

**Memorando Nro. MD-DA-2023-1640-MEM**

**Quito, D.M., 04 de agosto de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca  
**Directora de Asesoría Jurídica**

Sra. Lcda. María José Rosas Saenz  
**Directora de Comunicación Social**

Sr. Psic. Juan Carlos Checa Villamar  
**Director Unidad Nacional Antidopaje del Ecuador**

Sr. Mgs. Robert Arturo Gallegos Játiva  
**Director Financiero**

**ASUNTO:** NOTIFICACIÓN ACUERDO No. 01 TRASPASO A PERPETUIDAD DE LOS BIENES MUEBLES (VEHÍCULOS Y EQUIPOS INFORMÁTICOS) ENTRE EL MINISTERIO DEL DEPORTE Y LA UNIDAD NACIONAL ANTIDOPAJE DEL ECUADOR

De mis consideraciones:

**1.- ANTECEDENTES:**

1.1. Mediante memorando Nro. MD-DA-2023-1593-MEM, de 31 de julio de 2023, dirigido al Dr. Ernesto Mauricio Rodríguez García, Coordinador General Administrativo Financiero, delegado de la máxima autoridad, la Mgs. María Fernanda Sánchez, Directora Administrativa, solicitó: *"Con los antecedentes expuestos y se entrega los informes técnicos administrativos, se procede a remitir el expediente completo a fin de que se autorice el traspaso de los bienes para la UNADE así como se solicite el instrumento legal correspondiente."*

1.2. Mediante nota inserta en el memorando Nro. MD-DA-2023-1593-MEM, de 31 de julio de 2023, el Dr. Ernesto Mauricio Rodríguez García, Coordinador General Administrativo Financiero, delegado de la máxima autoridad, dispuso a la Mgs. Paola Cajo Montesdeoca, Directora de Asesoría Jurídica, lo siguiente: *"Estimada Directora, solicito se analice este pedido y se elabore el instrumento legal que corresponda para atender el pedido de la UNADE para la entrega de equipos informáticos y vehículos"*.

1.3 Mediante Memorando Nro. MD-DAJ-2023-0843-MEM con fecha 01 de agosto de 2023, la Mgs. Paola Isabel Cajo Montesdeoca, DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA, remite lo siguiente:

*"Informe jurídico para la elaboración del Acuerdo Ministerial de Traspaso a Perpetuidad de Bienes Muebles (Vehículos Y Equipos Informáticos) entre el Ministerio del Deporte y la Unidad Nacional Antidopaje del Ecuador. Proyecto de Acuerdo Ministerial de Traspaso a Perpetuidad de Bienes Muebles (Vehículos Y Equipos Informáticos) entre el Ministerio del Deporte y la Unidad Nacional Antidopaje del Ecuador."*

1.4 Mediante Memorando Nro. MD-CGAF-2023-0416-MEM de fecha 03 de agosto de 2023, el Dr. Ernesto Mauricio Rodríguez, Coordinador General Administrativo Financiero, delegado de la máxima autoridad, dispone: *"Conforme los antecedentes señalados, me permito remitir lo siguiente: 3.1. Informe jurídico para la elaboración del Acuerdo Ministerial de Traspaso a Perpetuidad de Bienes Muebles (Vehículos Y Equipos Informáticos) entre el Ministerio del Deporte y la Unidad Nacional Antidopaje del Ecuador; 3.2. Proyecto de Acuerdo Ministerial de Traspaso a Perpetuidad de Bienes Muebles (Vehículos Y Equipos Informáticos) entre el Ministerio del Deporte y la Unidad Nacional Antidopaje del Ecuador."*

**2. NOTIFICACIÓN**

De conformidad con lo expuesto, me permito notificar el Acuerdo Nro.001 correspondiente al *"Traspaso a Perpetuidad de Bienes Muebles (Vehículos Y Equipos Informáticos) entre el Ministerio del Deporte y la Unidad*

**Memorando Nro. MD-DA-2023-1640-MEM**

**Quito, D.M., 04 de agosto de 2023**

*Nacional Antidopaje del Ecuador.*" a fin de que se proceda con el cumplimiento de lo dispuesto en el instrumento legal.

Con sentimientos de estima y consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Referencias:

- MD-CGAF-2023-0416-MEM

Anexos:

- informe\_juridico\_nro.\_md-daj-infj-ai-2023-002-signed-signed.pdf  
- md-daj-2023-0843-mem0297544001691099874.pdf  
- acuerdo\_traspaso\_de\_bienes\_unade\_01\_de\_agosto\_rv\_pc\_ke\_final-signed\_firmado0893084001691099873.pdf  
- md-da-2023-1593-mem0870374001691099926.pdf

Copia:

Sr. Ing. Ricardo Xavier Vinueza Salazar  
**Analista de Servicios Generales 2**

Sr. Dr. Ernesto Mauricio Rodríguez García  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

Sra. Lcda. Tity Sáenz Vélez  
**Responsable de Proveduría**

Sra. Jennifer Pérez Saá  
**Guarda Almacén-SPA4**