



Ministerio
del Deporte

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **14-BJ-DA-2018** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **29/05/2018**

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **Burbano Jorge Hernán** PUESTO QUE OCUPA: **SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Tulcán - Carchi** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCION ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
04/06/2018	08:00	05/06/2018	20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Sr. Fausto Segovia y Jorge Burbano**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **Traslado y movilización del funcionario de la Dirección de Infraestructura Deportiva a inspección de obras en el Estadio Olímpico de Tulcán.**

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Tulcán	04/06/2018	08:00	04/06/2018	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcán-Quito	05/06/2018	15:00	05/06/2018	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Pichincha** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **3210177100**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Sr. Jorge Burbano CI 1709361958	Ing. Carlos Antonio Loor DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Lado Danny Rocafructe de la Cruz
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCIÓN FINANCIERA MINISTERIO DEL DEPORTE

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

13 JUN. 2018 HORA: 14:30

ANEXOS: 3/2

NOMBRE: Maco

RECIBIDO POR



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 2605

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DEL DEPORTE
RUC 1760006350001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO
Fecha de Vigencia Desde 2018-06-04 **Hora** 08:00 **Hasta** 2018-06-05 **Hora** 20:00 /
Motivo TRASLADO Y MOVILIZACION DEL FUNCIONARIO DE LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA ARQ. FAUSTO SEGOVIA - INSPECCION DE LAS OBRAS EN EL ESTADIO OLIMPICO DE TULCAN.
No. Ocupantes 2
AUTORIZACIÓN
Fecha 2018-05-29 **No. Comunicación** MD-DID-2018-0462
Lugar Origen QUITO
Lugar Destino PROVINCIA DEL CARCHI- TULCAN
Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BURBANO JORGE HERNAN **Cargo** CONDUCTOR
Número de Cédula / Pasaporte 1709361958 **Tipo de Licencia** E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2399 **Marca / Modelo** MAZDA
Color NEGRO **Número Matricula** 3136014

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ARQ.CRISTIAN MAURICIO NIETO SALAS **Cargo** DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA (E)

Realizado Por ARANDA GUEVARA SEGUNDO ENRIQUE
Fecha de Emisión 2018-06-01 18:13



Memorando Nro. MD-DID-2018-0462

Quito, D.M., 29 de mayo de 2018

PARA: Sr. Ing. Carlos Antonio Loor Reyes
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización a la ciudad de Tulcán, provincia del Carchi

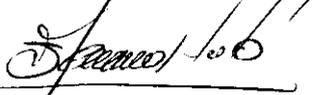
Por medio del presente solicito muy gentilmente disponer a quien corresponda facilitar un vehículo para la ciudad de Tulcán, provincia del Carchi, los días lunes 04 y martes 05 de junio de 2018, con la finalidad de realizar labores de inspección de las obras en el Estadio Olímpico de Tulcán, como requisito previo para el proceso de cierre y liquidación del Contrato de obra 081-DJ-2007.

El técnico designado es el Arq. Fausto Segovia, la salida se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito - Tulcán: lunes 04 de Junio 2018. Hora 08:00
Retorno: Tulcán - Quito: martes 05 de Junio 2018 Hora 15:00

Particular que comunico para los fines consiguientes.

Atentamente,



Arq. Cristian Mauricio Nieto Salas
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA (E)

Copia:

Srta. Arq. Rosa Virginia Palacio Valdivieso
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Sr. Arq. Fausto Javier Segovia Cueva
Analista de Infraestructura 3

Sr. Segundo Enrique Aranda Guevara
Servidor Público 6

fs



Regresar



Responder



Resp. a todos



Reasignar



Informar



Archivar



Comentar



Dar Físico



Nueva Tarea



Copiar



Corp. Virtual

No. Documento: MD-DID-2018-0462

Usuario actual: Segundo Enrique Aranda Guevara

Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Datos del Documento

Información del Docu. Anexos **Recorrido** Carpetas Desc. Asociados Tareas Etiquetas

Usuario Actual del Documento: Segundo Enrique Aranda Guevara Área actual: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Acciones realizadas en el Documento.

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	2018-05-29 17:20:18 (GMT-5)	Reasignar	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	Segundo Enrique Aranda Guevara (MD)	0	proceder de acuerdo a las solicitudes Fecha máxima de trámite: 2018-05-29
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2018-05-29 16:27:02 (GMT-5)	Envío Manual del Documento	Cristian Mauricio Nieto Salas (MD)		0	
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	2018-05-29 16:26:40 (GMT-5)	Registro	Cristian Mauricio Nieto Salas (MD)	Carlos Antonio Loor Reyes (MD)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Ucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	160	08	02	18
Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
IMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

LASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

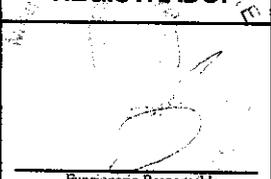
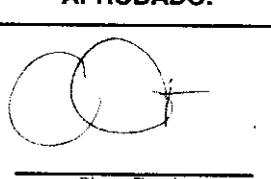
SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$40,493.77
TOTAL PRESUPUESTARIO									\$40,493.77
TOTAL									

MONTO: CUARENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

SE ATIENDE AL MEMORANDO NRO. MD-DF-2018-0062 CERTIFICO LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR PRESTACION DE SERVICIOS REALIZADA POR LOS FUNCIONARIOS DE ESTA CARTERA DE ESTADO, CORRESPONDIENTE A LA COORDINACION GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA, QUE CONSTA EN EL POA 2018 DE GASTO CORRIENTE DE LA DIRECCION FINANCIERA. ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA 35.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
CHA: 02/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



Ministerio
del **Deporte**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

14-BJ-DA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aa)

07/06/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Burbano Jorge Hernán

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PUBLICO DE SERVICIOS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Tulcán - Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCION ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Sr. Fausto Segovia y Jorge Burbano

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

LUNES 04/06/2018

1).- 08:00 - 13:30 nos movilizamos desde la ciudad de Quito a la ciudad de Tulcán con el funcionario de la Dirección de infraestructura Deportiva.

2).- 13:30 - 17:00 nos dirigimos al Estadio Olímpico donde el funcionario cumplió con sus actividades.

MARTES 05/06/2018

3).- 08:00 - 10:00 nos trasladamos a la piscina del Colegio Simón Bolívar a una inspección.

4).- 10:00 - 16:30 salimos desde la ciudad de Tulcán a la ciudad de Quito llegando sin novedad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA: dd-mm-aa	04/06/2018	05/06/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA: hh:mm	08:00	16:30	

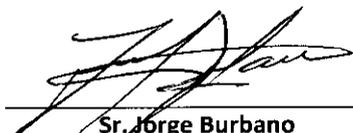
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Tulcán	04/06/2018	08:00	04/06/2018	13:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Tulcán-Quito	05/06/2018	10:00	05/06/2018	16:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


Sr. Jorge Burbano
C.I. 1709361958

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

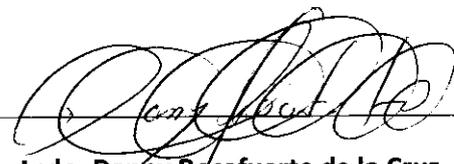
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE



Ing. Carlos Antonio Loor
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Lcdo. Danny Rocafuerte de la Cruz
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

