10,180.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$10,180.00
TOTAL										

SON: DIEZ MIL CIENTO OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:
 EN ATENCION AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA DIRECCION DE RECREACION, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/01/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

8



FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR

Nro. INFORME DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. 11-AD-DR-2018

FECHA DE INFORME: 31-10-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
DAVID ALEJANDRO ALMEIDA RIVERA

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE RECREACIÓN - SP3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
El Oro - Machala

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RECREACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DAVID ALMEIDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Miércoles 24 de octubre de 2018

06h30 Salida Quito - Machala

17h30 Llegada a Machala

17h45 Reunión en Federación Deportiva de El Oro

18h30 Acercamiento representante de Fedenaligas, tema coordinación actividades, distribución de hoteles y alimentación

18h30 Visita escenarios deportivos que Federación prestó a Fedenaligas para realizar los juegos

20h30 Cena

22h30 Descanso

Jueves 25 de octubre de 2018.

07h00 Desayuno.

08h00 Desplazamiento a Federación Deportiva de El Oro

09h00 Reunión con representantes y delegados para los Juegos Autóctonos del Pueblo Cholo.

11h30 Culminación de reunión

12h30 Traslado a los distintos hoteles para verificación de reservas de las delegaciones de cada provincia.

14h00 Almuerzo

15h00 Continuación de verificación de hoteles

20h00 Culminación de todos los hoteles asignados a las delegaciones de cada provincia.

21h00 Cena

22h00 Descanso

Viernes 26 de octubre de 2018

07h00 Desayuno

08h30 Visita a encuentros de futbol master primer escenario.

08h45 Visita a encuentros de futbol master segundo escenario.

09h00 Visita a encuentros de futbol y baloncesto tercer escenario.

09h15 Visita a encuentros de baloncesto cuarto escenario.

09h30 Visita a encuentros de baloncesto quinto escenario.

10h00 Salida de Machala a Quito

21h00 Llegada a Quito

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Institucional	Quito - Machala	24-10-2018	06h30	24-10-2018	17h30
Terrestre	Institucional	Machala - Quito	26-10-2018	10h00	26-10-2018	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

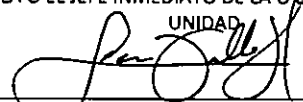

 NOMBRE: David Almeida
 1714543590
 ANALISTA DE RECREACIÓN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


 NOMBRE: Mgs. Laura Villarreal
 DIRECTORA DE RECREACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


 NOMBRE: Dr. Eduardo González Restrepo
 SUBSECRETARIO DE DEPORTE Y ACTIVIDAD FÍSICA