

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 07-ET-DID-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 28-05-2019	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR TERÁN ORBEA EMILIO		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COMUNIDADES EN LA PROVINCIA DE -ORELLANA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
29-05-2019	08:00	31-05-2019	17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARQ. EMILIO TERÁN ORBEA

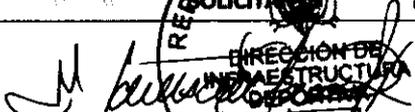
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Verificación de escenarios deportivos que se proponen mejorar o rehabilitar, en varias comunidades de los cantones Orellana y Joya de los Sachas de la Provincia de Orellana.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – FRANCISCO DE ORELLANA	29-05-2019	08:00	29-05-2019	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	FRANCISCO DE ORELLANA - QUITO	31-05-2019	12:00	31-05-2019	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO GENERAL RUMIÑAHUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA:
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
Nombre: ARQ. EMILIO TERÁN ORBEA ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA 3 1705619326		Nombre: ARQ. MARCOS TORRES DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

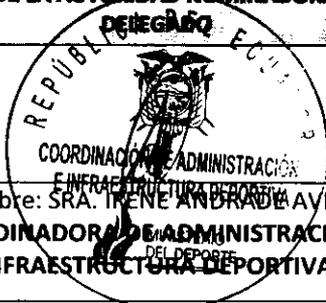
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

11 JUN 2019 HORA: 14:30

ANEXOS: Si

NOMBRE: [Signature]

RECIBIDO POR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Nombre: SRA. IRENE ANDRADA AVILES COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. SD-DAID-2019-0839

Quito, D.M., 28 de mayo de 2019

PARA: Sr. Ing. Alvaro Eddie Castillo Gomez
Director Administrativo

ASUNTO: Movilización para las provincias de Orellana

Por medio del presente solicito gentilmente disponer a quien corresponda, facilitar movilización para la provincia de Orellana, desde el día miércoles 29 al viernes 31 de mayo de 2019, el motivo es realizar una inspección técnica a predios, ubicados en dicha provincia.

El funcionario que realizará la inspección es el Arq. Emilio Terán; la movilización se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Salida: Quito: miércoles 29 de mayo de 2019 Hora 08:00.
Retorno: a Quito: viernes 31 de mayo de 2019 Hora 12:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Irene Elizabeth Andrade Aviles
**COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA
DEPORTIVA ENCARGADA**

Copia:

Sr. Arq. Marcos Eduardo Torres Santander
Director de Infraestructura Deportiva Encargado

Sr. Ing. Segundo Enrique Aranda Guevara
Analista de Servicios Generales

Arq. Emilio Terán Orbea
Analista de Infraestructura 3

mt



IRENE ELIZABETH
ANDRADE AVILES

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion SECRETARIA DEL DEPORTE Centro Ejecutor SECRETARIA DEL DEPORTE - PLANTA CENTRAL Tipo de gasto	APLICACION FON 73	FECHA DE EMISIÓN 23 01 19
--	----------------------	------------------------------

TIPO DE DOCUMENTO REEMPLAZA COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	CLASE DE DOCUMENTO REEMPLAZA COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS
---	--

CLASE DE REGISTRO COM	CLASE DE GASTO OGA
--------------------------	-----------------------

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
				520000	1701	101	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$101.500,00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$101.500,00
TOTAL										

SON: CIENTO UN MIL CINCUENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

En el marco del memorando N° 00-DPI-2019-0070, certifico la disponibilidad presupuestaria para el pago de Viaticos y Subsistencias al Interior para las funciones y actividades de la institución por el ejercicio fiscal 2019.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/01/2019	 _____ Director Ejecutor	 _____ Director Ejecutor

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	07-ET-DID-2019	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)	04-06-2019
---	----------------	-------------------------------	------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	TERÁN ORBEA EMILIO	PUESTO QUE OCUPA:	ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	PROVINCIA DE ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ARQ. EMILIO TERÁN ORBEA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACCIONES REALIZADAS:

En cumplimiento a disposición impartida por el Señor Director de Infraestructura Deportiva, el día miércoles 29 de mayo del 2019, utilizando vehículo institucional asignado, me trasladé a la provincia de Orellana, a fin de verificar las condiciones en las que se encuentran escenarios deportivos en varias comunidades de dicha provincia.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

FECHA: Miércoles 29 de mayo del 2019

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
08:00	15:00	Salida desde la Secretaría del Deporte y traslado hasta la ciudad de Puerto Fco. De Orellana	7:00
15:00	15:30	Traslado desde la ciudad de Pto. Orellana hasta la comunidad de Gran Chaparral	0:30
15:30	16:00	Verificación de escenario deportivo	0:30
16:00	17:00	Traslado desde la comunidad de Gran Chaparral a la Comunidad San Carlos	1:00
17:00	17:30	Verificación de escenario deportivo	0:30
17:30	19:00	Traslado desde la Comunidad San Carlos hasta la ciudad de Pto. Francisco de Orellana	1:30

FECHA: Jueves 30 de mayo del 2019

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
06:00	08:00	Traslado desde la ciudad de Pto. Orellana hasta la comunidad de Huancavilca	2:00
08:00	08:30	Verificación de escenario deportivo	0:30
08:30	09:30	Traslado desde la comunidad de Huancavilca hasta la comunidad de San Fco. de Cononaco	1:00
09:30	10:00	Verificación de escenario deportivo	0:30
10:00	10:45	Traslado desde la comunidad de San Fco. de Cononaco hasta la comunidad de Dikapare	0:45
10:45	12:00	Verificación de escenario deportivo	1:15
12:00	14:40	Traslado desde la comunidad de Dikapare a la comunidad de Nueva Juventud	2:40
14:40	15:30	Verificación de escenario deportivo	0:20
15:30	17:00	Traslado desde la comunidad de Nueva Juventud a Pto. Orellana	1:30

FECHA: Viernes 31 de mayo del 2019

HORARIO		ACTIVIDAD	TIEMPO
08:00	09:00	Traslado desde la ciudad de Pto. Orellana hasta la comunidad de Nuevo Ecuador	1:00
09:00	09:30	Verificación de escenario deportivo	0:30
09:30	10:00	Traslado desde la comunidad de Nuevo Ecuador hasta la comunidad de Tiwintza	0:30
10:00	10:30	Verificación de escenario deportivo	0:30
10:30	11:30	Traslado desde la comunidad de Tiwintza hasta la ciudad de Pto. Orellana	01:00
12:00	18:00	Retorno desde la ciudad de Pto. Orellana hasta la ciudad de Quito	06:00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaaa	29-05-2019	31-05-2019	
HORA hh:mm	08:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – PTO. ORELLANA	29-05-2019	08:00	29-05-2019	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PTO. ORELLANA – COM. EL GRAN CHAPARRAL	29/05/2019	15:00	29/05/2019	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. EL GRAN CHAPARRAL – COM. SAN CARLOS	29/05/2019	16:00	29/05/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. SAN CARLOS – PTO. ORELLANA	29/05/2019	17:30	29/05/2019	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PTO. ORELLANA – COM. HUANCABILCA	30/05/2019	06:00	30/05/2019	08:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. HUANCABILCA – COM. SAN FCO. DE CONONACO	30/05/2019	08:30	30/05/2019	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. SAN FCO. DE CONONACO-COM. DIKAPARE	30/05/2019	10:00	30/05/2019	10:45
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. DIKAPARE – COM. NUEVA JUVENTUD	30/05/2019	12:00	30/05/2019	14:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. NUEVA JUVENTUD – PTO. ORELLANA	30/05/2019	15:30	30/05/2019	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PTO. ORELLANA – COM. NUEVO ECUADOR	31/05/2019	08:00	31/05/2019	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. NUEVO ECUADOR – COM. TIWINTZA	31/05/2019	09:30	31/05/2019	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COM. TIWINTZA – PTO. ORELLANA	31/05/2019	10:30	31/05/2019	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PTO. ORELLANA - QUITO	31/05/2019	12:00	31/05/2019	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS
SE ADJUNTA: SUSTENTACIÓN, FACTURAS DE HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN

FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ARQ. EMILIO TERÁN ORBEA ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA 3 170561932-6	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  NOMBRE: DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURAS DEPORTIVAS DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	FIRMA DE LA O EL JEFE INSTITUCIONAL DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  NOMBRE: SRA. IRVENE GONZÁLEZ AVILES COORDINADORA DE ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA