

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	013	04	2023	1774 1649
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2023-0185-MEM	1242

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711286458 PENAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PENAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL.-PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR DEL 23 AL 24 DE FEBRERO 2023 A LA CIUDAD DE RIOBAMBA PARA REALIZAR LA RECEPCION DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA COORDINACION ZONAL 3.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 14/04/2023		_____ Director Financiero

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	013	04	2023	1774	1649
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2023-0185-MEM		1242
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711286458	PENAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 14/04/2023	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

DEV 1274

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	148 MINISTERIO DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	011	04	2023	1649: 1649
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		MD-DPI-2023-0185-MEM 1242	

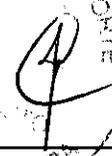
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711286458 PENAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PENAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL.-VIATICOS AL INTERIOR DEL 23 AL 24 DEBRERO 2023 A LA CIUDAD DE RIOBAMBA POR COMISION PARA REALIZAR LA RESEPCION SEL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA CORINACION ZONAL 3.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero



**INFORME DE LIQUIDACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES AL INTERIOR**

FECHA RECIBO TRIBUTIVO	NO. CONTRATO DE AUTORIZACIÓN	CEPUSA	NOMBRE DEL PAGO/VALOR	IMPORTE A LA ORDEN	IMPORTE QUE CORRESPONDE	IMPORTE DE PAGO	ACTIVIDADES REALIZADAS	SALIDA	LICENCIA	FECHA SALIDA	FECHA LICENCIA	PROY. DE TRABAJOS	NO. DIAS VÁLIDOS	VALOR VÁLIDO	PLAZOS	PLAZOS COMPLEMENTARIOS	OTROS	SUBTOTAL REPARADO	VALOR A PAGAR 70%	VALOR A PAGAR 30%	VALOR SUSTITUIDO	VALOR COMPLEMENTARIO DE VENTA DE REPARADO	TOTAL A PAGAR	FECHA OBSERVACIONES	RUTA ALBIA CI	RUTA ALBIA CI												
15/05/2019	001 DE 04 2019	31118484	Impuesto de Valor Agregado	11,000.00	11,000.00	11,000.00	Comunicación de inicio de obra	Quito	14/05/2019	14/05/2019	14/05/2019	1	1	\$ 11,000.00				\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	14/05/2019	NA	NA													
<b>TOTAL</b>														\$ 11,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00	\$ 11,000.00	\$ 7,700.00	\$ 3,300.00

Cue 1619

Pagar/Presup/Complement/ Otros \$ -  
 VALOR VÁLIDO \$ 80,000  
 Valor a sustituir 70% \$ 56,000  
 Valor total sustituido \$ 56,000  
 Valor restante 30% \$ 24,000  
 Valor a pagar \$ 80,000 (100.00)  
**TOTAL A PAGAR \$ 80,000**



01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DA-001-2023/CP				FECHA DE ELABORACIÓN DE SOLICITUD: 17-02-2023			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Cristhian Rafael Peñaherrera Caiza				PUESTO QUE OCUPA: Analista de Adquisiciones			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Riobamba - Chimborazo				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
FECHA SALIDA 23-02-2023		HORA SALIDA 06:30		FECHA LLEGADA 24-02-2023		HORA LLEGADA 21:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Cristhian Peñaherrera, Ramiro Zapata, Enrique Aranda, Juan Pablo Arrieta Nelson Cevallos.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de los procesos en el sistema del Sercop (estado actual) y en digital por parte de la Zonal</li> <li>- Revisión de los Procesos en físico en el archivo según CUR de pago</li> <li>- Verificación en físico de los procesos desiertos y cancelados</li> <li>- Revisión de las Resoluciones correspondientes a la carga del PAC y sus reformas</li> <li>- Revisión de las certificaciones de catálogo electrónico por proceso</li> <li>- Verificación de la publicación de las Ínfimas Cuantías en el portal del sercop</li> </ul>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; float: right; margin-top: 10px;"> <p>DIRECCIÓN FINANCIERA Ministerio del Deporte</p> <p>RECEPCION DE DOCUMENTOS</p> <p>15 MAR. 2023 HORA: 16:03</p> <p>ANEXO: REINGRESO</p> <p>NOMBRE: <i>[Firma]</i></p> </div>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito - Riobamba	23-02-2023	06:30	23-02-2023	10:20	
Terrestre	Institucional	Riobamba - Quito	24-02-2023	17:30	24-02-2023	21:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha			TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		NO. DE CUENTA: 3031817600		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<i>[Firma]</i>				<i>[Firma]</i>			
Elaborado por: Cristhian Rafael Peñaherrera Caiza Cargo: Tlgo. Analista de Adquisiciones C.I.: 1711286458				Aprobado por: Mgs. María Fernanda Sánchez Balcázar Cargo: Directora Administrativa			
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO				<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado. V.23</p>			
<i>[Firma]</i>							
"AUTORIZADO"							
Autorizado por: Mgs. Carlos Efraín Caicedo Valladares Cargo: Coordinador General Administrativo Financiero							







INFORME DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DA-001-2023-CP	FECHA DE ELABORACION DE INFORME: 27-02-2023
DATOS GENERALES	
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PEÑAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE ADQUISICIONES
CIUDAD -- PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: RIOBAMBA - CHIMBORAZO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cristhian Peñaherrera, Ramiro Zapata, Enrique Aranda, Juan Pablo Arrieta, Nelson Cevallos.	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	
<b>Jueves 23 de febrero de 2023</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 06h30 a 10h20 El bus de la institución sale del Ministerio del Deporte hacia Riobamba</li><li>➤ 10h30 a 16h00 Revisión de los procesos en el sistema del Sercop (estado actual) y en digital por parte de la Zonal (11 procesos en el portal desde el año 2016)</li><li>➤ 16h10 a 18h20 Verificación en físico de los procesos desiertos y cancelados, con ayuda de la Ing. Ivonne Armas</li></ul>	
<b>Viernes 24 de febrero de 2023</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 08h00 a 11h45 Se procede a verificar que todas las ínfimas cuantías se encuentren publicadas en el portal del sercop, en base al reporte físico por parte de la coordinación zonal</li><li>➤ 11h55 a 14h25 Revisión de las Resoluciones correspondientes a la carga del PAC y sus reformas (se obtiene la información mediante archivo digital entregado por la coordinación zonal)</li><li>➤ 14h30 a 15h10 Almuerzo</li><li>➤ 15h20 a 17h30 Revisión de los procesos en el archivo físico - financiero (11 procesos desde el año 2016, todos archivados y pagados), de los cuales se toma en consideración la verificación de la siguiente información: Revisión de la documentación preparatoria, precontractual y contractual este completa. Revisión de las facturas y CUR de pago correspondientes en cada proceso. Revisión de que la documentación que reposa en el archivo financiero que sea original. Revisión que en cada proceso se encuentre la Certificación de Catálogo Electrónico Revisión que en cada proceso se encuentre la Certificación de no estar inhabilitado, ni tener inhabilidades para trabajar con el estado.</li><li>➤ 17h30 a 21h30 Salida a Quito en el transporte institucional.</li></ul>	
<b>PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Al proceder con la revisión de los procesos en el portal y en archivos digitales, se puede verificar que se encuentra la información relevante subida y se encuentra en estado finalizado.</li><li>➤ Se verifica que todos los años desde el 2016 se encuentran subido el Plan Anual de Contratación del año fiscal, cumpliendo con lo señalado en la normativa.</li><li>➤ Se puede evidenciar que los procesos en el archivo financiero, se encuentran completos según las fases de contratación pública en cumplimiento a la normativa legal vigente.</li><li>➤ En base a la revisión de los procesos en el archivo físico - financiero (11 procesos desde el año 2016, todos archivados y pagados), de los cuales se logra obtener la siguiente información: Revisión de la documentación preparatoria, precontractual y contractual este completa. Revisión de las facturas y CUR de pago correspondientes en cada proceso. Revisión de que la documentación que reposa en el archivo financiero que sea original. Revisión que en cada proceso se encuentre la Certificación de Catálogo Electrónico Revisión que en cada proceso se encuentre la Certificación de no estar inhabilitado, ni tener inhabilidades para trabajar con el estado.</li><li>➤ En base a la información presentada, se puede evidenciar que las Ínfimas Cuantías fueron publicadas en el portal del sercop</li></ul>	



## Ministerio del Deporte

Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Presupuesto Referencial Total(sin iva)	RUC	NOMBRE	CUR PAGO	Fecha Pago
<u>SIE-CZ3D-002-2017</u>	ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA EL PROYECTO DE LAS ESCUELAS DE INICIACION DEPORTIVA 2017	Finalizada	\$27,140.31	1001933298001	ROSA DEL PILAR LOPEZ VASQUEZ	2859	dic-17
<u>SIE-CZ3D-001-2018</u>	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS "ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAESCOLARES 2018"	Finalizada	\$21,261.57	1001933298001	ROSA DEL PILAR LOPEZ VASQUEZ	2175	ago-18
<u>SIE-CZ3D-002-2018</u>	ADQUISICION DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS PARA LAS ESCUELAS DE INICIACION DEPORTIVA 2018	Finalizada	\$7,532.15	1001646817001	JOHN FERNANDO SICHEL	2179	ago-18
<u>SIE-SD-CZ3-005-2019</u>	Contratación del servicio de hospedaje y alimentación para los participantes del "III Festival Nacional de Juegos Ancestrales y Autóctonos de los Pueblos y Nacionalidades del Ecuador Pastaza 2019"	Finalizada	\$58,500.00	1600300097001	FRANKLIN JARAMILLO CASTILLO	CUR 2019: 3677 (DIC 219) RECLASIFICADO 2020: 92589513 / 92589514	ene-20
<u>SIE-SD-CZ3-007-2019</u>	CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA MOVILIZACION DE LAS DELEGACIONES Y DEPORTISTAS QUE PARTICIPAN EN EL III FESTIVAL NACIONAL DE JUEGOS ANCESTRALES Y AUTOCTONOS DE LOS PUEBLOS Y NACIONALIDADES DEL ECUADOR PASTAZA 2019	Finalizada	\$50,400.00	0992701498001	SOLUCIONES DE TURISMO S.A. SOTURSA	3684	dic-19
<u>RE-CZ3D-002-2016</u>	CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y PAQUETES A NIVEL LOCAL Y NACIONAL PARA LA COORDINACIÓN ZONAL 3-DEPORTE	Finalizada	\$1,228.07	1768042620001	EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR	858	AGO
<u>RE-CZ-003-2016</u>	CONTRATACION DE LA POLIZA DE SEGUROS DE FIDELIDAD TIPO BLANKET PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3-DEPORTE	Finalizada	\$1,920.01	0990064474001	SEGUROS SUCRE S.A	1227	OCT
<u>RE-CZ3D-002-2017</u>	CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS	Finalizada	\$1,635.30	0990064474001	SEGUROS SUCRE S.A	186	abr-17
<u>RE-CZ3D-001-2017</u>	CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y PAQUETES A NIVEL LOCAL Y NACIONAL PARA LA COORDINACIÓN ZONAL 3-DEPORTE	Finalizada	\$859.84	1768042620001	EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR	71	marzo
<u>RE-CZ3D-001-2018</u>	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y PAQUETES A NIVEL LOCAL Y NACIONAL PARA LA COORDINACIÓN ZONAL 3-DEPORTE?	Finalizada	\$606.49	1768042620001	EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR	725	abr-18
<u>RE-CZ3D-001-2019</u>	CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE CORRESPONDENCIA Y PAQUETES A NIVEL LOCAL Y NACIONAL PARA LA COORDINACION ZONAL 3-DEPORTE CON LA EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR EP	Finalizada	\$282.14	1768042620001	EMPRESA PUBLICA CORREOS DEL ECUADOR	1176	may-19



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	23/02/2023	24/02/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	06h30	21h30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quitó – Riobamba	23-02-2023	06h30	23-02-2023	10h20
Terrestre	Institucional	Riobamba - Quitó	24-02-2023	17h30	24-02-2023	21h30

**OBSERVACIONES:** Se recomienda que toda la información sea archivada de manera adecuada, foliada y empapelada, con el fin de que se pueda identificar de una manera más rápida para cualquier solicitud de pedido de información a futuro, ya que si nos tomó demasiado tiempo para poder encontrar los documentos de los procesos, además la información obtenida en archivo digital, reposa en el siguiente link:  
Z:\2023\CONTRATACIÓN PÚBLICA\PROCESOS DE CONTRATACION\COORDINACIONES ZONALES\ZONAL 3 RIOBAMBA\INFORMACION COMISION

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado. V.23
Elaborado por: Cristhian Rafael Peñaherrera Cargo: Tlgo. Analista de Adquisiciones C.I.: 1711286458	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
Aprobado por: Mgs. María Fernanda Sánchez Cargo: Directora Administrativa	<b>"AUTORIZADO"</b> Autorizado por: Mgs. Carlos Efraín Caicedo Cargo: Coordinador General Administrativo Financiero



**Memorando Nro. MD-DA-2023-0348-MEM**

**Quito, D.M., 17 de febrero de 2023**

**PARA:** Sr. Mgs. Carlos Efraín Caicedo Valladares  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA PARA RECEPCIÓN DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA COORDINACIÓN ZONAL 3

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MD-DA-2023-0289-MEM de fecha 13 de febrero de 2023, se informa a los Coordinadores de la Coordinación Zonal 2 y 3 respectivamente lo siguiente: *"Al respecto me permito informar que debido a procedimientos internos de apoyo, solicitados verbalmente por la Dirección Financiera, el plazo de presentación se extiende hasta el 21 de febrero de 2023, por lo que la documentación deberá estar organizada física y digitalmente como lo establece el Acuerdo Nro.0788 del 06 de noviembre de 2019 referente a la Política para la Organización y Mantenimiento de los Archivos de la Secretaría del Deporte y la Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos.*

*Se les comunica así mismo, que el día 22 de febrero de 2023 el equipo de la Dirección Administrativa se trasladará a la Coordinación Zonal 3 y el día 28 de febrero de 2023, se trasladarán a la Coordinación Zonal 2 para realizar la respectiva recepción de la documentación de los archivos organizados según la normativa antes mencionada."*

Con el fin de recibir el archivo documental generado por la Coordinación Zonal 3 en el ámbito administrativo, se solicita a usted muy comedidamente, se autorice la comisión de servicios institucionales a realizarse en la ciudad de Riobamba en las instalaciones de la Coodinación Zonal 3 del 23 al 24 de febrero de 2023 a favor de los servidores Enrique Aranda, Juan Pablo Arrieta, Cristhian Peñaherrera, Ramiro Zapata y Nelson Cevallos quien conducirá el bus institucional para el traslado de la documentación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. María Fernanda Sanchez Balcázar  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Copia:

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara  
**Analista de Servicios Generales**

Dr. Juan Pablo Arrieta Zabala  
**Analista de Activos Fijos-SP3**

Sr. Tigo. Cristhian Rafael Peñaherrera Caiza  
**Analista de Adquisiciones-SP4**

Sr. Ramiro Zapata Sánchez  
**Oficinista - Servidor Público de Apoyo 1**

Sr. Nelson Ruben Cevallos Flores  
**Chofer**



Firmado electrónicamente por:  
**MARÍA FERNANDA  
SANCHEZ BALCAZAR**

Ministerio del Deporte

Dirección del Deporte de Alto Rendimiento y de Alto Nivel  
Calle Capatzen, 1001 - QUITO - TEL: 02 222 2222  
www.ministerio-deporte.gob.ec

\* Documento firmado electrónicamente por Quipux





**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	151	09	02	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$50,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$50,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CINCUENTA MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

En referencia al memorando No MD-DPI-2023-0185-MEM certifico la disponibilidad presupuestaria para la tarea "Viáticos al Interior" Actualización CP No. 5 Código Tarea DF. 006

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>DANNY LEONARDO MEJIA CAMPOVERDE</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>CRISTIAN OSWALDO HIDALGO FALLAIN</b>
FECHA: 09/02/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



**LISTADO DETALLADO DE COMPROBANTES DE VENTA Y SUSTENTACIÓN DE LA COMISIÓN**

**COMPROBANTES DE VENTA POR ALOJAMIENTO**

NO.	FECHA	RUC	RAZÓN SOCIAL O NOMBRE COMERCIAL	NO. DE COMPROBANTE DE VENTA	VALOR TOTAL	COMPROBANTE DE VENTA VÁLIDO HASTA
1	23-02-2023	0602929333001	HOSTAL VENTURA	001-007-000000151	40,00	24-02-2023
2						
3						
4						
5						
TOTAL					40,00	

**COMPROBANTES DE VENTA POR ALIMENTACIÓN**

NO.	FECHA	RUC	RAZÓN SOCIAL O NOMBRE COMERCIAL	NO. DE COMPROBANTE DE VENTA	VALOR TOTAL	COMPROBANTE DE VENTA VÁLIDO HASTA
1	23-02-2023	0605098771001	SALGADO ZURITA ALEX DARIO	007-001-000000047	6,00	20-12-2023
2	23-02-2023	1803449972001	MALQUI CHICAIZA GERMANIA ERMELINDA	001-001-000000044	10,00	17-08-2023
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
TOTAL					16,00	

**COMPROBANTES DE VENTA POR MOVILIZACIÓN O PARQUEDEROS**

NO.	FECHA	RUC	RAZÓN SOCIAL O NOMBRE COMERCIAL	RUTA ORIGEN - DESTINO (DESDE - HASTA)	NO. DE COMPROBANTE DE VENTA	VALOR TOTAL	COMPROBANTE DE VENTA VÁLIDO HASTA
1							
2							
3							
4							
5							
TOTAL						0,00	

- Se concederá el valor por concepto de viático únicamente si el domicilio y/o lugar habitual de trabajo de la o el servidor, dista por lo menos 100 Km de la ciudad donde debe trasladarse para prestar sus servicios
- Los valores por concepto de viáticos y movilizaciones según sea el caso, sirven para cubrir exclusivamente los gastos personales del servidor. Los comprobantes de venta presentados como sustento para la liquidación correspondiente, constarán emitidos a nombre del servidor y solo podrán reflejar sus gastos propios e individuales. No se cubrirán bajo ningún concepto los costos de bebidas alcohólicas o snacks.
- Los gastos incurridos por desplazamientos que tengan que realizarse en el cumplimiento de servicios institucionales y que no tengan relación con los gastos de transporte del Art. 5 de la Norma Técnica para el pago de viáticos; serán reembolsados, en base a la presentación de comprobantes de venta legalmente conferidos, hasta el valor máximo de USD. 16,00 (dieciséis dólares).
- No se reconocerán los comprobantes de venta que no cumplan con lo dispuesto en el Reglamento de comprobantes de venta, retención y documentos complementarios. En caso de evidenciarse manipulación o adulteración en los valores de los comprobantes de venta, bajo ningún concepto se reconocerán en la liquidación e inmediatamente se procederá a reportar al jefe inmediato del servidor público para las sanciones correspondientes.
- Los servidores deberán validar los comprobantes de venta en el portal del SRI (<https://www.sri.gob.ec>) e imprimir la validación de dichos documentos y adjuntarlos al presente formato. (Los comprobantes de venta deberán ser pegados al reverso de la respectiva hoja de validación).

Firma:



Elaborado por: Cristhian Rael Peñaherrera Caiza  
C.I: 1711286458



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0602929333001

FACTURA

No. 001-002-000000151

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2302202301060292933300120010020000001511234567814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/02/2023 11:58:57

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2302202301060292933300120010020000001511234567814

PULGAR NOBOA DIEGO VINICIO

HOSTAL VENTURA

Dirección Matriz: JACINTO GONZALEZ 19 -91 HUAYNA PALCON

Dirección Sucursal: JACINTO GONZALEZ 19 -91 HUAYNA PALCON

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

PEÑAHERRERA CAIZA CRISTHIAN RAFAEL

Identificación 1711286458

Fecha 23/02/2023

Placa / Matricula:

Guia

Dirección: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
69		1.00	HOSPEDAJE		35.71	0.00	0.00	0.00	35.71

Información Adicional

Dirección: QUITO

Email: cris.1178@hotmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	40.00

SUBTOTAL 12%	35.71
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	35.71
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.29
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	40.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



Mostrar  
Ocultar  
Menú

## Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.  
Escoja una opción

Clave de Acceso

Número de Autorización

230220230106029293330012001002000001511234

Archivo

Buscar archivo

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	0602929333001	PULGAR/NOBOA/DIEGO VINICIO	CA:2302202301060292933300120010020000001511234567814 NA:2302202301060292933300120010020000001511234567814	24/02/2023 11:58	

**El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.**  
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.  
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.  
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

**El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.**

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

**El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.**

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

**El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.**

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

**El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).**



"Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE"

**SALGADO ZURITA ALEX DARIO**

**ASADERO POLLOS EL CONDE**

Matriz: Vía a Licán Km. 1/2 Avenida Pedro Vicente Maldonado s/n y Av. Pedro V. Maldonado

Dirección: Av. Daniel León Borja 42-27 y Autachi Cel. 0959751175 - Riobamba

RUC. 0605098771001 **NOTA DE VENTA** N° 000047  
AUT. SRI 1130844347 S:002-001-000

Fecha: **23 FEBRERO 2023**

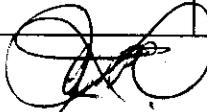
Sr.(es): **CRISTHIAN RAFAEL PENAHERRERA**

Dirección: **QUITO**

RUC/C.I. **1711286453** Telf.

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
	<b>ALIMENTACION</b>	<b>6<sup>00</sup></b>	<b>6<sup>00</sup></b>

**TOTAL \$ 6<sup>00</sup>**

FIRMA AUTORIZADA  FIRMA CLIENTE 

ORIGINAL: ADQUIRENTE  
COPIA: EMISOR

Obando Illicachi Carlos Eduardo "IMPRESA DALIS" - RUC. 0603198854001 - AUT. 10018  
F. AUT. 20 - 12 - 2022 - DEL 000001 AL 000100 - F. CADUCA 20 DE DICIEMBRE 2023

FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO/DEBITO	OTROS
\$	<input checked="" type="checkbox"/>	\$	\$	\$





Inicio > Facturación > Validez de comprobantes físicos

# Validez de comprobantes físicos

RUC  
0605098771001

Autorización  
1130844347

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
002-001-00000047

Fecha emisión  
27/02/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

**Razón social**  
SALGADO ZURITA ALEX DARIO

**Nombre comercial**  
ASADERO POLLOS EL CONDE

**Dirección matriz**  
VIA A LICAN KM 1/2 AVENIDA PEDRO VICENTE MALDONAD S/N Y AV PEDRO V MALDONADO

**Dirección establecimiento**  
AV. DANIEL LEON BORJA 42 - 27 Y AUTACHI

**Clase contribuyente**

**Fecha caducidad**  
2023-12-20

**Código imprenta**  
10018

ⓘ Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.  
Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.









SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
NRO. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:				FECHA DE ELABORACIÓN DE SOLICITUD: 27-02-2023			
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Cristhian Rafael Peñaherrera Caiza				PUESTO QUE OCUPA: Analista de Adquisiciones			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Riobamba				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección Administrativa			
FECHA SALIDA 22-02-2023		HORA SALIDA 06:00		FECHA LLEGADA 24-02-2023		HORA LLEGADA 23:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Cristhian Peñaherrera, Ramiro Zapata, Enrique Aranda, Juan Pablo Arrieta, Nelson Cevallos.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de los procesos en el sistema del Sercop (estado actual) y en digital por parte de la Zonal</li> <li>- Revisión de los Procesos en físico en el archivo según CUR de pago</li> <li>- Verificación en físico de los procesos desiertos y cancelados</li> <li>- Revisión de las Resoluciones correspondientes a la carga del PAC y sus reformas</li> <li>- Revisión de las certificaciones de catálogo electrónico por proceso</li> <li>- Verificación de la publicación de las Ínfimas Cuantías en el portal del sercop</li> </ul>							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito - Riobamba	22-02-2023	06:00	22-02-2023	10:20	
Terrestre	Institucional	Riobamba - Quito	24-02-2023	17:30	24-02-2023	23:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichinchá		TIPO DE CUENTA: Cuenta de Ahorros		NO. DE CUENTA: 3031817600			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Elaborado por: Cristhian Rafael Peñaherrera Caiza Cargo: Tlgo. Analista de Adquisiciones C.I.: 1711286458				Aprobado por: Mgs. María Fernanda Sánchez Balcázar Cargo: Directora Administrativa			
FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul>			
"AUTORIZADO FIN DE SEMANA Y/O FERIADO"				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado. V.23			
Autorizado por: Mgs. Carlos Efraim Caicedo Valladares Cargo: Coordinador General Administrativo Financiero							



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

# Validez de comprobantes físicos

RUC  
1803449972001

Autorización  
1130361459

Tipo documento  
Factura

Número documento  
001-001-000000044

Fecha emisión  
27/02/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

<b>Razón social</b> MALQUI CHICAIZA GERMANIA ERMELINDA	<b>Nombre comercial</b> DIVINO NIÑO
<b>Dirección matriz</b> VIA A RIOBAMBA S/N Y SN	<b>Dirección establecimiento</b> VIA A RIOBAMBA S/N Y SN
<b>Clase contribuyente</b>	<b>Fecha caducidad</b> 2023-08-17
	<b>Código imprenta</b> 13848



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



