

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 SECRETARIA DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	08	03	2021	55 41
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SD-DPI-2021-0212-MEM	
				No. Expediente	
				29	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1716875297	TITUANA VILATUNA ANDREA KAROLINA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										960.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										960.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										960.00

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: TITUANA VILATUNA ANDREA KAROLINA.- PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS REALIZADA A RIOVERDE DEL 18 AL 22-01-2021, A RIOVERDE DEL 25 AL 29-01-2021 Y CARPUELA DEL 08 AL 12-02-2021 CONTINUAR CON CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTOS EN LOS CEAR RIOVERDE Y CARPUELA

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
10/03/2021		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	148 SECRETARIA DEL DEPORTE	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	03	2021	41 41
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SD-DPI-2021-0212-MEM 29	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716875297 TITUANA VILATUNA ANDREA KAROLINA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										960.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										960.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										960.00

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: TITUANA VILATUNA ANDREA KAROLINA.- PAGO POR VIATICOS REALIZADOS AL CEAR RIO VERDE DEL 18-01 AL 22-01-2021 Y DEL 25-01 AL 29-01-2021 Y AL CEAR CARPUELA DEL 08-02 AL 12-02-2021, DONDE SE REALIZÓ TAREAS DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/03/2021		_____ Director Financiero

INFORME PARA LIQUIDACION DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS Y ALIMENTACION

NO.	FECHA INGRESO TRAMITE	NO. SOLICITUD DE AUTORIZACION	CEDULA	NOMBRE	UNIDAD A LA QUE PERTENECE	PUESTO QUE OCUPA	NIVEL DE PAGO	ACTIVIDADES REALIZADAS	SALIDA	FECHA SALIDA	FECHA LLEGADA	TIPO DE TRANSPORTE	NO DIAS VIATICOS	VALOR VIATICO	PEAJES	PASAJES	COMBUSTIBLE	OTROS	SUBTOTAL ANTES DE RESPALDOS	VALOR A RECIBIR 70%	VALOR A RECIBIR 30%	VALOR SUSTENTADO	VALOR COMPROBANTES DE VENTA DE RESPALDO	TOTAL A PAGAR	ENTREGA INFORME	OBSERVACIONES	RUTA AEREA CI	RUTA AEREA CL																				
31	04/03/2021	01-1A-DAID-2021	17188/5297	Tiituaña Viñuela Andrea Karolina	Oficina de Asesoría Jurídica de las Asesorías Legales	Administradora de centro activo	2do Nivel	Continuar con el cronograma de mantenimientos en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR Riobamba	Quito	18/01/2021	22/01/2021	Terrastre	4	\$ 320,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 320,00	\$ 224,00	\$ 96,00	\$ 224,00	\$ 228,00	\$ 320,00	S	IVI-DAID-004-2021	N/A	N/A																				
31	04/03/2021	02-1A-DAID-2021	17188/5297	Tiituaña Viñuela Andrea Karolina	Dirección de Inspección de Dependencias	Administradora de centro activo	2do Nivel	Continuar con el cronograma de mantenimientos en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR Riobamba	Quito	25/01/2021	29/01/2021	Terrastre	4	\$ 320,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 320,00	\$ 224,00	\$ 96,00	\$ 224,00	\$ 240,00	\$ 320,00	S	IVI-DAID-004-2021	N/A	N/A																				
31	04/03/2021	03-1A-DAID-2021	17188/5297	Tiituaña Viñuela Andrea Karolina	Dirección de Inspección de Dependencias	Administradora de centro activo	2do Nivel	Continuar con el cronograma de mantenimientos en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento CEAR Riobamba	Quito	08/02/2021	12/02/2021	Terrastre	4	\$ 320,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 320,00	\$ 224,00	\$ 96,00	\$ 224,00	\$ 228,00	\$ 320,00	S	IVI-DAID-004-2021	N/A	N/A																				
TOTAL																							\$ 960,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 960,00	\$ 672,00	\$ 288,00	\$ 672,00	\$ 696,00	\$ 960,00	\$ 384,00	\$ 576,00	\$ 576,00	\$ 576,00	\$ 576,00	\$ 288,00	\$ 696,00	\$ 960,00	\$ 960,00	\$ 960,00			

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	SECRETARIA DEL DEPORTE	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL	25	04	03	21
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$30,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$30,000.00
TOTAL										

SON: TREINTA MIL DOLARES

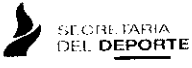
DESCRIPCION:

En referencia al memorando No. SD-DPI-2021-0212-MEM, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias al Interior para los funcionarios y servidores de la Institución para el ejercicio fiscal 2021. Código Tarea DF.006.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/03/2021	 Firmado electrónicamente por: DANNY LEONARDO MEJIA CAMPOVERDE _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: CRISTIAN OSWALDO HIDALGO FALLAIN _____ Director Financiero

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 001-AT-DAID-2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15/01/2021		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUAÑA ANDREA KAROLINA				PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: RIO VERDE - ESMERALDAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
18/01/2021	08H00		22/01/2021	17H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA TITUAÑA, CARMEN ALMEIDA, JAVIER ANDRADE Y JESÚS KAJEKAI.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0054-MEM, con fecha 15 de enero de 2021, que señala: "(...) los siguientes funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituaña, Carmen Almeida, Jesús Kajekai y Javier Andrade, quienes realizarán tareas de mantenimiento de áreas verdes del CEAR Rioverde", se define el siguiente cronograma: Salida de Quito: Lunes, 18 de enero de 2021, a las 08h00. Retorno a Quito: Viernes, 22 de enero de 2021 a las 17h00.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-RIO VERDE	18/01/2021	08H00	18/01/2021	16H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - QUITO	22/01/2021	10H00	22/01/2021	17H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACÍFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1051076292		

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
04 MAR. 2021	
ANEXOS:	SI

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: TITUANA VILATUÑA ANDREA KAROLINA C.I.: 1716875297 DIRECCION ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE SRA. IRENE ANDRADE AVILÉS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA</p>	

Memorando Nro. SD-DAID-2021-0054-MEM

Quito, D.M., 15 de enero de 2021

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización a CEAR Rioverde, provincia de Esmeraldas.

De mi consideración:

Por medio del presente comunico que se continuará con el cronograma de mantenimiento en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento (CEAR) Rioverde, por lo que se enviará un equipo de trabajo para cumplir esta labor. Con este antecedente solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización hacia la provincia de Esmeraldas de los siguientes funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituaña, Carmen Almeida, Jesús Kajekai y Javier⁹ Andrade, quienes realizarán tareas de mantenimiento de áreas verdes del CEAR Rioverde.

La movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida de Quito: Lunes 18 de enero de 2021, a las 08h00.

Retorno a Quito: Viernes 22 de enero de 2021, a las 17h00.

Particular que solicito para los fiens pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia:

Sra. Lcda. Sofia Elizabeth Moreno Perez
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Srta. Andrea Karolina Tituaña Vilatuña
Administrador de Centro Activo

Carmen Almeida González
Servidor Público de Servicios 1

Sr. Jesus Alberto Kajekai Papue
Auxiliar de Servicios

Sr. Javier Vinicio Andrade Cisneros
Auxiliar de Servicios

Srta. Ing. Monica Paulina Luzuriaga Velasco
Analista de Adquisiciones-SP4

at

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
001-AT-DAID-2021

FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa)
25/01/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA

PUESTO QUE OCUPA:
ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
RIO VERDE – ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA TITUAÑA, CARMEN ALMEIDA, JAVIER ANDRADE Y JESÚS KAJEKAI.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MANTENIMIENTO INSTALACIONES CEAR RIOVERDE

En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0054-MEM, de 15 de enero de 2021, donde se solicita realizar mantenimiento a las áreas verdes en el CEAR Rioverde se detalla las actividades realizadas:

18 de enero de 2021

08h00: Salida de la ciudad de Quito Secretaria del Deporte
09h30: Retiro de personal, materiales e insumos de las instalaciones del Centro Activo Nro. IX Petroecuador y salida rumbo al CEAR Rioverde.
13h00 a 14:00: Almuerzo
16h00: Llegada a las instalaciones del CEAR Rioverde
16h00 a 18h00: Reunión con la Coordinadora para programar el mantenimiento.
18h00: Salida del CEAR Rioverde
19h00 a 20h00: Merienda
20h30: Llegada al Hotel

19 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
08h00 a 13h30: Actividades de corte de áreas verdes en la entrada al Centro.
13h30 a 14h30: Almuerzo
14h30 a 18h30: Limpieza del área de la entrada al Centro y traslado de bienes al Coliseo de Contacto.
18h30: Salida del CEAR Rioverde
19h30 a 20h30: Merienda
20h45: Llegada al Hotel

20 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno

08h00 a 13h30: Actividades de limpieza y desinfección del Coliseo de contacto.
 13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Limpieza y desinfección de baños y bienes del coliseo de contacto.
 18h30: Salida del CEAR Rioverde
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

21 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 13h30: Actividades de corte de áreas verdes en el sector del área médica y Coordinación.
 13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Limpieza en el sector del área médica y Coordinación y traslado de bienes.
 18h30: Salida del CEAR Rioverde
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

22 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 10h00: Actividades de corte y limpieza de áreas verdes de los cuartos de apoyo.
 10:00: Salida del CEAR Rioverde rumbo a Quito
 17:00: Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	18/01/2021	22/01/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	08:00	17h00	

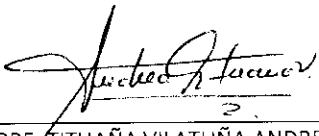
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – RIO VERDE	18/01/2021	08h00	18/01/2021	16h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - QUITO	22/01/2021	10h00	22/01/2021	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 NOMBRE/TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA
 C.I.: 1716875297
 ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

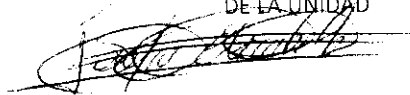
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: SRA. IRENE ANDRADE AVILÉS
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES
DEPORTIVAS

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE
DE LA UNIDAD



NOMBRE: LIC. SOFIA MORENO PEREZ
COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEPORTIVA



SUSTENTACION DE LA COMISION

FACTURAS DE HOSPEDAJE

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	22/01/2021	HABITACIONES NOEL Y MAR Y COMEDOR MAN	002-001-00000983	1302665292001	160,00	26/11/2021	X	
TOTAL					160,00			

FACTURAS DE ALIMENTACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	18/01/2021	COMEDOR YOSIL	001-001-00000207	1717451379001	10,00	07/01/2022	X	
2	19/01/2021	KARCHERZ	001-001-00000183	0802230912001	16,00	29/10/2021	X	
3	20/01/2021	KARCHERZ	001-001-00000194	0802230912001	16,00	29/10/2021	X	
4	21/01/2021	KARCHERZ	001-001-00000211	0802230912001	16,00	20/01/2022	X	
5	22/01/2021	KARCHERZ	001-001-00000220	0802230912001	10,00	20/01/2022	X	
TOTAL					68,00			

FACTURAS DE MOVILIZACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
TOTAL					228,00			

* Los funcionarios deberán validar sus facturas en el portal del sri. (www.sri.gob.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.
Elaborado por:

Funcionario: TITUANA VILATUÑA ANDREA KAROLINA
CI: 1716875297

COMEDOR YOSIL
 SALAZAR PARRA (R.U.C.: 1717451379001)
 DANIELA ESTEFANIA VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS
 Direcc.: Urb. El Portal del Lago Urb. El Portal del Lag Av. Quito
 s/n y Calle A *Telf.: 0988 456 662 *Santo Domingo - Ecuador

FACTURA N° 001-001-000000207
 AUT. SRI # 1127631386 FECHA DE AUTORIZACIÓN 07 - 01 - 2021

Cliente: Andreea Tituano
 Direc.: Quito
 RUC/C.I.: 1716875297 DIA 18 MES 01 AÑO 2021

Cant.	DETALLE	V. Unit.	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>	<u>893</u>	<u>893</u>

FORMA DE PAGO		SUBTOTAL \$	<u>893</u>
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	DESCUENTO \$	
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>	I.V.A 0% \$	
Tarjeta de Crédito/Debito	<input type="checkbox"/>	I.V.A. 12 %	<u>107</u>
Otros:	<input type="checkbox"/>	TOTAL USD \$	<u>1000</u>

RECIBI CONFORME [Firma] FIRMA AUTORIZADA [Firma]
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"
 ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR
 CDL ANUAL PUBLICITARIA E IMPRESA Cet: 0993 637 011, JOSE LUIS TARCO ABATA, R.U.C. 0502714157001, No. Autorización, 13809, Inicio: 0000001 Fin: 0002000 - Valida su emisión hasta el 07 ENERO 2022

Validez de comprobantes físicos

RUC
1717451379001

Autorización
1127631386

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000000207

Fecha emisión
18/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
SALAZAR PARRA DANIELA ESTEFANIA		COMEDOR YOSIL
Dirección matriz		Dirección establecimiento
URB EL PORTAL DEL LAGO URBANIZACION EL PORTAL DEL LAG AV QUITO S/N Y CALLE A		URB EL PORTAL DEL LAGO URBANIZACION EL PORTAL DEL LAG AV QUITO S/N Y CALLE A
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2022-01-07	13809

Validez de comprobantes físicos

RUC
0802230912001

Autorización
1127308327

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000000183

Fecha emisión
19/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos

Razón social		Nombre comercial
CHOEZ QUIÑONEZ RITA DE LOURDES		KARCHERZ
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
VIA PALESTINA	VIA PALESTINA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2021-10-29	2114

Validez de comprobantes físicos

RUC
0802230912001

Autorización
1127308327

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-00000194

Fecha emisión
20/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI y deberá contener los siguientes datos

Razón social		Nombre comercial	
CHOEZ QUIÑONEZ RITA DE LOURDES		KARCHERZ	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
VIA PALESTINA		VIA PALESTINA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
Otro	2021-10-29	2114	

Validez de comprobantes físicos

RUC
0802230912001

Autorización
1127707225

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000000211

Fecha emisión
21/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos

Razón social		Nombre comercial
CHOEZ QUIÑONEZ RITA DE LOURDES		KARCHERZ
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
VIA PALESTINA	VIA PALESTINA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2022-01-20	8232

Validez de comprobantes físicos

RUC
0802230912001

Autorización
1127707225

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000000220

Fecha emisión
22/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos

Razón social		Nombre comercial
CHOEZ QUIÑONEZ RITA DE LOURDES		KARCHERZ
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
VIA PALESTINA	VIA PALESTINA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código impronta
Otro	2022-01-20	8232

HABITACIONES NOEL Y MAR Y COMEDOR MANABITA

SERVICIOS DE ALOJAMIENTO POR CORTO TIEMPO EN CASAS DE HUESPEDES
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES POPULARES, INCLUSO PARA LLEVAR

Pérez Bravo Rosa Cristina

Dirección: Sector de la Mansión Calle Principal
Teléfono: 0989 868 645 * Rioverde - Esmeraldas - Ecuador

Fecha de Emisión "CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS" **FACTURA**

Fecha de Emisión	Day	Month	Year
	22	01	2021

S. 002-001-00 0000983

R.U.C.: 1302665292001 AUT. 1127441451

Señor(es): **ANDREA TIVANA**

RUC: 1716 875297 Guía de Remisión

Dirección: **QUITO** Telf

Cant.	DESCRIPCION	P. Unít.	T/Venta
	HOSPEDAJE DE		142,86
	LOS DIAS 18, 19, 20		
	Y 21 DE ENERO 2021		

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TRANSFERENCIA BANCARIA	
OTROS	

Cristina Perez
F. Autorizada

[Signature]
Recibí Conforme

SUB. TOTAL 12 %	142,86
SUB. TOTAL 0 %	
DESCUENTO	
SUB. TOTAL \$	
IVA 12 %	17,14
VALOR TOTAL \$	160,00

© 2010 Pírcallo Castillo Luis A. Impreso en el Prestigio RUC: 0801606336001 Aut. 2114 Telf: 2452 725 del 978 al 1075 fecha de imp: 26 de Noviembre 2020 Valido hasta 26 de Noviembre 2021

Original: Adquiriente
Copia: Emisor

Validez de comprobantes físicos

RUC
1302665292001

Autorización
1127441451

Tipo documento
Factura

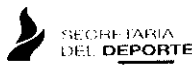
Número documento
002-001-000000983

Fecha emisión
22/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
PEREZ BRAVO ROSA CRISTINA	HABITACIONES NOELY MAR Y COMEDOR MANABITA	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
PRINCIPAL	PRINCIPAL	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2021-11-26	2114

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 SECRETARÍA DEL DEPORTE							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 002-AT-DAID-2021					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 22/01/2021		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUAÑA ANDREA KAROLINA				PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: RIO VERDE- ESMERALDAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
25/01/2021	07H00		29/01/2021	17H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA TITUAÑA, CARMEN ALMEIDA, JAVIER ANDRADE Y JESÚS KAJEKAI.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0076-MEM, con fecha 22 de enero de 2021 que señala que los siguientes funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituaña, Carmen Almeida, Jesús Kajekai y Javier Andrade se trasladan a la provincia de Esmeraldas a realizar tareas de mantenimiento de áreas verdes del CEAR Rioverde, de acuerdo al siguiente cronograma: Salida de Quito: Lunes, 25 de enero de 2021, a las 07h00. Retorno a Quito: Miércoles, 27 de enero de 2021 a las 17h00. Así también, mediante Memorando Nro. SD-DAID-2021-0082-MEM, con fecha 27 de enero de 2021, se realiza la extensión de la comisión hasta el viernes 29 de enero de 2021, retornando a la ciudad de Quito a las 17h00.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-RIO VERDE	25/01/2021	07H00	25/01/2021	14H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - QUITO	29/01/2021	10H00	29/01/2021	17H00	

DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECEPCION DE DOCUMENTOS
 04 MAR. 2021
 ANEXOS: 51
 NOMBRE: Alca
 RECIBIDO POR



DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1051076292
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA C.I.: 1716875297 DIRECCION ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE SRA. IRENE ANDRADE AVILÉS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		



Memorando Nro. SD-DAID-2021-0082-MEM

Quito, D.M., 27 de enero de 2021

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Alcance al memorando SD-DAID-2021-0076-MEM

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. SD-CZ1-2021-0037-MEM, de fecha 27 de enero de 2021, en que solicita: "(...) *Por lo antes expuesto le solicito se extensión de la comisión de los mismos funcionarios que se hace referencia para los días 28 hasta el 29 de enero del 2021, para que se continúe con el apoyo del traslado de los bienes del CEAR RIO VERDE a un solo lugar con el fin de salvaguardar los mismos, de igual manera culminar con el corte de áreas verdes*".

Ante lo expuesto se autoriza la extensión de la comisión y se realiza un alcance al memorando SD-DAID-2021-0076-MEM, en el que solicité: *"a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización hacia la provincia de Esmeraldas, según el siguiente detalle: Viajarán los siguientes funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituyaña, Carmen Almeida, Jesús Kajekai y Javier Andrade.*

Movilización:

Salida de Quito: Lunes 25 de enero de 2021, a primera hora.

Retorno a Quito: Miércoles 27 de enero de 2021, a las 17h00"

Y solicito se extienda la movilización de los funcionarios en mención, hasta el viernes 29 de enero de 2021, siendo el retorno a Quito a las 17:00.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Anexos:

- sd-daid-2020-01640205904001611352604.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Sofía Elizabeth Moreno Perez

Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Sra. Lcda. Oliba Seledina Nieve Arroyo

Coordinadora Zonal 1

em

Memorando Nro. SD-DAID-2021-0076-MEM

Quito, D.M., 22 de enero de 2021

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización a la provincia de Esmeraldas al CEAR Rioverde

De mi consideración:

En atención al memorando SD-CZ1-2021-0035-MEM, de fecha 22 de enero de 20201, en que indica: *"Por medio del presente me permito informar que los siguientes funcionarios, Carmen Almeida, Javier Andrade, Jesús Kajekai y Andréa Tituaña, se desplazaron al CEAR RIO VERDE, para realizar funciones de mantenimiento en las áreas verdes. Sin embargo, como es de su conocimiento la Coordinación no cuenta con personal auxiliar por lo que solicité apoyo de su personal para el traslado de los bienes del CEAR RIO VERDE a un solo lugar con el fin de salvaguardar los mismos, por lo que no se cumplió parcialmente la actividad de corte de áreas verdes.*

Adicionalmente solicito. se autorice la extensión de la comisión del 25 al 27 de enero de 2021, de los mismos funcionarios según su criterio, para dar continuidad a lo antes expuesto", me permito informar que se autoriza que viaje la misma comisión, por que solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización hacia la provincia de Esmeraldas, según el siguiente detalle:

Viajarán los siguientes funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituaña, Carmen Almeida, Jesús Kajekai y Javier Andrade.

Movilización:

Salida de Quito: Lunes 25 de enero de 2021, a primera hora.

Retorno a Quito: Miércoles 27 de enero de 2021, a las 17h00

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Referencias:

- SD-CZ1-2021-0035-MEM

Copia:

Sra. Lcda. Sofía Elizabeth Moreno Perez
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Sra. Lcda. Oliba Seledina Nieve Arroyo
Coordinadora Zonal 1

FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
002-AT-DAID-2021

FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa)
01/02/2021

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA

PUESTO QUE OCUPA:
ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
RIO VERDE -- ESMERALDAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA TITUAÑA, CARMEN ALMEIDA, JAVIER ANDRADE Y JESÚS KAJEKAI.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MANTENIMIENTO INSTALACIONES CEAR RIOVERDE

En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0076-MEM, de 22 de enero de 2021 y Memorando SD-DAID-2021-0082-MEM de 27 de enero de 2021, donde se dispone realizar mantenimiento a las áreas verdes en el CEAR Rioverde se detalla las actividades realizadas:

25 de enero de 2021

07h00: Salida de la ciudad de Quito
13h00 a 14:00: Almuerzo
14h00: Llegada a las instalaciones del CEAR Rioverde
14h00 a 18h00: Limpieza área médica.
18h00: Salida del CEAR Rioverde
19h00 a 20h00: Merienda
20h30: Llegada al Hotel

26 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
08h00 a 13h30: Actividades de corte de áreas verdes por el Coliseo de básquet y cocina.
13h30 a 14h30: Almuerzo
14h30 a 18h30: Limpieza del área del coliseo de básquet y cocina.
18h30: Salida del CEAR Rioverde
19h30 a 20h30: Merienda
20h45: Llegada al Hotel

27 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
08h00 a 13h30: Actividades de limpieza y desinfección del Coliseo de fuerza.

13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Corte y limpieza de áreas verdes del Coliseo de contacto.
 18h30: Salida del CEAR Rioverde
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

28 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 13h30: Actividades de corte de áreas verdes en el sector del Coliseo de contacto.
 13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Limpieza en el sector del Coliseo de contacto.
 18h30: Salida del CEAR Rioverde
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

29 de enero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 10h00: Actividades de limpieza cuarto de Rack.
 10:00: Salida del CEAR Rioverde rumbo a Quito
 17:00: Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	25/01/2021	29/01/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	07:00	17h00	

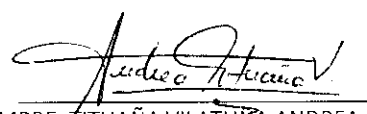
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – RIO VERDE	25/01/2021	07h00	25/01/2021	14h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIO VERDE - QUITO	29/01/2021	10h00	29/01/2021	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:



FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

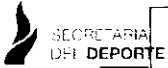

 NOMBRE: VILATUNA VILATUNA ANDREA KAROLINA
 C.I.: 1716875297
 ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: SRA. IRENE ANDRÁDE AVILÉS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	NOMBRE: LIC. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA



SUSTENTACION DE LA COMISION

FACTURAS DE HOSPEDAJE

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	29/01/2021	HABITACIONES NOEL Y MAR Y COMEDOR MAN	002-001-000000992	1302665292001	160,00	26/11/2021	X	
TOTAL					160,00			

FACTURAS DE ALIMENTACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	29/01/2021	KARCHERZ	001-001-000000233	0802230912001	80,00	20/01/2022	X	
TOTAL					80,00			

FACTURAS DE MOVILIZACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
TOTAL					240,00			

240,00

* Los funcionarios deberán validar sus facturas en el portal del sri. (www.sri.gob.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.

Elaborado por:

Funcionario: TITUANA VILATUNA ANDREA KAROLINA

CI: 716875297

Validez de comprobantes físicos

RUC
0802230912001

Autorización
1127707225

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000000233

Fecha emisión
29/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

CHOEZ QUIÑONEZ RITA DE LOURDES

KARCHERZ

VIA PALESTINA

VIA PALESTINA

Otro

2022-01-20

8232

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

HABITACIONES NOEL Y MAR Y COMEDOR MANABITA

SERVICIOS DE ALOJAMIENTO POR CORTO TIEMPO EN CASAS DE HUÉSPEDES
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES POPULARES, INCLUSO PARA LLEVAR

Pérez Bravo Rosa Cristina

Dirección: Sector de la Mansión Calle Principal
Teléfono: 0989 868 645 * Rioverde - Esmeraldas - Ecuador

Fecha de Emisión "CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS" **FACTURA**

Día	Mes	Año
29	01	2021

S. 002-001-00 2000992
R.U.C.: 1302665292001 AUT.SRI1127441451

Señor(es): ANOREA TITUANA

RUC: 1716875297 Guía de Remisión.....

Dirección: QUITO Telf.....

Cant.	DESCRIPCION	P. Unit.	T/Venta
	HOSPEDAJE DEL 25, 26, 27 Y 28 DE ENERO 2021		142,86

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO	SUB. TOTAL 12 %	142,86
FORMA DE PAGO	SUB. TOTAL 0 %	
EFFECTIVO	DESCUENTO	
DINERO ELECTRONICO	SUB. TOTAL \$	
TARJETA CREDITO DEBITO	IVA 12 %	17,14
OTROS	VALOR TOTAL \$	160,00

Cristina Pérez
E. Autorizada
RP
Recibí Conforme

Printo Castillo S.A. Imprenta E. Prestigio RUC:080163636081 Aut. 21/14 Tel: 7452725
del 976 a 1075 Fecha de Impr. 26 de Noviembre 2020 Valida hasta 26 de Noviembre 2021

Original: Adquiriente
Copia: Emisor

Validez de comprobantes físicos

RUC
1302665292001

Autorización
1127441451

Tipo documento
Factura

Número documento
002-001-000000992

Fecha emisión
29/01/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

PEREZ BRAVO ROSA CRISTINA

HABITACIONES NOELY MAR Y COMEDOR MANABITA

PRINCIPAL

PRINCIPAL

Otro

2021-11-26

2114

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simula, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SECRETARÍA DEL DEPORTE						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-AT-DAID-2021				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04/02/2021		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUAÑA ANDREA KAROLINA				PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARPUELA - IMBABURA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
08/02/2021	05H00		12/02/2021	17H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA TITUAÑA, GABRIEL GUALLASAMÍN, PATRICIO CORREA Y SANTIAGO ARTEAGA.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0111-MEM, con fecha 04 de febrero de 2021 que indica: "se informa que continuando con el cronograma de mantenimiento en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento (CEAR) Carpuela, se los designa para que asistan del lunes 08 al viernes 12 de febrero de 2021 al CEAR, y cumplan con las labores de mantenimiento. El grupo estará liderado por la funcionaria Andrea Tituaña, quien deberá realizar un informe de las actividades realizadas, que debe incluir un análisis del tratamiento de las bombas de agua de parte del señor Gabriel Guallasamín, para tomar las acciones respectivas." Así también de acuerdo al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0112-MEM con fecha 04 de febrero de 2021 se dispone el siguiente cronograma: Salida de Quito: Lunes, 08 de febrero de 2021, a las 05h00. Retorno a Quito: Viernes, 12 de febrero de 2021 a las 17h00.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CARPUELA	08/02/2021	05H00	08/02/2021	10H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CARPUELA - QUITO	12/02/2021	13H30	12/02/2021	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1051076292
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA C.I.: 1716875297 DIRECCION ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE SRA. IRENE ANDRADE AVILÉS DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LIC. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		

Memorando Nro. SD-DAID-2021-0112-MEM

Quito, D.M., 04 de febrero de 2021

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de movilización a CEAR Carpuela, provincia de Imbabura.

De mi consideración:

Por medio del presente se informa que mediante memorando SD-DAID-2021-0111-MEM, de fecha 04 de febrero de 2021 se designó a los funcionarios de la Dirección de Administración de Instalaciones Deportivas: Andrea Tituaña, Gabriel Guallasamín, Patricio Correa y Santiago Arteaga, para que realicen tareas de mantenimiento en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento (CEAR) Carpuela.

Ante lo expuesto solicito a usted muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la movilización hacia la provincia de Imbabura de acuerdo al siguiente detalle:

Salida de Quito: lunes 08 de febrero de 2021, a las 05h00.
Retorno a Quito: viernes 12 de febrero de 2021, a las 17h00.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia:

Sra. Lcda. Sofia Elizabeth Moreno Perez
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva

Srita. Andrea Karolina Tituaña Vilatuaña
Administrador de Centro Activo

Sr. Patricio Giovanni Correa Rodriguez
Auxiliar de Servicios

Sr. Santiago Xavier Arteaga Lascano
Auxiliar de Servicios

Sr. Gabriel Orlando Guallasamin Guerra
Auxiliar de Servicios

at



Firmado electrónicamente por:
**IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES**



Memorando Nro. SD-DAID-2021-0111-MEM

Quito, D.M., 04 de febrero de 2021

PARA: Srta. Andrea Karolina Tituaña Vilatuña
Administrador de Centro Activo

Sr. Gabriel Orlando Guallasamin Guerra
Auxiliar de Servicios

Sr. Patricio Giovanni Correa Rodriguez
Auxiliar de Servicios

Sr. Santiago Xavier Arteaga Lascano
Auxiliar de Servicios

ASUNTO: Designación de comisión para realizar mantenimiento al CEAR Carpuela

De mi consideración:

Por medio del presente se informa que continuando con el cronograma de mantenimiento en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento (CEAR) Carpuela, se los designa para que asistan del lunes 08 al viernes 12 de febrero de 2021 al CEAR, y cumplan con las labores de mantenimiento.

El grupo estará liderado por la funcionaria Andrea Tituaña, quien deberá realizar un informe de las actividades realizadas, que debe incluir un análisis del tratamiento de las bombas de agua de parte del señor Gabriel Guallasamín, para tomar las acciones respectivas.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Copia:

Sra. Lcda. Sofia Elizabeth Moreno Perez
Coordinadora de Administración e Infraestructura Deportiva



Firmado electrónicamente por:
**IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES**



FORMULARIO INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

NRO. INFORME DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 003-AT-DAID-2021	FECHA INFORME (dd-mmm-aaaa) 17/02/2021
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA	PUESTO QUE OCUPA: ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CARPUELA - IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA TITUAÑA, GABRIEL GUALLASAMÍN, PATRICIO CORREA Y SANTIAGO ARTEAGA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MANTENIMIENTO INSTALACIONES CEAR CARPUELA

En cumplimiento al Memorando Nro. SD-DAID-2021-0111-MEM, con fecha 04 de febrero de 2021 que indica: *"se informa que continuando con el cronograma de mantenimiento en el Centro de Entrenamiento para el Alto Rendimiento (CEAR) Carpuela, se los designa para que asistan del lunes 08 al viernes 12 de febrero de 2021 al CEAR, y cumplan con las labores de mantenimiento.*

El grupo estará liderado por la funcionaria Andrea Tituaña, quien deberá realizar un informe de las actividades realizadas, que debe incluir un análisis del tratamiento de las bombas de agua de parte del señor Gabriel Guallasamín, para tomar las acciones respectivas."

08 de febrero de 2021

05h00: Salida de la ciudad de Quito
 08h00 a 09:00: Desayuno
 10h00: Llegada a las instalaciones del CEAR Carpuela
 14h00 a 18h00: Limpieza de habitaciones
 18h30: Salida del CEAR Carpuela
 19h00 a 20h00: Merienda
 20h30: Llegada al Hotel

09 de febrero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 13h30: Mantenimiento planta de tratamiento de agua
 13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Limpieza de habitaciones
 18h30: Salida del CEAR Carpuela
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

10 de febrero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 13h30: Limpieza de la lavandería.

13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Vaciado y limpieza de la piscina
 18h30: Salida del CEAR Carpuela
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

11 de febrero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 13h30: Limpieza de la piscina
 13h30 a 14h30: Almuerzo
 14h30 a 18h30: Limpieza de piscina y llenado.
 18h30: Salida del CEAR Carpuela
 19h30 a 20h30: Merienda
 20h45: Llegada al Hotel

12 de febrero de 2021

07h00 a 08h00: Desayuno
 08h00 a 10h00: Dosificación de químicos en la piscina
 13:30: Salida del CEAR Carpuela rumbo a Quito
 17:00: Llegada a Quito

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA (dd-mmm-aaaa)	08/02/2021	12/02/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA (hh:mm)	05:00	17:00	

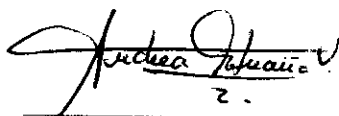
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CARPUELA	08/02/2021	05:00	08/02/2021	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CARPUELA - QUITO	12/02/2021	13:30	12/02/2021	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

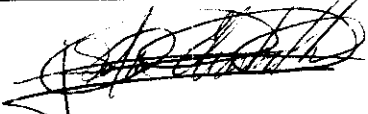



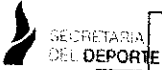
NOMBRE: TITUAÑA VILATUÑA ANDREA KAROLINA
 C.I.: 1716875297
 ADMINISTRADORA CENTRO ACTIVO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: LCDA.. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	 NOMBRE: LCDA.. SOFIA MORENO PEREZ COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA



SUSTENTACION DE LA COMISION

FACTURAS DE HOSPEDAJE

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	12/2/2021	HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA	001-001-000001951	1003683792001	160,00	13/10/2021	X	
TOTAL					160,00			

FACTURAS DE ALIMENTACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
1	8/2/2021	BIZCOCHOS SAN PEDRO	001-001-000011162	1717990608001	10,00	3/12/2021	X	
2	11/2/2021	LAS TILAPIAS DOÑA MARÍA	001-001-000000215	1003011077001	8,00	2/2/2022	X	
3	12/2/2021	HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA	001-001-000001950	1003683792001	60,00	13/10/2021	X	
TOTAL					78,00			

FACTURAS DE MOVILIZACION

No.	Fecha	Nombre Comercial	No. De Factura	RUC	Valor	Factura valida hasta	* Presentación de Factura validada en el sistema	
							SI	NO
TOTAL					238,00			

* Los funcionarios deberán validar sus facturas en el portal del sri. (www.sri.gov.ec) e imprimir dichos documentos y adjuntarlos a este formato.
Elaborado por:

Funcionario: TIJUANA VILATUÑA ANDREA KAROLINA
CI: 1716875267

Validez de comprobantes físicos

RUC
1717990608001

Autorización
1127482483

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000011162

Fecha emisión
08/02/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Nombre del emisor
NAVARRETE CARTAGENA GRACIELA ELIZABETH

Nombre del receptor
BIZCOCHOS SAN PEDRO

Dirección del emisor
OLMEDO SO-35 Y BOLIVAR

Dirección del receptor
OLMEDO SO-35 Y BOLIVAR

Fecha de emisión
Otro

Fecha de autorización
2021-12-03

Código de autorización
2184

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1003011077001

Autorización
1127774673

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000000215

Fecha emisión
11/02/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Nombre del Emisor
GUACAN JUMA XIMENA DEL ROSARIO

Nombre del Receptor
TILAPIAS DOÑA MARIA

Nombre del Emisor
AUTOPISTA YAHUARCOCHA

Nombre del Receptor
AUTOPISTA YAHUARCOCHA

Regimen Tributario
Régimen Simplificado

Fecha Emisión
2022-02-02

Código Documento
2173

Detalle documentos categorizados - 1 registro

Actividad Económica
ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$420

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1003683792001

Autorización
1127221079

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000001950

Fecha emisión
12/02/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social
MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

Razón social
HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

Dirección
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

Dirección
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

Fecha de emisión
Otro

Fecha de emisión
2021-10-13

Fecha de emisión
5372

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1003683792001

Autorización
1127221079

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-000001951

Fecha emisión
12/02/2021

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Nombre(s)
MENESES CHANDI KEVIN SANTIAGO

Nombre(s) comercial
HOSTERIA EL FOGON DEL PAISA

Dirección
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

Dirección de estudio
PLAYA DE AMBUQUI PANAMERICANA NORTE KM 37

Objeto de la transacción
Otro

Fecha de emisión
2021-10-13

Código de control
5372

i Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



LIQUIDACIÓN DE LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CUMPLIDAS

N° SOLICITUD

03-TA-DAID-2021

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS

Tituaña Vilatuña Andrea Karolina

1716875297

DESPACHO/SUBSECRETARIA/COORDINACIÓN A LA QUE PERTENECE

Direccion de administracion de instalaciones deportivas



LUGAR DE LA COMISIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO COMISIÓN			VALOR A CANCELAR
				VIATICOS	SUBSIST	ALIMEN	
Rioverde	A	2DO	\$ 80,00	4		\$ 320,00	
Rioverde	A	2DO	\$ 80,00	4		\$ 320,00	
Carpuela	A	2DO	\$ 80,00	4		\$ 320,00	
Peajes/Pasajes/Combustible/Otros							
VALOR TOTAL						\$	960,00
Valor a sustentar 70%						\$	672,00
Valor sustentado						\$	672,00
Valor restante 30%						\$	288,00
VALOR VIATICO TOTAL							960,00

